


 ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ		 ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥ- ΞΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΡΑΞΗ :	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	Προϋπολογισμός πράξης :	43.271,48 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 16%) (37.303,00 € χωρίς ΦΠΑ 16%)
	Αριθμός Διακήρυξης :	114497/9468/2015
Πληροφορίες : Γεώργιος Ρηγούτσος Τηλέφωνο : 22813-61519 Fax : 22810-88877 Δ/νση : Πλατεία Τσιροπινά, TK 84100, Ερμούπολη – ΣΥΡΟΣ, ΚΥΚΛΑΔΕΣ	Χρηματοδότηση : <p>Η Πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και Εθνικούς Πόρους, μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κρήτη και νήσοι Αιγαίου".</p>	

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

για την :

"ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ"

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

έχοντας υπ' όψη :

1. Την υπ' αριθμό 103/2015 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Νοτίου Αιγαίου με θέμα : «Έγκριση υποβολής πρότασης στο ΕΣΠΑ, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Κρήτη και Νήσοι Αιγαίου" – στον Άξονα Προτεραιότητας 10 : "Χωρική Συνοχή και Συνεργασία στην Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου" της Πράξης : "Κατασκευή Δημοτικού Σχολείου ν. Κέας".
2. Την με αρ. πρωτ. 5517/2010 απόφαση ένταξης της Πράξης : "Κατασκευή Δημοτικού Σχολείου ν. Κέας", με κωδικό MIS 298809 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Κρήτη και Νήσοι Αιγαίου" και τις με αρ. πρωτ. 1630/8-5-2012 και 4247/15-10-2012 τροποποιήσεις της
3. Την με αρ. πρωτ. 5382/2014 απόφαση του Περιφερειάρχη Νοτίου Αιγαίου με θέμα : 3^η Τροποποίηση της Πράξης : "Κατασκευή Δημοτικού Σχολείου ν. Κέας", με κωδικό MIS 298809 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Κρήτη και Νήσοι Αιγαίου".
4. Την με αριθμ.447/2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου με την οποία καθορίστηκαν οι όροι του Πρόχειρου Διαγωνισμού για την παρούσα προμήθεια.
5. Τα συνημμένα στην παρούσα απόφαση Παραρτήματα.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Πρόχειρο διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά για την πράξη :

"ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΠΛΩΝ"

προϋπολογισμού σαράντα τριών χιλιάδων διακοσίων εβδομήντα ενός ευρώ και σαράντα οκτώ λεπτών (43.271,48 €) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 16 %.

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ	ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ	Η ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

2. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΙΣ

Η προκήρυξη του διαγωνισμού δημοσιεύθηκε στον Ελληνικό Τύπο.

Οι εν λόγω ημερομηνίες έχουν ως κάτωθι :

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟΝ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΤΥΠΟ	08-10-2015
-------------------------------------------	------------

3. ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΛΑΤΕΙΑ ΤΣΙΡΟΠΙΝΑ, ΕΡΜΟΥΠΟΛΗ, ΤΚ 84100 – ΣΥΡΟΣ, Ελλάδα.	14-10-2015	Τετάρτη	15:00 μ.μ.

Προσφορές που κατατίθενται ή περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή μετά την παραπάνω καταληκτική ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό χωρίς να αποσφραγιστούν.

Οι προσφορές που θα υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους, ισχύουν και δεσμεύουν αυτούς για χρονικό διάστημα **εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακών ημερών** από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα Β' της παρούσας.

4. ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ / ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΛΑΤΕΙΑ ΤΣΙΡΟΠΙΝΑ, ΕΡΜΟΥΠΟΛΗ, ΤΚ 84100 – ΣΥΡΟΣ, Ελλάδα.	15-10-2015	Πέμπτη	10:00 π.μ.

5. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν :

- α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα
- β) ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά
- γ) συνεταιρισμοί
- δ) κοινοπραξίες προμηθευτών

Οι ενώσεις / κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά.

6. ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Οι δαπάνες θα βαρύνουν τις πιστώσεις της Πράξης : «Κατασκευή Δημοτικού Σχολείου ν. Κέας» του επιχειρησιακού προγράμματος "Κρήτη και Νήσοι Αιγαίου" με φορέα χρηματοδότησης την Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου, με Κωδικό Συλλογικής Απόφασης του ΠΔΕ ΝΑ0288.

7. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΕΥΧΩΝ

Η παραλαβή του τεύχους της Διακήρυξης σε έντυπη μορφή είναι δωρεάν. Οι ενδιαφερόμενοι που θα ζητήσουν και θα παραλάβουν την Διακήρυξη θα πρέπει να προσκομίσουν στην Α.Α. πλήρη στοιχεία τους για επικοινωνία (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο, αριθμό τηλεμοιροτυπίας, ηλεκτρονική διεύθυνση). Η Διακήρυξη διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Ν. Αιγαίου : www.pnai.gov.gr.

8. ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ / ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

Σε περίπτωση που ζητηθούν εγγράφως και εμπροθέσμως από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις σχετικά με τα έγγραφα του παρόντος διαγωνισμού, αυτές παρέχονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 7 παρ. 5 του Παρατήματος Β΄ της παρούσας Διακήρυξης.

Οι ερωτήσεις των ενδιαφερομένων καθώς και όλες οι απαντήσεις / διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής, θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα : www.pnai.gov.gr. καθ' όλη την διάρκεια του διαγωνισμού.

9. ΕΞΟΔΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΩΝ

Τα έξοδα δημοσίευσης της προκήρυξης στον Νομαρχιακό Τύπο, βαρύνουν τον Ανάδοχο (Ν.3801/2009, άρθρο 46).

10. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα απόφαση και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής :

10.1 - «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
10.2 - «ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
10.3 - «ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄
10.4 - «ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
10.5 - «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄
10.6 - «ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄
10.7 - «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄
10.8 - «ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η΄

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ Ε. ΛΕΟΝΤΑΡΙΤΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ

10.1 - «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΟΥΣ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Η πράξη περιλαμβάνει την προμήθεια και πλήρη εγκατάσταση στους χώρους υπόδειξης του φορέα για τον οποίο προορίζεται, του εξοπλισμού, όπως περιγράφεται στην παρούσα Διακήρυξη.
ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ ΚΑΤΑ CPV	39110000, 39120000, 39160000, 39150000
ΦΟΡΕΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ ΤΟ ΕΙΔΟΣ	Το Δημοτικό Σχολείο Ιουλίδας Κέας.
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 16 %)	43.271,48 €
ΣΥΛΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΝΑΡΙΘΜΑ ΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ	Κωδικός ΣΑ : NA0288 Κωδικός πράξης ΣΑ : 2010NA02880004 Δικαιούχος : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΟΥ Κωδικός Δικαιούχου : 2010012
ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Είκοσι (20) ημερολογιακές ημέρες (μέγιστος αποδεκτός χρόνος προσφοράς), από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, όπως αυτή προσδιορίζεται στο άρθρο 18.1 του Παραρτήματος Β' της παρούσας Διακήρυξης.
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Στις τελικές θέσεις εγκατάστασης των προβλεπόμενων χώρων (αίθουσες διδασκαλίας, εργαστηρίων, γυμναστικής κλπ.) του νέου Δημοτικού σχολείου Ιουλίδας Κέας.
ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ	- 0,10 % υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4§3 Ν. 4013 / 2011), - φόρος χαρτοσήμου που αντιστοιχεί στο 3 % επί του ανωτέρου ποσού, δηλαδή 3 % επί του 0,10 % υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (στην καθαρή αξία του τιμολογίου χωρίς τον Φ.Π.Α.).
ΦΟΡΟΣ άρθρου 55§1, περίπτωση στ, Ν. 2238/1994 (ΦΕΚ 151Α/16-9-1994)	4 % επί της καθαρής συμβατικής αξίας του προς προμήθεια είδους.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

10.2 - «ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β΄		
ΑΡΘΡΟ	ΤΙΤΛΟΣ	Σελίδα
Άρθρο 1 ^ο	Αναθέτουσα Αρχή	9
Άρθρο 2 ^ο	Αντικείμενο του Διαγωνισμού	9
Άρθρο 3 ^ο	Ενδεικτικός Προϋπολογισμός	9
Άρθρο 4 ^ο	Ορισμοί – Συντομογραφίες	10
Άρθρο 5 ^ο	Νομικό Πλαίσιο Διαγωνισμού - Ισχύουσες Διατάξεις	13
Άρθρο 6 ^ο	Δημοσίευση της Διακήρυξης	14
Άρθρο 7 ^ο	Τρόπος λήψης των εγγράφων του διαγωνισμού και πληροφοριών	15
Άρθρο 8 ^ο	Δικαίωμα Συμμετοχής– Κριτήρια ποιοτικής επιλογής - Αποκλεισμός υποψηφίων	16
Άρθρο 9 ^ο	Χρόνος και τόπος υποβολής των προσφορών και διενέργειας του διαγωνισμού	18
Άρθρο 10 ^ο	Γλώσσα σύνταξης των προσφορών	19
Άρθρο 11 ^ο	Χρόνος ισχύος προσφορών	19
Άρθρο 12 ^ο	Στοιχεία και δικαιολογητικά συμμετοχής	20
Άρθρο 13 ^ο	Τρόπος σύνταξης των προσφορών	23
Άρθρο 14 ^ο	Περιεχόμενο Επιμέρους Φακέλων	27
Άρθρο 15 ^ο	Τρόπος διενέργειας του διαγωνισμού	32
Άρθρο 16 ^ο	Απόρριψη προσφορών	35
Άρθρο 17 ^ο	Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου – Αποτελέσματα διαγωνισμού και κοινοποίηση τους – Κατακύρωση – Κρίση αποτελεσμάτων διαγωνισμού	36
Άρθρο 18 ^ο	Πρόσκληση για υπογραφή Σύμβασης - Κατάρτιση και υπογραφή Σύμβασης – Τροποποίηση Σύμβασης – Ολοκλήρωση Σύμβασης	42
Άρθρο 19 ^ο	Τιμές προσφορών - Νόμισμα	44
Άρθρο 20 ^ο	Εγγυήσεις	45
Άρθρο 21 ^ο	Εναλλακτικές προσφορές – Αντιπροσφορές	48
Άρθρο 22 ^ο	Καταγωγή των προσφερομένων ειδών	48
Άρθρο 23 ^ο	Προσκόμιση / Επίδειξη δείγματος	48
Άρθρο 24 ^ο	Ενστάσεις	48
Άρθρο 25 ^ο	Χρόνος και τόπος παράδοσης	50
Άρθρο 26 ^ο	Παράδοση- Παραλαβή	50
Άρθρο 27 ^ο	Κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση	52
Άρθρο 28 ^ο	Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου	52
Άρθρο 29 ^ο	Ανωτέρα βία	53
Άρθρο 30 ^ο	Προκαταβολές	53
Άρθρο 31 ^ο	Τρόπος Πληρωμής - Κρατήσεις	53
Άρθρο 32 ^ο	Δημοσιότητα	54
Άρθρο 33 ^ο	Έλεγχοι	54
Άρθρο 34 ^ο	Χρηματοδότηση	55

Άρθρο 1^ο – Αναθέτουσα Αρχή.

Αναθέτουσα Αρχή (Α.Α.) είναι η : **Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου** (στο εξής “Περιφέρεια”).

Η Διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής είναι :

Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου, Διεύθυνση Οικονομικού, Πλατεία Τσιροπινά – Τ.Κ. 84100 Ερμούπολη, Σύρος, Κυκλάδες, ΕΛΛΑΔΑ.

Τηλέφωνο : ++ 30-22813-61543 (Γραφείο Πρωτοκόλλου)

++ 30-22813-61519 (Τμήμα Προμηθειών)

Φαξ : ++ 30-22810-82376 & 22810-88877 (Γραφείο Πρωτοκόλλου)

Ηλ/κό Ταχυδρομείο : g.rigoutsos@1730.syzefxis.gov.gr

Δικτυακός Τόπος (URL) : www.pnai.gov.gr

Άρθρο 2^ο – Αντικείμενο του Διαγωνισμού.

2.1 Αντικείμενο του διαγωνισμού αποτελεί η προμήθεια επίπλων, όπως περιγράφονται στην παρούσα, για το νέο Δημοτικό Σχολείο Ιουλίδας Κέας.

2.3 Τα έπιπλα θα είναι καινούργια, αμεταχείριστα, άριστης ποιότητας κατασκευής.

Στο αντικείμενο της προμήθειας, περιλαμβάνεται επίσης και κάθε υλικό και μικροϋλικό που είναι απαραίτητο για την σωστή και στιβαρή συναρμολόγηση των επίπλων, καθώς και κάθε σχετική εργασία από τον Ανάδοχο που περιγράφεται αναλυτικά στην απόφαση Διακήρυξης και τα Παραρτήματά της για την πλήρη παραλαβή του προς προμήθεια είδους.

2.4 Τα τεχνικά χαρακτηριστικά των προς προμήθεια ειδών αναφέρονται αναλυτικά στο Παράρτημα Ε’ “Τεχνικές Προδιαγραφές” της παρούσας Διακήρυξης.

Άρθρο 3^ο – Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.

3.1 Η συνολική δαπάνη για την παρούσα προμήθεια, δηλαδή η φόρτωση, μεταφορά, εκφόρτωση, εκπαίδευση χρήσης και λειτουργίας, διενέργεια λειτουργικών δοκιμών και όποιες άλλες υποχρεώσεις αναφέρονται αναλυτικά στην παρούσα Διακήρυξη και τα Παραρτήματά της και παράδοσή των ειδών σε κατάσταση άριστης και απροβλημάτιστης λειτουργίας, με ευθύνη, μέριμνα και δαπάνες του προμηθευτή, στο νέο Δημοτικό Σχολείο Ιουλίδας Κέας, έχει προϋπολογισθεί, ενδεικτικά, στο ποσό των **σαράντα τριών χιλιάδων διακοσίων εβδομήντα ενός ευρώ και σαράντα οκτώ λεπτών (43.271,48€)** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 16 %.

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη αναλύεται ως ακολούθως :

A/A	ΕΙΔΟΣ ΥΛΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ- ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑ- ΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (€)
1	Έδρανο μαθητικό διαθέσιμο διαστάσεων Νο3	15	110,00	1.650,00
2	Έδρανο μαθητικό διαθέσιμο διαστάσεων Νο4	33	110,00	3.630,00
3	Κάθισμα μαθητικό διαστάσεων Νο3	42	35,00	1.470,00
4	Κάθισμα μαθητικό διαστάσεων Νο4	83	35,00	2.905,00
5	Έδρα δασκάλου διαστάσεων 55x120x75h	12	170,00	2.040,00
6	Μεταλλικό κάθισμα ΟΣΚ	32	45,00	1.440,00
7	Βιβλιοθήκη μελαμίνης ανοιχτή διαστάσεων 85x43x201h	23	250,00	5.750,00
8	Βιβλιοθήκη μελαμίνης κλειστή πόρτες και κλειδαριά διαστάσεων 85x43x201h	13	350,00	4.550,00
9	Γραφείο Δ/ντη διαστάσεων 140x80x75h με προέκταση 100x80x75h και κυκλική γωνία σύνδεσης γραφείου 80x80	1	450,00	450,00
10	Καρέκλα Δ/ντη τροχήλατη με μπράτσα	1	250,00	250,00
11	Τραπεζάκι μέσης 50x50x40h μελαμίνης	1	70,00	70,00
12	Συρταριέρα τροχήλατη διαστάσεων 42x60x61h με 3 συρτάρια και 1 συρτάρι μολυβοθήκης	1	170,00	170,00
13	Τράπεζα συμβουλίου διαστάσεων 240x100x75h	2	360,00	720,00
14	Τράπεζα συμβουλίου διαστάσεων 160x80x75h	4	280,00	1.120,00
15	Τραπέζι κυλικείου 4 θέσεων με επιφάνεια werzalit διαστάσεων 70x110	4	320,00	1.280,00
16	Κάθισμα πτυσσόμενο	176	53,00	9.328,00
17	Εξεταστικό κρεβάτι νοσηλείας διαστάσεων 185x64*75h	1	250,00	250,00
18	Στατό ορού τροχήλατο από σωλήνα Φ26x180h και ρόδες Φ50	1	50,00	50,00
19	Καρότσι νοσηλείας τροχήλατο διαστάσεων 80x50*90h με μεταλλικό συρτάρι	1	180,00	180,00
ΣΥΝΟΛΟ € :				37.303,00
Φ.Π.Α. 16 % € :				5.968,48
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ € :				43.271,48

3.2 Η προμήθεια των ως άνω ειδών αφορά στην Πράξη : "Κατασκευή Δημοτικού Σχολείου ν. Κέας" (με κωδικό MIS 298809) του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κρήτη και Νήσοι Αιγαίου".

Φορέας χρηματοδότησης της πράξης είναι η Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου, ΣΑΕΠ 0678. Η συνολική δαπάνη της πράξης θα συγχρηματοδοτηθεί από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και πόρους του Ελληνικού Δημοσίου.

Άρθρο 4^ο – Ορισμοί – Συντομογραφίες.

4.1 Ορισμοί.

Οι ακόλουθοι όροι θα έχουν, πλην της περίπτωσης που τα συμφραζόμενα απαιτούν διαφορετικά, τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια :

Αναθέτουσα Αρχή (Α.Α.) : Το κράτος, οι αρχές τοπικής αυτοδιοίκησης, οι οργανισμοί Δημοσίου δικαίου και οι ενώσεις μιας ή περισσότερων από αυτές τις αρχές ή ενός ή περισσότερων από αυτούς τους οργανισμούς Δημοσίου δικαίου (άρ. 18 παρ. 1 του Ν.4281/2014). Στον παρόντα διαγωνισμό, Α.Α. είναι η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ, η οποία προκηρύσσει τον διαγωνισμό αυτό, στην οποία θα κατατεθούν οι προσφορές και η οποία θα υπογράψει με τον Ανάδοχο την Σύμβαση για την υλοποίησή της.

Δικαιούχος / Υπηρεσία : Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ.

Φορέας της Προμήθειας ή Φορέας : Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ.

Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού (Υ.Δ.Δ.) : Το Τμήμα Προμηθειών, της Δνσης Οικονομικού, της Γενικής Δνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ.

Όργανο Λήψης Αποφάσεων ή Αποφασίζον Όργανο : Η Οικονομική Επιτροπή της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ. Το Όργανο Λήψης Αποφάσεων είναι ο αρμόδιος φορέας που αποφαινεται αιτιολογημένα (**αποφασίζον όργανο**), έναντι ενστάσεων που δυνατόν να ασκηθούν από κάθε ενδιαφερόμενο για παράνομη πράξη ή παράλειψη της Α.Α. ή επιβολή κυρώσεων στα πλαίσια της παρούσας σύμβασης. Επιπλέον το Όργανο Λήψης Αποφάσεων εγκρίνει τα πρακτικά κάθε σταδίου του διαγωνισμού και κάθε εισήγηση των γνωμοδοτικών οργάνων και εκδίδει την απόφαση κατακύρωσης.

Οι αποφάσεις του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων είναι διοικητικές πράξεις εκτελεστού χαρακτήρα και κοινοποιούνται στους διαγωνιζόμενους σε κάθε στάδιο του διαγωνισμού και μέχρι την απόφαση κατακύρωσης, για την τυχόν υποβολή ενστάσεων.

Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, Αξιολόγησης των Προσφορών και εισήγησης για ανάθεση (Ε.Δ.Δ.) της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ : Το αρμόδιο για την αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών που θα κατατεθούν στον διαγωνισμό και την εισήγηση για ανάθεση της προμήθειας συλλογικό **γνωμοδοτικό όργανο** της Α.Α., το οποίο συγκροτείται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής και λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις περί συγκρότησης, ορισμού μελών και λειτουργίας των συλλογικών οργάνων της διοίκησης, αποτελούμενο από τρία ή πέντε μέλη (άρθρο 38 Π.Δ.118/2007). Η Ε.Δ.Δ γνωμοδοτεί και για κάθε θέμα που προκύπτει κατά την διενέργεια του διαγωνισμού ως και κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Τα πρακτικά της Ε.Δ.Δ. ως γνωμοδοτικές ενέργειες στερούνται εκτελεστού χαρακτήρα.

Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων (Ε.Α.Ε.) της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ : Το αρμόδιο συλλογικό **γνωμοδοτικό όργανο** της Α.Α. το οποίο συγκροτείται και λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις περί συγκρότησης, ορισμού μελών και λειτουργίας των συλλογικών οργάνων της διοίκησης, για την εξέταση και γνωμοδότηση επί τυχόν ενστάσεων που υποβάλλονται στον παρόντα διαγωνισμό, για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται στο Π.Δ.118/2007, το οποίο αποτελείται από τρία ή πέντε μέλη (άρθρο 38 Π.Δ.118/2007) διαφορετικά από τα μέλη της Ε.Δ.Δ.

Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Προμηθειών (Ε.Π.Π.) : Το αρμόδιο συλλογικό όργανο, το οποίο συγκροτείται και λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις περί συγκρότησης, ορισμού μελών και λειτουργίας των συλλογικών οργάνων της διοίκησης και το οποίο έχει την ευθύνη της παρακολούθησης της πορείας της σύμβασης και την διενέργεια της οριστικής παραλαβής του προς προμήθεια είδους για τον Δήμο σε συνεργασία με την Υ.Δ.Δ. Η Ε.Π.Π. δεν είναι αποφαινόμενο όργανο και είναι τουλάχιστον 3μελής (άρθρο 38 Π.Δ. 118/2007).

Αρμόδιος Υπάλληλος για παροχή πληροφοριών : Ο κος Γιώργος Ρηγουτσος, στέλεχος του Τμήματος Προμηθειών της Δνσης Οικονομικού της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ, ο οποίος παρέχει σχετικές με το διαγωνισμό πληροφορίες κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, στο τηλέφωνο επικοινωνίας : 22813-61519 και φαξ : 22810-88877.

Πράξη : "ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ"

Είδη ή Εξοπλισμός : Τα προς παράδοση είδη που αναφέρονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές της παρούσας.

Διακήρυξη : Η απόφαση Διακήρυξης της προμήθειας με τα παραρτήματά της που έχει εγκριθεί με απόφαση της Α.Α., η οποία εκδίδεται για τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές / διαγωνιζόμενους / συμμετέχοντες / προσφέροντες και περιέχει την περιγραφή του αντικειμένου, τους όρους και τις προϋποθέσεις με βάση τις οποίες διενεργείται ο Διαγωνισμός και κάθε πρόσθετη πληροφορία που κρίνεται χρήσιμη από την Α.Α.

Προκήρυξη : Η περίληψη των ουσιωδών στοιχείων της Διακήρυξης.

Προμηθευτής ή Προσφέρων ή Συμμετέχων ή Διαγωνιζόμενος : Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ομάδα προσώπων συμμετέχει στο διαγωνισμό και υποβάλλει προσφορά με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή.

Εκπρόσωπος (του διαγωνιζόμενου) : Το φυσικό πρόσωπο (ή και περισσότερα), το οποίο υπογράφει ή και υποβάλλει την προσφορά (στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται ή δεν υποβάλλεται από τον ίδιο τον Προσφέροντα) και είναι παρών κατά την αποσφράγιση της. Το πρόσωπο αυτό μπο-

ρεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Προσφέροντα ή πρόσωπο ειδικά εξουσιοδοτημένο από τον Προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπο του ή σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας προσώπων, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.

Υπεύθυνος Επικοινωνίας : Το πρόσωπο που ο Προσφέρων με δήλωση του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax, e-mail κλπ), ορίζει σαν υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Α.Α. με τον Προσφέροντα.

Φάκελος Προσφοράς / Προσφορά : Το σύνολο των εγγράφων / στοιχείων που έχουν κατατεθεί από ένα Προμηθευτή ή Προσφέροντα ή Συμμετέχοντα ή Διαγωνιζόμενο, σύμφωνα με την Διακήρυξη, για την συμμετοχή του στη διαδικασία του Διαγωνισμού. Ο Φάκελος Προσφοράς περιλαμβάνει σε χωριστούς επί μέρους φακέλους :

α) τον επί μέρους Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής στον Διαγωνισμό με τα δικαιολογητικά, τις υπεύθυνες δηλώσεις και τα λοιπά στοιχεία συμμετοχής του διαγωνιζομένου,

β) τον επί μέρους Φάκελο Τεχνικής Προσφοράς με τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς του διαγωνιζομένου,

γ) τον επί μέρους Φάκελο Οικονομικής Προσφοράς με τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς του διαγωνιζομένου.

Δικαιούχος : Ο κατά το ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι, άρθρο 2§4 του Κανονισμού (ΕΚ)1083/2006 της 11/7/2006 του Συμβουλίου, δημόσιος ή ιδιωτικός οργανισμός, φορέας ή επιχείρηση, αρμόδιος για την υλοποίηση πράξεων. Στον συγκεκριμένο διαγωνισμό δικαιούχος της πράξης είναι η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ.

Απόφαση Κατακύρωσης ή Κατακύρωση : Η απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Α.Α. με την οποία εγκρίνεται η επιλογή του οριστικού Αναδόχου για την υλοποίηση της προμήθειας και η οποία κοινοποιείται σε αυτόν.

Ανάδοχος : Ο προσφέρων στον οποίο θα κατακυρωθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού και θα συνάψει Σύμβαση με την Α.Α. για την υλοποίηση της προμήθειας, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στα συμβατικά τεύχη και στοιχεία.

Σύμβαση : Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Α.Α. και του Αναδόχου για την υλοποίηση της προμήθειας, η οποία υπογράφεται μετά την κοινοποίηση της Απόφασης Κατακύρωσης. Η Σύμβαση υπό μορφή σχεδίου επισυνάπτεται στην παρούσα Διακήρυξη (Παράρτημα Η').

Προϋπολογισμός / Ενδεικτικός Προϋπολογισμός : Η ενδεικτικά εκτιμώμενη από την Α.Α. συνολική δαπάνη για την υλοποίηση της προκηρυσσόμενης προμήθειας.

Συμβατικό Ποσό ή Συμβατικό Τίμημα ή Αξία της Σύμβασης ή Συμβατική Αξία : Η συνολική δαπάνη για την υλοποίηση της προκηρυσσόμενης προμήθειας, όπως αυτή καθορίζεται από την οικονομική προσφορά του αναδόχου (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ), στην οποία θα κατακυρωθεί η προμήθεια και η οποία αναφέρεται στην Σύμβαση.

Συμβατικά τεύχη : Τα συνημμένα στην Σύμβαση τεύχη, μεταξύ της Α.Α. και του Αναδόχου, καθώς και όλα τα τεύχη που τη συνοδεύουν και τη συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν την παρούσα απόφαση Διακήρυξης με τα Παραρτήματα της και την προσφορά του Αναδόχου.

Υπεύθυνη Δήλωση : Εννοείται δήλωση κατά την παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ 75Α'), όπως εκάστοτε ισχύει ή σε περίπτωση αλλοδαπού συμμετέχοντος κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας προέλευσής του. Σε περίπτωση Νομικού Προσώπου υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό του ή από ειδικώς εξουσιοδοτηθέντα προς τούτο εκπρόσωπο (σε αυτή την περίπτωση προσκομίζεται επικυρωμένο αντίγραφο του οικείου εξουσιοδοτικού εγγράφου). Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις όπου ζητείται ή αναφέρεται «έγγραφη δήλωση», «ρητή δέσμευση» κλπ., εννοείται σχετική αναφορά ή απάντηση στο κείμενο της προσφοράς υποψηφίου.

Πτωχευτικός Κώδικας : Ο Ν.3588/2007 (ΦΕΚ 153Α/10-7-2007) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει κάθε φορά.

Δήμος : Ο Δήμος Κέας.

“Εναλλακτικά” ή “Επιθυμητό είναι” : προσδιορισμός απαίτησης της Διακήρυξης, η οποία δεν τίθεται επί ποινή αποκλεισμού.

4.2 Συντομογραφίες

Στο κείμενο της Διακήρυξης οι παρακάτω συντομογραφίες ερμηνεύονται ως εξής :

Γ.Ε.ΜΗ. : Γενικό Εμπορικό Μητρώο. Το Γ.Ε.ΜΗ. καθιερώθηκε με τον Ν.3419/2005, ο οποίος

τροποποιήθηκε με τον Ν.3853/2010 (Α' 90), τον Ν.4038/2012 (Α'14) και τον Ν.4072/2012 (Α' 86). Στο Γ.Ε.ΜΗ. εγγράφονται τα φυσικά πρόσωπα που είναι έμποροι και τα νομικά πρόσωπα (Α.Ε., Ε.Π.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε., Ι.Κ.Ε.) που ασκούν εμπορία, ενώ ιδρύεται σε κάθε επιμελητήριο ειδική υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. Με την ΚΥΑ Κ1-802 (ΦΕΚ 470Β/24-3-2011) τέθηκε σε ισχύ η εφαρμογή του Γ.Ε.ΜΗ. και πλέον οι εταιρείες που ιδρύονται μετά την 4/4/2011 πρέπει να καταθέτουν στο Γ.Ε.ΜΗ. τα σχετικά έγγραφα για την σύστασή τους και την εγγραφή τους σε αυτό.

MIS : Management Information System, ο χαρακτηριστικός αριθμός (κωδικός) με τον οποίο ανευρίσκεται κάθε ενταγμένη πράξη στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας.

ΣΔΣ : Διεθνής Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων, συμφωνία που συνήφθη στο πλαίσιο του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (ΠΟΕ) που συστήθηκε το 1995 και των πολυμερών διαπραγματεύσεων του Γύρου της Ουρουγουάης που ολοκληρώθηκαν στις 15 Δεκεμβρίου 1993 και αντικατέστησε την Γενική Συμφωνία Δασμών και Εμπορείου του 1947 (GATT – General Agreement on Tariffs and Trade) και η οποία κυρώθηκε από την Ελληνική Βουλή με τον Ν.2513/1997 (ΦΕΚ 139Α).

Τ.Δ.Α.Σ. : Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων. Ένα από τα τεύχη της Εφημερίδας της Κυβέρνησης όπου Δημοσιεύονται σε περίληψη όλες οι προκηρύξεις διαγωνισμών δημόσιων έργων, προμηθειών, υπηρεσιών και μελετών του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα, που η δημοσίευσή τους προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία και η οποία περίληψη περιλαμβάνει όλα τα ουσιώδη στοιχεία της οικείας Διακήρυξης (Ν.3469/2006, ΦΕΚ 131Α/28-6-2006, άρθρα 6, 7 και 9).

Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. : Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων. Ανεξάρτητη Αρχή που συστήνεται, έχει αρμοδιότητες, συγκροτείται και λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204Α/15-9-2011) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Άρθρο 5^ο – Νομικό Πλαίσιο Διαγωνισμού - Ισχύουσες Διατάξεις.

5.1 Η διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού και η εκτέλεση της προμήθειας διέπονται από τα κάτωθι :

1. Τις διατάξεις όπως ισχύουν :

- της παρούσας Διακήρυξης,
- του Κανονισμού (ΕΚ) 1083/06 του Συμβουλίου της 11^{ης} Ιουλίου 2006 περί καθορισμού γενικών διατάξεων που αφορούν το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) 1260/1999, όπως τροποποιήθηκε από τον Κανονισμό (ΕΚ) 1828/06 της Επιτροπής της 6^{ης} Δεκεμβρίου 2006,
- της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31ης Μαρτίου 2004 «Περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης Δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005,
- του Ν.2286/1995 (ΦΕΚ 19Α/1-2-1995) «Προμήθειες του Δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- του Ν.4281/14 (ΦΕΚ 160Α/08-08-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις», ως προς τις διατάξεις του που έχουν τεθεί σε ισχύ και όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 37 του Ν.4320/15 (ΦΕΚ 29Α/19-3-2015),
- του Ν.3548/2007 (ΦΕΚ 68Α/20-3-2007) «Καταχώρηση Δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στον Νομαρχιακό και Τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (ιδίως με τον Ν.3801/2009, ΦΕΚ 163Α, άρθρο 46 και τον Ν.3752/2009, ΦΕΚ 40Α/4-3-2009, ΚΕΦ. Γ, άρθρο 8),
- του Ν.3614/2007 (ΦΕΚ 267Α/3-12-2007) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013», όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4281/2014 και ισχύει,
- του Ν.3886/2010 (ΦΕΚ 173Α/30-9-2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και

- του Συμβουλίου της 11^{ης} Δεκεμβρίου 2007 (L 335)», όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4281/2014 (ΦΕΚ 160 Α/8-8-2014) και ισχύει.
- του Ν.4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» (ΦΕΚ 204Α/15-9-2011) άρθρο 4, όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4281/2014 και ισχύει.
 - του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87Α/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4281/2014 και ισχύει.
 - του Ν.4024/2011 (ΦΕΚ 226Α/27-10-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου Δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015», άρθρο 26 : «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης», όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4281/2014 και ισχύει.
 - του Π.Δ.118/2007 (ΦΕΚ 150Α/10-7-2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
 - του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13-7-2010) 'Ένισχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις', όπως ισχύει.

2. Τις αποφάσεις :

α. Την με αρ. πρωτ. 14053/ΕΥΣ 1749/27-03-08 Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης (Υ-ΠΑΣΥΔ) όπως τροποποιήθηκε με τις αποφάσεις αριθμ. 43804/ΕΥΘΥ 2041 (ΦΕΚ 1957Β/9-9-2009), 28020/ΕΥΘΥ 1212 (ΦΕΚ 1088Β/19-7-2010), 18818/ΕΥΘΥ 864 (ΦΕΚ 1111Β/3-6-2011) και 5058/ΕΥΘΥ 138 (ΦΕΚ 292Β/13-2-2013) και ισχύει.

β. Την ΚΥΑ με Αριθμ. Π1/2380 : «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων» (ΦΕΚ 3400Β/20-12-2012).

γ. την Υ.Α. 5143 «Καθορισμός του τρόπου υπολογισμού, της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3, του άρθρου 4 του Ν. 4013/ 2011 (Α' 204) όπως ισχύει.» (ΦΕΚ 3335Β/11-12-2014).

5.2 Αν κάποιος από τους όρους της Διακήρυξης έρχεται σε αντίφαση με τα παραπάνω και υπό την προϋπόθεση ότι αυτό θα εντοπιστεί από ένσταση διαγωνιζομένου σύμφωνα με το άρθρο 24 του παρόντος παραρτήματος, τότε, όπως εξ' άλλου και σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση, κατισχύουν τα αναφερόμενα στα παραπάνω 1α έως 2γ, σύμφωνα με την τροποποίηση που φέρει η αλλαγή στη νομοθεσία.

Για την επίλυση οιασδήποτε διαφορών προκύψουν σε οποιαδήποτε φάση της παρούσας προμήθειας αρμόδια είναι τα κατά περίπτωση δικαστήρια της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 6^ο – Δημοσιεύσεις.

6.1 Δημοσιεύσεις.

Η προκήρυξη δημοσιεύθηκε :

- στον Ελληνικό τύπο δημοσιεύτηκε σε μία ημερήσια νομαρχιακή εφημερίδα του Νομού Κυκλάδων και συγκεκριμένα την «ΚΥΚΛΑΔΙΚΗ», στις 08-10-2015.

Ολόκληρη (πλήρης) η Διακήρυξη :

- στάλθηκε στο Εμπορικό Επιμελητήριο Κυκλάδων καθώς και στην Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων Ελλάδας προς ενημέρωση των μελών της,
- αναρτήθηκε στον πίνακα ανακοινώσεων της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, στην Ερμούπολη Σύρου (Πλατεία Τσιροπινά) και στην Ρόδο (Πλατεία Ελευθερίας),
- καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στη διεύθυνση (URL) : www.pnai.gov.gr στην διαδρομή : www.pnai.gov.gr ► ΝΕΑ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ.

Τέλος η προκήρυξη, όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 του άρθρου 2 του Ν.3861/2010, αναρτή-

θηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΔΙΑΥΓΕΙΑ») στις 07-10-2015 όπου και έλαβε αριθμό ΑΔΑ : ΨΚΘΛ7ΛΞ-ΝΚΩ.

6.2 Έξοδα δημοσιεύσεων.

Τα έξοδα δημοσίευσης της Προκήρυξης στον Νομαρχιακό Τύπο βαρύνουν τον διαγωνιζόμενο που ανακηρύσσεται ανάδοχος (Ν.3801/2009, άρθρο 46).

Η δαπάνη για την δημοσίευση της Περίληψης Διακήρυξης του παρόντος διαγωνισμού στον Νομαρχιακό Τύπο ανέρχεται στο ποσό των 285,00 € περίπου, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Άρθρο 7^ο – Τρόπος λήψης εγγράφων του διαγωνισμού και πληροφοριών.

7.1 Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες τεύχος της Διακήρυξης διατίθεται όπως προαναφέρεται σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου : www.pnai.gov.gr

7.2 Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ακόμη να ενημερώνονται για τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, να παίρνουν πληροφορίες και να παραλαμβάνουν χωρίς καταβολή αντιτίμου (δωρεάν) το τεύχος της Διακήρυξης σε έντυπη μορφή, από το Τμήμα Προμηθειών της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ, στην ταχυδρομική διεύθυνση : Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου / Γεν. Δνση Εσωτερικής Λειτουργίας / Δνση Οικονομικού / Τμήμα Προμηθειών, Πλατεία Τσιροπινά, ΤΚ 84100 – Ερμούπολη - Σύρος.

Η παραλαβή του τεύχους γίνεται είτε δια των ιδίων, είτε δια του νομίμου εκπροσώπου ή δια νομίμως εξουσιοδοτημένου προς τούτο προσώπου, είτε με εταιρεία ταχυμεταφορών (courier) η οποία θα προσκομίσει την σχετική εντολή. Αρμόδιος υπάλληλος προς τούτο είναι ο κος Γεώργιος Ρηγούτσος στο τηλέφωνο : 22813-61519, fax : 22810-88877, τις εργάσιμες μέρες και ώρες, μετά την Δημοσίευση της Διακήρυξης και όπως προβλέπεται παρακάτω.

7.3 Η Α.Α. θα διατηρεί **ειδικό έντυπο** στο οποίο, όσοι παραλαμβάνουν την Διακήρυξη σε έντυπη μορφή, υποχρεούνται να καταγράφουν τα στοιχεία τους (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) και να υπογράφουν, θα αναγράφεται δε ακόμα και η ημέρα παραλαβής της, σε περίπτωση που χρειαστεί να αποστείλει σε αυτούς τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις. Στο ίδιο έντυπο θα αναγράφονται και όσοι ζητούν με σχετική έγγραφη αίτηση την Διακήρυξη (επόμενη παράγραφος 7.4), όπου καταγράφεται και η ημερομηνία παραλαβής της από αυτούς.

7.4 Στην περίπτωση παραλαβής της Διακήρυξης μέσω εταιρείας ταχυμεταφορών (courier), η Α.Α. δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή της.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα το αντίτυπο που παραλαμβάνουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τα παραρτήματα, τους πίνακες περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στην Α.Α. και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίτυπο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιτύπου της Διακήρυξης **θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**

7.5 Σε περίπτωση που ζητηθούν εγγράφως από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις σχετικά με τα έγγραφα του παρόντος διαγωνισμού μέχρι και τρεις ημέρες πριν την εκπνοή της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15 παρ. 2 περίπτωση (α) του Π.Δ. 118/2007, κατά της Διακήρυξης, αυτές παρέχονται το αργότερο μία ημέρα πριν από την εκπνοή της ως άνω προθεσμίας.

Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίδονται το αργότερο εντός τριών (3) ημερών πριν από την καταλη-

κτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς ο προσφέρων σε αυτή την περίπτωση να έχει το δικαίωμα ένστασης δυνάμει του άρθρου 15 παρ. 2 περίπτωση (α) του Π.Δ. 118/2007.

Οι τυχόν αιτηθείσες διευκρινίσεις ή συμπληρωματικές πληροφορίες θα καταχωρούνται και στον δικτυακό τόπο της παρ 7.1 του παρόντος άρθρου, σε όλη την διάρκεια του διαγωνισμού.

7.6 Οι διαγωνιζόμενοι δεν δικαιούνται σε καμιά περίπτωση να επικαλούνται προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Α.Α.

Άρθρο 8^ο – Δικαίωμα Συμμετοχής – Κριτήρια ποιοτικής επιλογής – Αποκλεισμός υποψηφίων.

8.1 Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα τα οποία λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ., ή σε τρίτες χώρες που θεμελιώνουν το σχετικό δικαίωμα στην Διεθνή ΣΔΣ (άρθρο 5 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ), υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την ΣΔΣ ή τέλος σε άλλες χώρες που έχουν συνάψει συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την Ε.Ε. Τα φυσικά πρόσωπα πρέπει να είναι υπήκοοι των κρατών αυτών και να είναι εγκατεστημένα στο εσωτερικό τους.

Ως νομικά πρόσωπα νοούνται οι εταιρείες του αστικού ή του εμπορικού δικαίου, οι συνεταιρισμοί και τα άλλα νομικά πρόσωπα που έχουν συσταθεί κατά την νομοθεσία των κρατών της παραγράφου αυτής και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την καταστατική τους έδρα στο εσωτερικό τους.

Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να είναι κατασκευαστές της ημεδαπής ή αλλοδαπής ή προμηθευτές του δημοπρατούμενου είδους, εγγεγραμμένοι εις το οικείο επιμελητήριο ή επαγγελματική οργάνωση ή αντιπρόσωποι εγγεγραμμένοι στα οικεία επιμελητήρια.

8.2 Ενώσεις / Κοινοπραξίες

Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν και οι ενώσεις / κοινοπραξίες των ως άνω προσώπων, οι οποίες υποβάλλουν κοινή προσφορά, με τις παρακάτω προϋποθέσεις :

- προσκόμιση των απαιτούμενων κατά περίπτωση δικαιολογητικών για κάθε προσφέροντα που συμμετέχει στην ένωση / κοινοπραξία,
- οι ενώσεις / κοινοπραξίες συγκροτούνται με συγκεκριμένες αποφάσεις των διοικήσεων όλων των μελών τους (εταίρων της ένωσης / κοινοπραξίας), με τις οποίες προσδιορίζονται τα κύρια χαρακτηριστικά τους και οι σχέσεις των μελών τους. Μεταξύ άλλων, ορίζεται και το μέλος που θα είναι ο επικεφαλής της ένωσης / κοινοπραξίας αλλά και το ποσοστό συμμετοχής στην ένωση / κοινοπραξία.
- οι διαγωνιζόμενες ενώσεις / κοινοπραξίες υποβάλλουν προσφορά εκπροσωπούμενες από Νόμιμο Εκπρόσωπο, που έχει εξουσιοδοτηθεί να πράξει τούτο, από τα αντίστοιχα αρμόδια διοικητικά όργανα των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν σε αυτές. Η κοινή προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη που αποτελούν την ένωση / κοινοπραξία, είτε από εκπρόσωπο τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.
- ότι όλα τα πρόσωπα της ένωσης / κοινοπραξίας καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της ΕΕ ή του Ε.Ο.Χ. ή σε άλλες χώρες κατ' εφαρμογήν της ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την ΕΕ,
- οι ενώσεις / κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους,
- με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης,
- σε περίπτωση που, εξαιτίας αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο ή εξ αιτίας ανωτέρας βίας, μέλος της

ένωσης / κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης / κοινοπραξίας κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή προσφοράς. Εάν η παραπάνω αδυναμία, συμπεριλαμβανομένης και της ανωτέρας βίας, προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής, με το ίδιο συμβατικό τίμημα και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση πρέπει να εγκριθεί με απόφαση του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων της Α.Α. ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου συλλογικού οργάνου.

8.3 Προσωπική κατάσταση (αποκλεισμός) υποψηφίων.

1. Αποκλείεται από το διαγωνισμό συμμετέχων, όταν έχει εκδοθεί εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, που περιέρχεται σε γνώση της Α.Α. με οποιοδήποτε τρόπο και αφορά τα παρακάτω αδικήματα, όπως αναφέρονται στο άρθρο 43§1 του Π.Δ. 60/2007 [και άρθρο 45 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ] ήτοι :

i) **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφο 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),

ii) **δωροδοκία**, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),

iii) **απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),

iv) **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες**, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76).

2. Αποκλείεται ακόμα προσφέρων σε περίπτωση που :

α) τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση ή σε κατάσταση εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης των άρθρων 99-106ια του Πτωχευτικού Κώδικα ή έχει υποβάλει σχέδιο αναδιοργάνωσης των άρθρων 107 επ. του Πτωχευτικού Κώδικα, ή ευρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις της χώρας του,

β) καταδικάσθηκε με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας,

γ) δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία ή τη νομοθεσία της χώρας του,

δ) δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του τις σχετικές με την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία ή την νομοθεσία της χώρας του,

ε) είναι ένοχος υποβολής σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται σε εφαρμογή διατάξεων της παρούσας Διακήρυξης ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών αυτών,

στ) έχει αποκλειστεί από διαγωνισμούς με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του ΠΔ 118/2007.

3. Αποκλείεται επίσης από τη διαδικασία ανάθεσης προσφέρων ο οποίος :

α) δεν έχει υποβάλει όλα τα απαιτούμενα έγγραφα στην ελληνική γλώσσα ή επισήμως μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα,

β) δεν έχει υποβάλει όλα τα δικαιολογητικά και στοιχεία που προβλέπονται στην παρούσα Διακήρυξη ή έχει παραβεί οποιαδήποτε υποχρέωση από τις αναφερόμενες στην παρούσα Διακήρυξη,

γ) δεν έχει υποβάλλει έγγραφα προερχόμενα από χώρα εκτός Ελλάδας όπως ορίζεται στην παρούσα Διακήρυξη.

4. Αποκλείονται ακόμη :

- α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού που έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις στις χώρες τους,
- β) οι ενώσεις προσώπων / κοινοπραξίες σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της,
- γ) τα νομικά πρόσωπα, ο εκπρόσωπος των οποίων δεν έχει προσκομίσει κατά την υποβολή της προσφοράς το κατάλληλο αποδεικτικό εκπροσώπησης,

5. Η Α.Α. μπορεί, εφόσον αμφιβάλει ως προς την προσωπική κατάσταση των υποψηφίων, να απευθυνθεί στις αρμόδιες αρχές για να λάβει τις πληροφορίες που θεωρεί απαραίτητες για την προσωπική κατάσταση των υποψηφίων. Όταν οι πληροφορίες αφορούν έναν υποψήφιο εγκαταστημένο σε άλλο κράτος μέλος, η Α.Α. μπορεί να ζητεί τη συνεργασία των αρμοδίων αρχών.

Τα αιτήματα αυτά αφορούν, σύμφωνα με τη νομοθεσία του κράτους μέλους όπου είναι εγκαταστημένος ο υποψήφιος ή ο προσφέρων, τα νομικά ή / και φυσικά πρόσωπα, συμπεριλαμβανομένων ενδεχομένως, των διευθυντών επιχείρησης ή οποιουδήποτε προσώπου έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου του υποψηφίου ή του προσφέροντος.

Άρθρο 9^ο – Χρόνος και τόπος υποβολής προσφορών και διενέργειας του διαγωνισμού.

9.1 Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την προσφορά τους εγγράφως :

- α) είτε καταθέτοντας την αυτοπροσώπως με την επίδειξη της ταυτότητας τους, ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο τους προσκομίζοντας στην περίπτωση αυτή μαζί με την προσφορά και βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιούμενου του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο ή
- β) αποστέλλοντας την ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier),

στην διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής του άρθρου 1 του παρόντος παραρτήματος, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι με όποιον από τους δύο παραπάνω (α) ή (β) τρόπους υποβληθούν οι προσφορές, αυτές θα περιέρχονται στο πρωτόκολλο της Α.Α. οπωσδήποτε μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι μέχρι και την 14-10-2015 και ώρα 15:00 μ.μ. (καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών).

Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής, οι προσφορές παραλαμβάνονται με απόδειξη και πρωτοκολλούνται. Δεν θα ληφθούν υπόψη προσφορές που υποβλήθηκαν μετά την ως άνω καθορισμένη καταληκτική ημερομηνία και ώρα ή ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα αλλά δεν έφθασαν στην Α.Α. εμπρόθεσμα.

Η Α.Α. ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή του φακέλου της προσφοράς ή για την μη προσήκουσα κατάσταση του φακέλου αυτού ή για το περιεχόμενό του.

9.2 Όλες οι προσφορές που περιέρχονται **εμπρόθεσμα** στην Α.Α. με οποιαδήποτε από τους ως άνω τρόπους, δεν αποσφραγίζονται αλλά πρωτοκολλούνται και φυλάσσονται στην Υ.Δ.Δ. για να παραδοθούν στην Ε.Δ.Δ. της Α.Α, προκειμένου να αποσφραγιστούν την ημέρα και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού.

Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή ταχυδρομικά αποστελλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις του άρθρου αυτού και του άρθρου 13 του παρόντος Παραρτήματος, δεν λαμβάνονται υπόψη. Επίσης επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Α.Α. με οποιονδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα.

9.3 Ο Διαγωνισμός θα διενεργηθεί στις **15 Οκτωβρίου του 2015, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00 π.μ.** Τόπος διενέργειας του διαγωνισμού είναι τα γραφεία της Διεύθυνσης Οικονομικού της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου - Πλατεία Τσιροπινά, Τ.Κ. 84100, Ερμούπολη Σύρου.

9.4 Το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών θα γίνει στον ίδιο τόπο, σε ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί με σχετική πρόσκληση της Α.Α..

Άρθρο 10^ο – Γλώσσα σύνταξης των προσφορών.

10.1 Οι προσφορές υποβάλλονται, επί ποινή αποκλεισμού, στην Ελληνική Γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευόμενες όμως οπωσδήποτε από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Τα έγγραφα της Σύμβασης καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία που είναι δυνατό να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

Πιστοποιητικά **δημόσιων** αλλοδαπών αρχών ή δικαιολογητικά **δημόσιων** αλλοδαπών αρχών και **δημόσια** έγγραφα που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδας γίνονται δεκτά, εφόσον είναι νόμιμα επικυρωμένα είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας αυτής είτε με την επίθεση της σφραγίδας “Apostile” σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν.1497/1984), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους. Τα πρωτότυπα αυτά θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα.

Κατ' εξαίρεση, τα εργοστασιακά τεχνικά εγχειρίδια (prospectus) αλλά και κάθε αυστηρά τεχνικός όρος για τον οποίο δεν υπάρχει αντίστοιχη δόκιμη μετάφραση στην ελληνική, μπορεί να είναι στην ελληνική ή στην αγγλική γλώσσα. Σε κάθε περίπτωση η Ε.Δ.Δ. έχει το δικαίωμα να ζητήσει από τους προσφέροντες την μετάφραση οποιουδήποτε στοιχείου κριθεί απαραίτητο για την ακριβή εκτίμηση της προσφοράς.

10.2 Οι τυχόν δαπάνες για μεταφράσεις από και προς την Ελληνική γλώσσα οποιουδήποτε κειμένου συμμετέχοντος ή/και αναδόχου ή άλλου που θα χρησιμοποιήσει συμμετέχων ή/και ανάδοχος στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού, καθώς και οι δαπάνες διερμηνείας από και προς την Ελληνική γλώσσα που απαιτούνται για την επικοινωνία συμμετέχοντος ή/και αναδόχου και των στελεχών του/τους με την Υπηρεσία, θα βαρύνουν τον συμμετέχοντα ή/και τον ανάδοχο.

Άρθρο 11^ο – Χρόνος ισχύος προσφορών.

11.1 Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί ποινή αποκλεισμού χωρίς καμιά αλλαγή ή αναθεώρηση και ανεξάρτητα από οποιαδήποτε αλλαγή της ισοτιμίας του ευρώ προς ξένα νομίσματα ή οποιαδήποτε άλλη αιτία, για χρονικό διάστημα **εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακών ημερών**, από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ως άνω προβλεπόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εάν λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και η Α.Α. δεν κρίνει σκόπιμο να ζητήσει την παράταση της ισχύος τους, ο διαγωνισμός λήγει και οι διαγωνιζόμενοι δεν δικαιούνται καμιά απολύτως αποζημίωση.

11.2 Η διάρκεια ισχύος των προσφορών μπορεί να παραταθεί εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από την λήξη της και κατ' ανώτατο όριο ίσο με το παραπάνω οριζόμενο χρονικό διάστημα.

Έτσι, εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Α.Α. απευθύνει ερώτημα προς τους προσφέροντες, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν σχετικά μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτούς, ή την αποστολή της ειδοποίησης σύμφωνα με τον Ν.2672/1998 (ΦΕΚ 290/Α), άρθρο 14 : «Διακίνηση εγγράφων με ηλεκτρο-

νικό τρόπο» και σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση οφείλουν να ανανεώσουν και τις Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν για την τυχόν παράταση.

Η δήλωση παράτασης του χρόνου ισχύος της προσφοράς γίνεται δεκτή αν υποβλήθηκε μέσα στο ως άνω δεκαήμερο με τηλεομοιοτυπία, εφόσον όμως στην συνέχεια κατατεθεί στην Υπηρεσία ε-ντός 5μέρου από την λήξη της δεκαήμερης αυτής προθεσμίας έγγραφο όμοιο με αυτό που εστάλη με την τηλεομοιοτυπία, το οποίο φέρει την ιδιόχειρη υπογραφή του προσφέροντα ή του νομίμου εκπροσώπου του (Ε.Α. ΣτΕ Αριθμός 442/2002 και άρθρο 10§2 Ν.2690/1999 – ΦΕΚ 45Α).

Για τους διαγωνιζόμενους που αποδέχονται την παράταση, οι προσφορές τους ισχύουν και τους δεσμεύουν για το παραπάνω αυτό διάστημα.

Μετά την λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού, εκτός αν η Α.Α. κρίνει αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον Ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

11.3 Ο συμμετέχων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο συμμετέχων υπόκειται σε έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

Άρθρο 12^ο – Στοιχεία και δικαιολογητικά συμμετοχής.

12.1 Στοιχεία και δικαιολογητικά συμμετοχής.

Οι προσφέροντες θα υποβάλλουν στον επί μέρους φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» και επί ποινή αποκλεισμού τα κάτωθι δικαιολογητικά (προς διευκόλυνση της Ε.Α.Δ., επιθυμητό είναι να υποβληθούν με την ίδια σειρά και αρίθμηση) :

1. Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν και στην οποία θα δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους :

α) Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για έναν ή περισσότερους από τους λόγους του άρθρου 43§1 του Π.Δ.60/2007 (περίπτωση (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ.118/2007), ήτοι για :

i) **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρ. 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),

ii) **δωροδοκία**, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),

iii) **απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),

iv) **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες**, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν.2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α' 305).

β) Δεν έχουν καταδικαστεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας που εκδόθηκε η απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της **υπεξαίρεσης**, της **απάτης**, της **εκβίασης**, της **πλαστογραφίας**, της **ψευδορκίας**, της **δωροδοκίας** και της **δόλιας χρεοκοπίας** (περίπτωση (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007).

γ) Δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης, ότι δεν έχουν υποβάλει αίτηση κήρυξης σε πτώχευση.

(Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και ότι δεν έχουν υποβάλει αίτηση κήρυξης σε πτώχευση ή δεν ευρίσκονται υπό άλλη ανάλογη διαδικασία που προβλέπονται από τις νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις της χώρας τους).

δ) Αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση, κατά το στάδιο της κατακύρωσης, των σχετικών δικαιολογητικών από τα οποία θα προκύπτουν όσα δηλώνουν στα παραπάνω 1α έως και 1γ εδάφια της παρούσας υπεύθυνης δήλωσης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 17 του παρόντος Παραρτήματος.

ε) Δεν τελούν σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς του Δημοσίου με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του ΠΔ 118/2007. Εάν η ποινή του αποκλεισμού επιβλήθηκε για ορισμένο χρόνο, το στοιχείο αυτό λαμβάνεται υπ' όψιν για την απόρριψη της προσφοράς μόνο για το χρονικό αυτό διάστημα.

στ) Ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (αφορά μόνο συνεταιρισμούς).

η) Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο (θα αναφέρεται ρητά η επωνυμία του συγκεκριμένου Επιμελητηρίου στο οποίο είναι εγγεγραμμένοι και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους προκειμένου για φυσικά πρόσωπα).

Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου της χώρας τους ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, ομοίως της χώρας τους.

θ) Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλουν εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης καθώς και ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους, σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία ή την νομοθεσία της χώρας τους.

ι) Δήλωση του εργοστασίου στο οποίο θα κατασκευαστεί ή κατασκευάστηκε το προσφερόμενο είδος και ο τόπος εγκατάστασής του.

κ) Δήλωση ότι η κατασκευή του τελικού προϊόντος θα γίνει από την επιχείρηση στην οποία ανήκει ή η οποία εκμεταλλεύεται ολικά ή μερικά τη μονάδα κατασκευής του τελικού προϊόντος και ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης αυτής έχει αποδεχθεί έναντι τους την εκτέλεση της συγκεκριμένης προμήθειας, σε περίπτωση κατακύρωσης στον προμηθευτή υπέρ του οποίου έγινε η αποδοχή.

λ) Δήλωση για τον χρόνο ισχύος της προσφοράς.

- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, την υπεύθυνη δήλωση περί μη καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα των εδαφίων 1α και 1β του παρόντος άρθρου υποβάλλουν :
 - οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε. ή Ι.Κ.Ε. (Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία, Ν.4072/2012),
 - ο Πρόεδρος του Δ.Σ. & ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.,
 - σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποι του,
- όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση των εδαφίων 1α και 1β υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού,
- όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών – κοινοπραξία, η ως άνω δήλωση των εδαφίων 1α και 1β του παρόντος αφορά κάθε μέλος, σύμφωνα με τα ανωτέρω, που συμμετέχει στην Ένωση ή Κοινοπραξία.

Η ημερομηνία της ως άνω υπεύθυνης δήλωσης δεν είναι απαραίτητο να συμπίπτει με την ημερομηνία

υποβολής της προσφοράς.

Τα παραπάνω ζητούμενα, 1α έως και 1λ, είναι δυνατόν να υποβληθούν σε περισσότερες από μία Υπεύθυνες Δηλώσεις (εφόσον δεν είναι δυνατή η αναγραφή των ανωτέρω στοιχείων σε μία).

2. Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον οι υποψήφιοι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό / εκπρόσωπό τους, βεβαιούμενου του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

3. Τα νομιμοποιητικά και λοιπά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος. Έτσι :
τα **νομικά πρόσωπα** θα καταθέσουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, και συγκεκριμένα :

- *Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε., Ι.Κ.Ε. και Ε.Π.Ε. πρέπει να προσκομίσει :*
 - ✓ Προκειμένου για Α.Ε., γενικό πιστοποιητικό (μεταβολών) που να αναφέρονται οι γενόμενες τροποποιήσεις του καταστατικού της εταιρείας και ένα αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού θεωρημένο από την αρμόδια υπηρεσία ΓΕΜΗ.
 - ✓ Προκειμένου για Α.Ε., ένα αντίγραφο του ΦΕΚ στο οποίο υπάρχει Δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο (τις θέσεις που κατέχουν τα μέλη, τη λήξη του) και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.
Με τον Ν.4250/2014, καταργήθηκε από την 1-1-2015 η υποχρέωση δημοσίευσης στο ΦΕΚ των πράξεων, στοιχείων και ανακοινώσεων καταχώρισης στο Γ.Ε.ΜΗ. που προβλέπεται ως αναπόσπαστο μέρος της δημοσιότητας για τις Α.Ε. **και την δημοσίευση στο ΦΕΚ πλέον υποκαθιστά η δημοσίευση των πράξεων στον διαδικτυακό τόπο του ΓΕΜΗ.** Συγκεκριμένα η εγκύκλιος αριθ.5285/16-1-2015 (ΑΔΑ : 6Κ02Φ-Θ95) της Γ.Γ. Εμπορίου προβλέπει ότι : *"Πράξεις ή στοιχεία των οποίων η υποχρέωση καταχώρισης στο ΓΕΜΗ γεννήθηκε από την 1-1-2015 και μετά θα πρέπει να δημοσιευτούν στο διαδικτυακό τόπο του ΓΕΜΗ σύμφωνα με τα οριζόμενα στις ως άνω νέες διατάξεις. Για την απλοποίηση του έργου των εμπλεκόμενων Υπηρεσιών, αυτό σημαίνει πρακτικά ότι για τις πράξεις και τα στοιχεία για τα οποία υποβλήθηκε αίτηση καταχώρισης στο Γ.Ε.ΜΗ. από την 1-1-2015, οι διατυπώσεις δημοσιότητας ολοκληρώνονται με τη δημοσίευση στο διαδικτυακό τόπο του ΓΕΜΗ"*.
 - ✓ Προκειμένου για Ι.Κ.Ε., αντίγραφο του καταστατικού της κεφαλαιουχικής εταιρίας και των τροποποιήσεών του από το κατά τόπο αρμόδιο Γ.Ε.Μ.Η. και απόφαση των εταίρων για ορισμό του διαχειριστή, αν δεν ορίζεται στο καταστατικό.
 - ✓ Προκειμένου για Ε.Π.Ε. : Πιστοποιητικό Μεταβολών του Γ.Ε.Μ.Η., κωδικοποιημένο καταστατικό το οποίο να είναι ακριβές αντίγραφο από το Γ.Ε.Μ.Η. και Πιστοποιητικό από το οποίο να προκύπτει η εκπροσώπηση της εταιρείας.
- *Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.) πρέπει να προσκομίζει :*
 - ✓ Επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.
 - ✓ Πιστοποιητικό από το αρμόδιο Πρωτοδικείο περί των τροποποιήσεων του καταστατικού (πιστοποιητικό μεταβολών). Σε περίπτωση που υφίστανται τροποποιήσεις στο καταστατικό εταιρείας που ιδρύθηκε μετά τις 4/4/2011, χορηγείται πιστοποιητικό περί μη λύσεως της εταιρείας. Σε κάθε άλλη περίπτωση χορηγείται πιστοποιητικό Γ.Ε.Μ.Η.

Τα ως άνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος, και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Τα **φυσικά πρόσωπα**, θα καταθέσουν Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.

12.2 Ενώσεις / Κοινοπραξίες.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε διαγωνιζόμενο που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

12.3 Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών.

Εάν σε κάποια χώρα **βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της** ότι δεν εκδίδονται κάποια από τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου ή δεν τηρούνται στην αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή τα αντίστοιχα βιβλία για την έκδοση των πιστοποιητικών αυτών, αυτά μπορούν να αντικατασταθούν από υπεύθυνη δήλωση του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού βεβαιούμενου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος, που γίνονται ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή ελληνικής προξενικής αρχής της χώρας του διαγωνιζόμενου.

Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση **η οποία επισυνάπτεται** στην αντίστοιχη βεβαίωση οποιασδήποτε αρχής αλλοδαπής χώρας του πρώτου εδαφίου της παρούσας παραγράφου, ο διαγωνιζόμενος θα αναφέρει αναλυτικά τα πιστοποιητικά τα οποία δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις στη χώρα του και θα δηλώνει ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η υπεύθυνη δήλωση θα καλύπτει επίσης την περίπτωση όπου υπάρχει ασάφεια για την πηγή, την πληρότητα και το περιεχόμενο των επιμέρους δικαιολογητικών.

Όπου απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση, νοείται για τους μεν ημεδαπούς Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με τον Ν.599/1986 του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου ή Υπεύθυνη Δήλωση του φυσικού προσώπου, για τους δε αλλοδαπούς κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας το οποίο θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση του στα Ελληνικά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

12.4 Προς διευκόλυνση του έργου της Επιτροπής Διαγωνισμού, στην αρχή του επί μέρους φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, πρέπει να υπάρχει αναλυτικός πίνακας ελέγχου περιεχομένων (check list).

Άρθρο 13^ο – Τρόπος σύνταξης των προσφορών.

13.1 Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού, επιφέρει ποινή αποκλεισμού.

13.2 **Ενιαίος κυρίως φάκελος.**

Με ποινή να μην γίνουν αποδεκτές, οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε ενιαίο καλά σφραγισμένο κυρίως φάκελο, ο οποίος θα φέρει τις ενδείξεις που ακολουθούν στην παρούσα παράγραφο. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές και απορρίπτονται.

Ο **ενιαίος σφραγισμένος κυρίως φάκελος** κάθε προσφοράς θα αναγράφει ευκρινώς τα ακόλουθα :

- την λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ»,
- τον πλήρη τίτλο της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια,
- τον πλήρη τίτλο της Διακήρυξης και τον αριθμό αυτής,
- την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
- τα στοιχεία του προσφέροντος ήτοι την επωνυμία, την διεύθυνση, τον αριθμό τηλεφώνου, τον αριθμό τηλεμοιοτυπίας (fax) και την ηλεκτρονική του διεύθυνση (e-mail). Σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.

Ενδεικτικά, ο ενιαίος σφραγισμένος κυρίως φάκελος θα φέρει εξωτερικά τις παρακάτω ενδείξεις :

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού : Τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικού της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου.

Αριθμός Διακήρυξης : 114497/9468/2015

Για την επιλογή αναδόχου για την πράξη : "ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ"

Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού : 15-10-2015

Στοιχεία Αποστολέα (Προσφέροντος) :

*επωνυμία,
διεύθυνση,
αριθμός τηλεφώνου,
αριθμός τηλεμοιοτυπίας (fax),
ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail).*

«ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Ή ΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΤΟΥ ΠΑΡΑΛΗΠΤΗ - ΝΑ ΑΝΟΙΧΤΕΙ ΜΟΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»

13.3 Επιμέρους φάκελοι.

Μέσα στον ενιαίο σφραγισμένο **κυρίως φάκελο** κάθε προσφοράς ο διαγωνιζόμενος τοποθετεί τους ακόλουθους **ξεχωριστούς, καλά σφραγισμένους επιμέρους φακέλους :**

1. Έναν σφραγισμένο επιμέρους φάκελο με την ένδειξη **«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»** και όλες τις ενδείξεις του ενιαίου **κυρίως φακέλου**. Όλα τα σχετικά με τα δικαιολογητικά συμμετοχής αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 12 του παρόντος παραρτήματος και στην επόμενη παράγραφο 13.4 του παρόντος άρθρου.

2. Έναν σφραγισμένο επιμέρους φάκελο με την ένδειξη **«ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**, και όλες τις ενδείξεις του ενιαίου **κυρίως φακέλου**. Μέσα στον φάκελο αυτό θα περιέχονται τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς του διαγωνιζόμενου. Όλα τα σχετικά με την τεχνική προσφορά αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 14 του παρόντος παραρτήματος και στην επόμενη παράγραφο 13.4 του παρόντος άρθρου.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον **κυρίως φάκελο**, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον **κυρίως φάκελο** με την ένδειξη **«ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»** και τις λοιπές ενδείξεις του ενιαίου **κυρίως φακέλου**. Το παράρτημα υποβάλλεται και αυτό σε όσα αντίτυπα ζητούνται και για την τεχνική προσφορά στην παρούσα παράγραφο.

3. Έναν σφραγισμένο επιμέρους φάκελο με την ένδειξη **«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** και όλες τις ενδείξεις του ενιαίου **κυρίως φακέλου**. Μέσα στον φάκελο αυτό θα περιέχονται τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς του διαγωνιζόμενου, σύμφωνα με τις σχετικές απαιτήσεις της Διακήρυξης. Όλα τα σχετικά με την οικονομική προσφορά αναφέρονται αναλυτικά στα άρθρα 14 και 19 του παρόντος παραρτήματος και στην επόμενη παράγραφο 13.4 του παρόντος άρθρου.

13.4 Δομή επί μέρους φακέλων.

Οι σφραγισμένοι επί μέρους φάκελοι των περιπτώσεων 1, 2 και 3 της προηγούμενης παραγράφου

13.3 θα υποβληθούν – επί ποινή αποκλεισμού – ως εξής :

- Ο επί μέρους φάκελος “**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**” θα περιέχει ένα (1) έντυπο πρωτότυπο και ένα (1) έντυπο αντίγραφο, όπου κάθε αντίτυπο θα περιλαμβάνει το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών συμμετοχής σε πλήρη σειρά και σε χωριστό τόμο – ντοσιέ και με το αντίστοιχο ευρετήριο (πίνακα ελέγχου περιεχομένων) στην αρχή του τόμου / ντοσιέ, θα φέρει δε συνεχή αρίθμηση για όλα τα έγγραφα του.

Στο αντίτυπο που ορίζεται ως πρωτότυπο, θα υπάρχει εξωτερικά του τόμου / ντοσιέ η ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ». Σε κάθε σελίδα του πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς (ή να είναι τυπωμένη) η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και να μονογράφεται από τον προσφέροντα ή από τον νόμιμο εκπρόσωπο του. Ομοίως στο αντίτυπο που ορίζεται ως αντίγραφο θα υπάρχει εξωτερικά του τόμου / ντοσιέ η ένδειξη «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ». Σε κάθε σελίδα του πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς (ή να είναι τυπωμένη) η λέξη «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ» και να μονογράφεται από τον προσφέροντα ή από τον νόμιμο εκπρόσωπο του. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από του αντίγραφου σε περίπτωση ασυμφωνίας τους.

- Ο επί μέρους φάκελος “**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**”, θα περιέχει ένα (1) έντυπο πρωτότυπο και ένα (1) έντυπο αντίγραφο, όπου κάθε αντίτυπο θα περιλαμβάνει το σύνολο των στοιχείων της τεχνικής προσφοράς σε πλήρη σειρά και σε χωριστό τόμο / ντοσιέ με συνεχή αρίθμηση του περιεχομένου κάθε τόμου / ντοσιέ για όλα τα έγγραφα του (συμπεριλαμβανομένων και των prospectus, φωτογραφιών, τεχνικών φυλλαδίων, φύλλων συμμόρφωσης, σχεδίων, υπολογισμών, διαγραμμάτων κλπ) και με το αντίστοιχο ευρετήριο (πίνακα ελέγχου περιεχομένων) στην αρχή του τόμου - ντοσιέ.

Το ένα από τα έντυπα αντίτυπα που ορίζεται ως πρωτότυπο θα φέρει εξωτερικά του τόμου / ντοσιέ την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ». Σε όλες τις σελίδες του πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς (ή να είναι τυπωμένη) η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και να μονογράφονται όλες από τον προσφέροντα ή από τον νόμιμο εκπρόσωπο του. Ομοίως στο αντίτυπο που ορίζεται ως αντίγραφο θα υπάρχει εξωτερικά του τόμου / ντοσιέ η ένδειξη «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ». Σε κάθε σελίδα του πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς (ή να είναι τυπωμένη) η λέξη «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ» και να μονογράφονται όλες από τον προσφέροντα ή από τον νόμιμο εκπρόσωπο του. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από του αντίγραφου, σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ τους.

- Ο επί μέρους φάκελος "**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**", θα περιέχει ένα (1) έντυπο πρωτότυπο και ένα (1) έντυπο αντίγραφο, όπου κάθε αντίτυπο θα περιλαμβάνει το σύνολο των στοιχείων της οικονομικής προσφοράς σε πλήρη σειρά και σε χωριστό τόμο / ντοσιέ με συνεχή αρίθμηση του περιεχομένου κάθε τόμου για όλα τα έγγραφα του.

Το ένα από τα έντυπα αντίτυπα που ορίζεται ως πρωτότυπο θα φέρει εξωτερικά του τόμου / ντοσιέ την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ». Σε όλες τις σελίδες του πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς (ή να είναι τυπωμένη) η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και να μονογράφονται όλες από τον προσφέροντα ή από τον νόμιμο εκπρόσωπο του. Ομοίως στο αντίτυπο που ορίζεται ως αντίγραφο θα υπάρχει εξωτερικά του τόμου - ντοσιέ η ένδειξη «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ». Σε κάθε σελίδα του πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς (ή να είναι τυπωμένη) η λέξη «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ» και να μονογράφονται όλες από τον προσφέροντα ή από τον νόμιμο εκπρόσωπο του. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από του αντίγραφου, σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των.

13.5 Σειρά εγγράφων – Παραπομπές – Διορθώσεις.

Οι προσφορές θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία, οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος. Ο υποψήφιος υποχρεούται να προσκομίσει όλα τα ζητούμενα στοιχεία, σύμφωνα με τις κατά περίπτωση οδηγίες. Επιπλέον για την εύκολη σύγκριση και αξιολόγηση των προσφορών, πρέπει να τηρηθεί η σύνταξη και η σειρά με την οποία ζητούνται τα διάφορα έγγραφα / πιστοποιητικά / δηλώσεις κλπ. της Διακήρυξης.

Παραπομπές σε τεχνικά έντυπα ή εκδόσεις των κατασκευαστικών οίκων επιτρέπονται μόνον εφόσον προσαρτώνται στην προσφορά και δίνεται ο συγκεκριμένος αριθμός παραγράφου και σελίδας. Προσφορά η οποία, κατά την κρίση της Ε.Δ.Δ., περιλαμβάνει γενικές και ασαφείς απαντήσεις θα αποκλείεται από τη συνέχεια της αξιολόγησης.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν παράτυπες διορθώσεις (π.χ. σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ). Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Οι διορθώσεις με αναφορά στην παραπομπή παραγράφου – σελίδας – τεύχους θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς.

Οι απαντήσεις σε όλες τις απαιτήσεις της Διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής «ελήφθη υπόψη», «συμφωνούμε και αποδεχόμεθα» κλπ. Η προσφορά μπορεί να απορριφθεί ως απαράδεκτη όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Ε.Δ.Δ. της Α.Α.

Επιπλέον οι προσφορές δεν πρέπει να τοποθετούνται μέσα σε φάκελο (κύριο ή επί μέρους) ο οποίος είναι δυνατόν να αποσφραγιστεί και να επανασφραγιστεί χωρίς να αφήσει ίχνη.

Τέλος η ανεύρεση, κατά την αποσφράγιση του κυρίως φακέλου, ανοικτού ή ανοικτών επί μέρους φακέλων, οδηγεί σε απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

13.6 Εμπιστευτικότητα.

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η Δημοσίευση ή κοινοποίηση των οποίων στους υπόλοιπους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντα τους, οι προσφέροντες οφείλουν να τα γνωστοποιήσουν σημειώνοντας επ' αυτών την ένδειξη «Πληροφορίες Εμπιστευτικού Χαρακτήρα», αλλά και να τα δικαιολογήσουν (αναφέροντας τους λόγους) στην Α.Α. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά ιδίως την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης των ενδιαφερομένων.

Εν τούτοις σημειώνεται ότι ακόμα και στην περίπτωση πληροφοριών που έχουν υποδειχθεί από τους προμηθευτές ως εμπορικά ή τεχνικά ευαίσθητες, η Α.Α. δύναται να αποκαλύψει τις πληροφορίες αυτές όπου απαιτείται βάσει του νόμου. Η παραλαβή από την Α.Α. οποιουδήποτε υλικού χαρακτηρισμένου ως «εμπιστευτικού» ή με ισοδύναμο χαρακτηρισμό, δεν πρέπει, για τους λόγους που δίδονται ανωτέρω, να εκληφθεί ως ότι η Α.Α. αποδέχεται αυτόματα αυτό τον χαρακτηρισμό.

13.7 Αποδοχή των όρων.

Οι προσφέροντες εφόσον δεν έχουν ασκήσει εμπροθέσμως, σύμφωνα με το άρ. 15 του Π.Δ.118/07, ένσταση κατά της Διακήρυξης ή εάν έχει υποβληθεί ένσταση και έχει απορριφθεί, θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της Διακήρυξης και δεν δύνανται, με την προσφορά τους ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσουν ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς.

Επίσης θεωρείται δεδομένο ότι έλαβαν γνώση των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης της προμήθειας και ότι έχουν μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη.

13.8 Διευκρινίσεις.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης ή της προσφοράς.

Τυχόν διευκρινίσεις δίνονται γραπτά από τους προσφέροντες μόνο όταν ζητούνται από τις επιτροπές διαγωνισμού, είτε ενώπιόν τους είτε ύστερα από έγγραφο της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ.

Η Ε.Δ.Δ. της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ είναι δυνατόν κατά την κρίση της και τηρώντας την αρχή της ίσης μεταχείρισης και σε οποιοδήποτε από τα Στάδια του διαγωνισμού, να καλέσει με κάθε πρόσφορο μέσο τους διαγωνιζόμενους να διευκρινίσουν όσα από τα δικαιολογητικά και έγγραφα υπέβαλαν και οι προσφέροντες υποχρεούνται να παρέχουν τις σχετικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την επομένη της ημερομηνίας που θα τους ζητηθούν, αλλά και να αποκλείσει όσους από τους διαγωνιζόμενους δεν ανταποκρίνονται σε τέτοιο αίτημα να παράσχουν διευκρινίσεις επί των υποβληθέντων στοιχείων των προσφορών τους.

Οι διευκρινίσεις αυτές έχουν να κάνουν με τα υποβληθέντα πιστοποιητικά ή έγγραφα που αφορούν την προσωπική κατάσταση του προσφέροντος, την άδεια άσκησης της επαγγελματικής του δραστηριότητας, τις τεχνικές ή και επαγγελματικές του ικανότητες, τα πρότυπα εξασφάλισης της ποιότητας και τα πρότυπα της περιβαλλοντικής διαχείρισης. Στην περίπτωση αυτή οι διευκρινίσεις αυτές είναι υποχρεωτικές και δεν θεωρούνται αντιπροσφορά.

Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις δεν επιτρέπεται να άγουν καθ' οιονδήποτε τρόπο σε ουσιώδη μεταβολή στοιχείων της ήδη υποβληθείσας προσφοράς. Δηλαδή οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να διευκρινίσουν έγγραφα και στοιχεία που έχουν ήδη υποβληθεί με την προσφορά τους, αλλά δεν μπορούν να υποβάλλουν έγγραφα που θα έπρεπε να είχαν εξ αρχής υποβληθεί.

Σαν «διευκρίνιση» νοείται η χορήγηση λεπτομερειών και αποσαφηνίσεων, που επιτρέπουν την περιγραφή ή τον καθορισμό με μεγαλύτερη ευκρίνεια και ακρίβεια, εγγράφων που ήδη υπεβλήθησαν. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

Διευκρινίσεις που δίδονται αυτοβούλως από τους συμμετέχοντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών τους δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

13.9 Ρήτρα ηθικού περιεχομένου.

Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων (κατασκευαστικών ή εμπορικών) που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 183 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών. Οι προσφέροντες εφόσον δεν είναι και κατασκευαστές, οφείλουν να γνωρίσουν την υποχρεωτική εφαρμογή της προαναφερθείσας ρήτρας στην κατασκευάστρια εταιρεία του προϊόντος.

13.10 Συντομογραφίες.

Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο των προσφορών χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό να υποβληθεί ιδιαίτερος πίνακας, συνοδευτικός των προσφορών, στον οποίο θα αναφέρονται οι συντομογραφίες αυτές με την επεξήγηση της έννοιάς τους.

Άρθρο 14^ο - Περιεχόμενο επιμέρους φακέλων.

14.1 Επιμέρους φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ».

Ο επιμέρους φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» θα περιλαμβάνει τα απαραίτητα δικαιολογητικά και στοιχεία συμμετοχής που ζητούνται στο άρθρο 12 του παρόντος παραρτήματος, με τη σειρά που αυτά ζητούνται και με τον τρόπο που απαιτείται στο προηγούμενο άρθρο 13 και κατάλληλα δεμένα σε τόμο ή ντοσιέ, ώστε να μην υπάρχει πρόβλημα απώλειάς τους.

Στην αρχή του τόμου - ντοσιέ θα περιλαμβάνεται πίνακας ελέγχου περιεχομένων, με τα δικαιολογητικά συμμετοχής που περιέχονται στον φάκελο.

14.2 Επιμέρους φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Ο επί μέρους φάκελος "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ", θα περιέχει όλα τα τεχνικά στοιχεία των προσ-

φερόμενων ειδών. Έτσι μέσα στον φάκελο αυτό θα περιέχονται τεχνικές περιγραφές, τεχνικά φυλλάδια (prospectus) των εργοστασίων κατασκευής, πιστοποιητικά, βεβαιώσεις, λίστες ανταλλακτικών, δηλώσεις για τον χρόνο παράδοσης, την διάρκεια και τους όρους της εγγύησης καλής λειτουργίας κλπ..

Ιδιαίτερη προσοχή θα δίδεται στην αναλυτική τεκμηρίωση των προσφερόμενων ειδών και στην μεθοδολογία υλοποίησης της προμήθειας, την οποία προτίθεται να εφαρμόσει ο προσφέρων.

Εμφάνιση οποιασδήποτε τιμής (πχ. ανταλλακτικού, υπηρεσίας, αποζημίωσης, αναθεώρησης κλπ.) στον φάκελο της τεχνικής προσφοράς, οδηγεί στην απόρριψη της προσφοράς αυτής ως απαράδεκτης.

Το σύνολο των στοιχείων της τεχνικής προσφοράς θα υποβάλλεται οπωσδήποτε με τον τρόπο που απαιτείται στο προηγούμενο άρθρο 13 του παρόντος παραρτήματος. Ο επί μέρους φάκελος τεχνικής προσφοράς, θα περιέχει συνεπώς τα παρακάτω στοιχεία :

1) Ευρετήριο.

Ο διαγωνιζόμενος θα περιλάβει στην αρχή του φακέλου τεχνικής προσφοράς, **πίνακα ελέγχου περιεχομένων (ευρετήριο)** με τα στοιχεία του φακέλου τεχνικής προσφοράς.

2) Τεχνική περιγραφή.

Ο διαγωνιζόμενος θα περιλάβει πλήρη αναλυτική **Τεχνική Περιγραφή** στην οποία θα περιγράφονται λεπτομερειακά και με σαφήνεια τα τεχνικά χαρακτηριστικά των προσφερόμενων ειδών στην Ελληνική γλώσσα. Τα σχετικά στοιχεία θα ελεγχθούν τόσο κατά την αξιολόγηση των προσφορών όσο και κατά την παραλαβή των ειδών.

Ο προσφέρων θα πρέπει επίσης να υποβάλλει τεχνικά φυλλάδια των κατασκευαστών (prospectus), οδηγίες και εγχειρίδια χρήσεως και συντήρησης (service manuals), συνοδευτικά τεχνικά ή και κατασκευαστικά σχέδια, φωτογραφίες και ότι άλλο στοιχείο τεκμηρίωσης διαθέτει που θα αποδεικνύει την συμμόρφωση της προσφοράς του με τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών της Διακήρυξης ώστε να είναι εύκολη η αξιολόγηση από την αρμόδια επιτροπή.

3) Πιστοποιήσεις προσφερόμενου εξοπλισμού.

Κάθε διαγωνιζόμενος πρέπει να περιλάβει αντίγραφο πιστοποιητικού συμμόρφωσης CE εφόσον υπάρχει ή υπεύθυνη δήλωση ότι θα καταθέσει το εν λόγω πιστοποιητικό CE με την Παραλαβή των ειδών.

Εφόσον το παραπάνω ζητούμενο πιστοποιητικό δεν υπάρχει ώστε να περιλαμβάνεται στον φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς, η μη υποβολή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης για κατάθεσή του με την παραλαβή των ειδών αποτελεί αιτία αποκλεισμού της προσφοράς.

Αιτία αποκλεισμού της προσφοράς αποτελεί και η μη προσκόμισή του κατά την φάση της Παραλαβής.

4) Επίδειξη λειτουργίας.

Ο διαγωνιζόμενος θα αναλάβει την υποχρέωση, εφόσον αναδειχθεί ανάδοχος, με δικές του δαπάνες και κατάλληλο τεχνικό προσωπικό να πραγματοποιήσει, για όποια από τα είδη του ζητηθεί, επίδειξη λειτουργίας, χειρισμού και ρυθμίσεων. Για τον σκοπό αυτό, θα συμπεριλάβει, μέσα στον επί μέρους φάκελο της τεχνικής του προσφοράς και **επί ποινή αποκλεισμού, Υπεύθυνη Δήλωση** ότι αναλαμβάνει, εφόσον αναδειχθεί ανάδοχος, την εν λόγω υποχρέωση.

Η επίδειξη θα γίνει στις σχολικές εγκαταστάσεις. Όλα τα έξοδα που θα προκύψουν από την υποχρέωση αυτή βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο. Η επίδειξη θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί με την οριστική παραλαβή των ειδών.

5) Περίοδος εγγύησης καλής λειτουργίας.

5.1 Κάθε διαγωνιζόμενος πέραν της εργοστασιακής εγγύησης, θα συμπεριλάβει **απαραίτητα** στην Τεχνική του Προσφορά και **επί ποινή αποκλεισμού, Υπεύθυνη Δήλωση** στην οποία θα προσδιορίζει το προτεινόμενο από αυτόν διάστημα καλής λειτουργίας, το οποίο ονομάζεται **“Περίοδος Εγγύησης Καλής Λειτουργίας”** και αρχίζει να μετρά από την ημερομηνία έκδοσης του Οριστικού Πρωτοκόλλου Παραλαβής.

5.2 Για το συγκεκριμένο αυτό χρονικό διάστημα ισχύος της εγγύησης καλής λειτουργίας που θα προσδιορίζει στην τεχνική του προσφορά, ο διαγωνιζόμενος, θα εγγυάται τα ακόλουθα τα οποία υποχρεούται να ακολουθήσει **χωρίς καμιά αποζημίωση ή αμοιβή ή επιβάρυνση εκ μέρους της Α.Α.) :**

α. την καλή λειτουργία των προσφερόμενων ειδών σε όλο το ως άνω προτεινόμενο χρονικό διάστημα. Η εγγύηση αυτή θα καλύπτει το σύνολο των τμημάτων των προσφερόμενων ειδών,

β. ότι κατά το προτεινόμενο αυτό διάστημα, ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να αναλάβει με δικές του δαπάνες την άμεση τεχνική υποστήριξη των προσφερόμενων ειδών, όπως την πραγματοποίηση επισκευών, την αντικατάσταση κάθε τμήματος / εξαρτήματος / οργάνου κλπ. που θα παρουσιάσει μη επισκευάσιμη βλάβη ή φθορά λόγω κακής ποιότητας ή αστοχίας υλικού ή κακής κατασκευής. Οι υποχρεώσεις του παρόντος εδαφίου δεν καλύπτουν τις περιπτώσεις κακής χρήσης των ειδών.

Οι βλάβες θα αποκαθίστανται είτε επί τόπου – αν αυτό είναι δυνατόν – είτε στις εγκαταστάσεις του προμηθευτή ή της κεντρικής αντιπροσωπείας ή εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου και τα προς επισκευή είδη θα μεταφέρονται εκεί με έξοδα του Αναδόχου.

Η μετάβαση συνεργείου του Αναδόχου προς διαπίστωση της βλάβης, θα γίνεται εντός το πολύ 10 ημερολογιακών ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση του Αναδόχου από τον Δήμο. Σε κάθε περίπτωση η αποκατάσταση της βλάβης και η παράδοση των ειδών σε πλήρη λειτουργία, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί μέσα σε 20 ημερολογιακές ημέρες από την επόμενη της έγγραφης ειδοποίησης του Αναδόχου από τον Δήμο.

γ. Ότι κατά την προτεινόμενη διάρκεια της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας, η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ δεν θα ευθύνεται για καμιά βλάβη που τυχόν παρουσιαστεί, η οποία θα προέρχεται από την συνήθη και ορθή χρήση των ειδών και δεν θα επιβαρύνεται με κανένα ποσό για εργατικά, ανταλλακτικά, υλικά και λοιπά έξοδα αποκατάστασης της βλάβης.

5.3 Σε κάθε περίπτωση, εάν ο Ανάδοχος μέσα στην συμβατική περίοδο της εγγύησης καλής λειτουργίας δεν δεχθεί ή δεν πραγματοποιήσει την αποκατάσταση βλάβης (η περίπτωση μη συμμόρφωσης σε αντικατάσταση εξοπλισμού που έχει παρουσιάσει μη επισκευάσιμη βλάβη διέπεται από προσφυγή στα αρμόδια δικαστήρια) ή δεν τηρήσει γενικά τις υποχρεώσεις των ανωτέρω εδαφίων 6.1 και 6.2, τότε τις ενέργειες αυτές μπορεί να τις κάνει η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ σε βάρος και για λογαριασμό του Αναδόχου ή θα γίνουν με άλλο τρόπο που θα αποφασίζεται από το Όργανο Λήψης Αποφάσεων της Περιφέρειας.

Στις περιπτώσεις αυτές η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ μπορεί να εισπράξει την εγγύηση καλής λειτουργίας. Σε κάθε περίπτωση, η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ έχει από τον Νόμο αναμφισβήτητο δικαίωμα να ζητήσει αποζημίωση ή την πλήρη αποκατάσταση της βλάβης, σύμφωνα με την εγγύηση που έχει δοθεί από τον Ανάδοχο.

5.4 Προσφορά στην οποία δηλώνεται διάρκεια περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας των ειδών μικρότερη της εργοστασιακής ή προσφερόμενες υπηρεσίες κατώτερες των απαιτούμενων (π.χ. διάστημα αποκατάστασης βλάβης μεγαλύτερο των είκοσι ημερολογιακών ημερών από την επομένη της έγγραφης ζήτησης), απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

5.5 Στην Τεχνική του Προσφορά, ο ενδιαφερόμενος μπορεί να προσφέρει καλλίτερες υπηρεσίες από

αυτές που απαιτεί η παρούσα Διακήρυξη όπως : μεγαλύτερη σε διάρκεια περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας, διάστημα αποκατάστασης βλαβών μικρότερο του ζητούμενου των είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών, δυνατότητα επιτόπου επισκευών κλπ.. Τα στοιχεία αυτά θα αξιολογηθούν προς όφελος του διαγωνιζόμενου κατά την αξιολόγηση των προσφορών.

6) Περίοδος αποδοτικής λειτουργίας (Δέσμευση εξασφάλισης και παράδοσης Ανταλλακτικών).

6.1 Μετά το τέλος της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας, ο διαγωνιζόμενος πρέπει να αναλάβει την δέσμευση κάλυψης για τα συγκεκριμένα είδη, με όλα τα απαραίτητα **ανταλλακτικά** για την επισκευή και συντήρησή του, για τα επόμενα δέκα (10) τουλάχιστον χρόνια από την λήξη της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας. Το χρονικό αυτό διάστημα ονομάζεται **Περίοδος Αποδοτικής Λειτουργίας**.

Ο χρόνος παράδοσης των ανταλλακτικών, δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημερολογιακές ημέρες από την επομένη εργάσιμη της έγγραφης ζήτησής τους από τον Δήμο.

Η υποχρέωση αυτή αναλαμβάνεται με **έγγραφο δήλωση** του διαγωνιζόμενου ότι δέχεται την ως άνω δέσμευση η οποία κατατίθεται στο σημείο αυτό με τα λοιπά στοιχεία στον φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς. Στην δήλωση αυτή πρέπει να αναφέρεται ρητά η προτεινόμενη διάρκεια των 10 ετών κατ' ελάχιστον, που αποτελεί την περίοδο δέσμευσης για κάλυψη της Α.Α. με ανταλλακτικά και ο χρόνος παράδοσης ανταλλακτικών από την επομένη εργάσιμη της έγγραφης ζήτησης τους από τον Δήμο.

6.2 Προσφορά στην οποία δηλώνεται περίοδος κάλυψης σε ανταλλακτικά μικρότερη των δέκα (10) ετών ή χρόνος διάθεσης οποιουδήποτε ανταλλακτικού ήθελε ζητηθεί μεγαλύτερος των είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από την επομένη εργάσιμη της έγγραφης ζήτησής τους από τον Δήμο, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

6.3 Επισημαίνεται ότι είναι στην ευχέρεια των διαγωνιζομένων, να αναλάβουν δέσμευση για εξασφάλιση και διάθεση ανταλλακτικών για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο του ελάχιστου ζητούμενου των 10 ετών, αλλά και διάστημα παράδοσης των ανταλλακτικών μικρότερο του ζητούμενου των είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών. Τα στοιχεία αυτά θα αξιολογηθούν προς όφελος του διαγωνιζόμενου κατά την αξιολόγηση των προσφορών.

7) Χρόνος παράδοσης.

Κάθε διαγωνιζόμενος θα υποβάλλει επί ποινή αποκλεισμού **Υπεύθυνη Δήλωση** για το χρόνο παράδοσης των ζητούμενων ειδών, όπως προβλέπεται στην παρούσα Διακήρυξη.

Δήλωση χρόνου παράδοσης μεγαλύτερου από τον ορισθέντα στο άρ. 25 παρ. 1 του παρόντος Παραρτήματος, αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά απορρίπτεται.

8) Τα στοιχεία των εδαφίων 4, 5 και 6 ως άνω, αποτελούν την ποιότητα της εξυπηρέτησης μετά την πώληση και της τεχνικής βοήθειας εκ μέρους του προμηθευτή (**after sales service**) και πρέπει να δοθούν αναλυτικά ώστε να μπορούν να αξιολογηθούν.

14.3 Επιμέρους φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Το σύνολο των στοιχείων της οικονομικής προσφοράς θα υποβάλλεται οπωσδήποτε με τον τρόπο που απαιτείται στο προηγούμενο άρθρο 13 του παρόντος παραρτήματος.

A) ΤΙΜΕΣ ΚΑΙ ΝΟΜΙΣΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A1) Ο επί μέρους φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», θα περιέχει την προσφορά του διαγωνιζόμενου για τα ζητούμενα είδη, σε **Ευρώ**. Στις τιμές αυτές είτε αναφέρεται στην προσφορά είτε όχι, εννοείται ότι περιλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, για παράδοση,

εγκατάσταση και θέση των ειδών σε λειτουργία στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα Διακήρυξη. Προσφορά στην τιμή της οποίας αναφέρεται ότι δεν περιλαμβάνονται οι παραπάνω κρατήσεις και επιβαρύνσεις, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ακόμα, προσφορά που δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος όταν ανοιχθεί, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Τέλος απορρίπτονται ως απαράδεκτες, προσφορές που επιλέγουν τρόπο πληρωμής του προμηθευτή από την ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ διαφορετικό από τους προτεινόμενους στο εδάφιο Γ κατωτέρω.

A2) Οι τιμές θα είναι εκφρασμένες σε **Ευρώ**. Η αναγραφή των τιμών μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιούνται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Η συνολική προσφερόμενη τιμή στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

B) ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

B1) Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται **σε ξεχωριστό** επί μέρους φάκελο με τη συμπλήρωση του αντιστοίχου Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς, ο οποίος περιλαμβάνεται στο Παράρτημα ΣΤ' (ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ), της παρούσας Διακήρυξης σύμφωνα με τις οδηγίες που παρέχονται στην συνέχεια στο άρθρο αυτό.

Απαγορεύεται η αλλαγή στη μορφή και στην δομή του Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς και επιβάλλεται απαραίτητα η χρησιμοποίηση του όπως αυτός δίδεται από την Α.Α. στο Παράρτημα ΣΤ'.

Οικονομική προσφορά που υποβάλλεται σε ανοικτό επί μέρους φάκελο δεν γίνεται δεκτή και η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

B2) Η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος, αντιστοιχεί στο ποσό που συμπληρώνει στο πεδίο «ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ με Φ.Π.Α. (ολογράφως)» του Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς.

Από την Οικονομική Προσφορά του Πίνακα πρέπει να προκύπτει σαφώς :

- α) η Τιμή Μονάδας Είδους χωρίς Φ.Π.Α.,
- β) η συνολική προσφερόμενη τιμή. Η τιμή αυτή θα είναι σε € (ευρώ), και θα περιλαμβάνει με χωριστή αναφορά :
 - την συνολική προσφερόμενη τιμή, αριθμητικώς και ολογράφως, χωρίς Φ.Π.Α.,
 - τον Φ.Π.Α. που βαρύνει την αξία σε ποσοστό και σε ποσό,
 - την συνολική προσφερόμενη τιμή, αριθμητικώς και ολογράφως, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α..

Σε περίπτωση υπολογιστικών λαθών στις αριθμητικές πράξεις του πίνακα της Οικονομικής Προσφοράς ή μη συμφωνίας μεταξύ της αριθμητικής και της ολογράφως αναγραφόμενης τιμής, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

B3) Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη με απόφαση του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων της Α.Α., ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου.

B4) Προσφορά που δίνει στο πεδίο «ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ χωρίς Φ.Π.Α. (ολογράφως)» του Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς, προσφερόμενη τιμή μεγαλύτερη από την τιμή χωρίς Φ.Π.Α. όπως αυτή δίδεται στο άρθρο 3 του παρόντος παραρτήματος, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Γ) ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Πέραν του ως άνω Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς, ο διαγωνιζόμενος πρέπει να περιλάβει μέσα στον φάκελο της οικονομικής του προσφοράς και δήλωσή του με τον επιθυμητό τρόπο πληρωμής για την προμήθεια του ζητούμενου είδους.

Ο διαγωνιζόμενος μπορεί να επιλέξει μεταξύ των δύο ακολούθων τρόπων πληρωμής :

α) με λήψη προκαταβολής 25 % επί της συμβατικής τιμής των ειδών χωρίς τον Φ.Π.Α. και εξόφληση του υπόλοιπου ποσού και του συνολικού Φ.Π.Α. με την οριστική τους παραλαβή,

και

β) με εξόφληση του 100 % της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των ειδών.

Σε περίπτωση μη υποβολής της ως άνω δήλωσης στον φάκελο της οικονομικής προσφοράς, η πληρωμή στον ανάδοχο θα γίνει με τον τρόπο (β) άνω, δηλαδή με εξόφληση του 100 % της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των ειδών.

Δ) Όλα τα στοιχεία του φακέλου της οικονομικής προσφοράς θα πρέπει να φέρουν σφραγίδα και υπογραφή του διαγωνιζόμενου ή του νόμιμου εκπροσώπου του σε όλες τις σελίδες τους. Σε διαφορετική περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ε) Κατά τα λοιπά οι τιμές προσφοράς πρέπει να είναι σύμφωνες με τα αναφερόμενα στο άρθρο 19 του παρόντος Παραρτήματος.

Άρθρο 15^ο - Τρόπος Διενέργειας του διαγωνισμού.

15.1 Έναρξη διαδικασίας.

Όταν η οριζόμενη στο άρθρο 9 παρ. 1, του παρόντος παραρτήματος, ώρα λήξης παραλαβής των προσφορών παρέλθει, κλείνει το πρωτόκολλο της Α.Α. Κάθε προσφορά κατά την παραλαβή της από την Α.Α. πρωτοκολλείται και στον σφραγισμένο κυρίως φάκελο σημειώνεται ο αριθμός πρωτοκόλλου, η ημερομηνία και η ώρα καταχώρησης. Τα στοιχεία αυτά αναγράφονται στο πρακτικό της Ε.Δ.Δ. της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ. Οι παραληφθέντες φάκελοι προσφοράς φυλάσσονται από την Υ.Δ.Δ. για να παραδοθούν στην Ε.Δ.Δ. την ημέρα και ώρα διενέργειας διαγωνισμού.

Απαγορεύεται για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή μεταγενέστερης προσφοράς με ποιινή ακυρότητα του διαγωνισμού.

Προσφορές που υποβάλλονται στην Α.Α. μετά την ημερομηνία λήξης της παραλαβής των προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υ.Δ.Δ. για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Οι δικαιούμενοι να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό και των εγγράφων που κατετέθησαν.

15.2 Πρόσβαση σε έγγραφα.

Οι προσφέροντες ή οι νομίμως εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών και έχουν δικαίωμα να εξετάσουν τα στοιχεία των φακέλων σε κάθε στάδιο του διαγωνισμού και εφόσον το επιθυμούν (άρθρο 5 Ν.2690/1999).

Η εξέταση γίνεται χωρίς την απομάκρυνσή τους από τον χώρο της Α.Α. και υπό την προϋπόθεση ότι η γνωστοποίησή τους δεν θα εμποδίζει την εφαρμογή της κείμενης νομοθεσίας, δεν θα είναι αντίθετη προς το δημόσιο συμφέρον, δεν θα θίγει τα έννομα εμπορικά συμφέροντα δημόσιων ή ιδιωτικών επιχειρήσεων ή δεν θα βλάπτει τον ανταγωνισμό μεταξύ των οικονομικών φορέων.

Η Ε.Δ.Δ. με πρόσκληση προς τους διαγωνιζόμενους καθορίζει τον τόπο και τον χρόνο πρόσβασης στα δικαιολογητικά κάθε σταδίου.

15.3 Κριτήριο ανάθεσης.

Η επιλογή του Αναδόχου θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την «πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά».

Οι προσφερόμενες τιμές χωρίς Φ.Π.Α., θα λαμβάνονται υπόψη στους υπολογισμούς για την σύγκριση των προσφορών.

15.4 Στάδια διαδικασίας.

Η διεξαγωγή του διαγωνισμού γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ και πραγματοποιείται στα ακόλουθα στάδια :

1^ο ΣΤΑΔΙΟ : ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΤΩΝ ΕΝΙΑΙΩΝ ΚΥΡΙΩΣ ΦΑΚΕΛΩΝ – ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Την καθορισμένη στο άρθρο 9 παρ. 3 του παρόντος παραρτήματος ημέρα και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού, η Υ.Δ.Δ. προσάγει τους φακέλους και ξεκινά η συνεδρίαση δημόσια. Η Ε.Δ.Δ. της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ καταγράφει τους προσφέροντες και αρχίζει, κατά την σειρά της πρωτοκόλλησης, η αποσφράγιση των **ενιαίων κυρίως φακέλων** των προσφορών.

Η Ε.Δ.Δ. αριθμεί, μονογράφει και αποσφραγίζει τους ενιαίους σφραγισμένους κυρίως φακέλους των προσφορών και ελέγχει αν υπάρχουν σε κάθε ενιαίο κυρίως φάκελο, **τουλάχιστον τρεις** επιμέρους φακέλοι, ήτοι **ένας μόνον** επιμέρους φάκελος με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», **τουλάχιστον ένας** επιμέρους φάκελος με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και **ένας μόνον** επιμέρους φάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», τους οποίους αριθμεί εξωτερικά με τον ίδιο αύξοντα αριθμό (του ενιαίου κυρίου φακέλου προσφοράς) και μονογράφει. Επίσης εξετάζει αν ενδεχομένως υπάρχει και επιπλέον φάκελος που ακολουθεί τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» με τις λοιπές ενδείξεις του ενιαίου κυρίως φακέλου τον οποίο αριθμεί ομοίως και μονογράφει.

Εάν δεν υπάρχουν οι τουλάχιστον τρεις ως άνω επιμέρους φακέλοι, η προσφορά αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης και οι υποβληθέντες επιμέρους φακέλοι παραμένουν κλειστοί στην Υπηρεσία.

Στην συνέχεια η Ε.Δ.Δ. προβαίνει στην αποσφράγιση των **επιμέρους φακέλων των δικαιολογητικών συμμετοχής**. Αριθμούνται και μονογράφονται σε κάθε φύλλο και συνολικά απ' όλα τα μέλη της Ε.Δ.Δ. όλα τα υποβληθέντα δικαιολογητικά και στοιχεία συμμετοχής στον διαγωνισμό (ή γίνεται διάτρηση αυτών με την ειδική διατρητική μηχανή της Α.Α., εφόσον διατίθεται) και καταγράφονται στο πρακτικό. Κατόπιν αυτού η Ε.Δ.Δ. σε κλειστές συνεδριάσεις ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί.

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής, η επιτροπή αποσφραγίζει τους επιμέρους φακέλους της Τεχνικής Προσφοράς (καθώς και τους τυχόν επιπλέον φακέλους με το Παράρτημα Τεχνικής Προσφοράς), των συμμετεχόντων που υπέβαλαν πλήρη τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής. Η αποσφράγιση των φακέλων της Τεχνικής Προσφοράς γίνεται με την σειρά κατάθεσης των προσφορών (κατά τον αριθμό πρωτοκόλλου) και η επιτροπή αφού προηγουμένως βεβαιωθεί ότι δεν παραβιάστηκε η αποσφράγιση τους, μονογράφει κατά φύλλο τα περιεχόμενα τους.

Οι φάκελοι της Τεχνικής Προσφοράς των προσφορών που δεν περιελάμβαναν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής και κρίνονται απορριπτέες δεν αποσφραγίζονται και παραμένουν σφραγισμένοι μέχρι την εξέταση του Πρακτικού της Ε.Δ.Δ. (για το στάδιο αυτό) και την λήψη της σχετικής απόφασης από την Οικονομική Επιτροπή.

Οι επιμέρους φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, προκειμένου να αποσφραγιστούν την ημερομηνία που θα καθορισθεί από την Ε.Δ.Δ.

Το αρμόδιο συλλογικό γνωμοδοτικό όργανο (η Ε.Δ.Δ. της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ) συνέρχεται σε συνεχόμενες κλειστές συνεδριάσεις και αφού λάβει υπόψη του :

- τις τεχνικές προδιαγραφές και λοιπούς όρους της Διακήρυξης κατά το στάδιο ελέγχου των δικαιολογητικών,
- τις προσφορές που έγιναν τελικά αποδεκτές κατά το στάδιο ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής,
- τα κριτήρια αξιολόγησης των προσφορών με τους συντελεστές βαρύτητας αυτών, όπως αυτά καθορίζονται στο Παράρτημα Δ' της παρούσας Διακήρυξης,

προβαίνει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των προσφορών, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο εν λόγω Παράρτημα.

Η Ε.Δ.Δ. ελέγχει το περιεχόμενο των επιμέρους φακέλων Τεχνικής Προσφοράς, για όλες τις προσφορές που έχουν φθάσει μέχρι αυτό το στάδιο, για να διαπιστώσει εάν ικανοποιούν τις τεχνικές προδιαγραφές και τους λοιπούς τους όρους της Διακήρυξης και καταχωρεί στο σχετικό πρακτικό της τις αποδεκτές προσφορές και τις τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές, αναλύοντας για κάθε μια από αυτές, τους ακριβείς λόγους απόρριψης.

Οι φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών όσων προσφορών απορρίφθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων στο παρόν στάδιο δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται στους συμμετέχοντες μετά την έγκριση του πρακτικού του σταδίου αυτού από το Όργανο Λήψης Αποφάσεων και εφόσον δεν έχουν ασκηθεί ενστάσεις.

Κατά την διάρκεια της αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών, η Ε.Δ.Δ. της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ δύναται - **εφόσον το κρίνει απαραίτητο** - να καλέσει εγγράφως και επί ποινή αποκλεισμού κάθε ένα από τους διαγωνιζόμενους που συμμετέχουν σε αυτό το στάδιο να παρουσιάσει την τεχνική του προσφορά και να απαντήσει σε τυχόν ερωτήσεις των μελών της ή και να ζητήσει να εξετάσει το προσφερόμενο είδος σε λειτουργία, σε χώρο που θα συμφωνηθεί με τον υποψήφιο προμηθευτή.

Μετά την μελέτη των επιμέρους φακέλων των Τεχνικών Προσφορών, κάθε μέλος της Ε.Δ.Δ. της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ αξιολογεί και δίδει την βαθμολογία του για κάθε τεχνική προσφορά. Επί πλέον καταγράφει σε ειδικό φύλλο τις βαθμολογίες των αποδεκτών τεχνικών προσφορών και το υπογράφει.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αυτής συντάσσεται το σχετικό πρακτικό της Ε.Δ.Δ., το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της και στο οποίο περιλαμβάνεται η αξιολόγηση και επιπλέον για κάθε κριτήριο η βαθμολογία του και ο συντελεστής βαρύτητας, καθώς και η βαθμολογία κάθε ομάδας κριτηρίων όπως και η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς. Στο ίδιο πρακτικό καταχωρούνται και οι τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζονται απορριπτές, όπου αναλύονται για κάθε μια από αυτές οι ακριβείς λόγοι απόρριψης.

Τυχόν εμφάνιση τιμών που οδηγούν στην αποκάλυψη της «Οικονομικής Προσφοράς» σε οιοδήποτε σημείο της «Τεχνικής Προσφοράς» αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Όλα τα ανωτέρω καταχωρούνται στο πρακτικό του σταδίου αυτού (**1^ο Πρακτικό**), το οποίο αποτελεί την εισήγηση της Ε.Δ.Δ. (γνωμοδοτική πράξη), υπογράφεται από όλα τα μέλη της και διαβιβάζεται στο Όργανο Λήψης Αποφάσεων για την έκδοση της σχετικής απόφασης (διοικητική πράξη).

Η απόφαση αυτή στην συνέχεια κοινοποιείται στους συμμετέχοντες σε αυτό το στάδιο με αποδεικτικό παραλαβής, για την τυχόν υποβολή ενστάσεων.

2^ο ΣΤΑΔΙΟ : ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΤΩΝ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΦΑΚΕΛΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ, ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΤΕΛΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ / ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (ΣΤΑΔΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ)

Μετά την ολοκλήρωση του προηγούμενου Σταδίου, η Ε.Δ.Δ. της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ορίζει την ημερομηνία και ώρα ανοίγματος των επιμέρους φακέλων των οικονομικών προσφορών και ενημερώνει σχετικά τους συμμετέχοντες των οποίων οι προσφορές δεν αποκλείστηκαν στο προηγούμενο στάδιο, με σχετική ανακοίνωση που τους αποστέλλει εγγράφως τέσσερις (4) ημέρες τουλάχιστον προ της ημερομηνίας που θα αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές.

Η αποσφράγιση των επιμέρους φακέλων των οικονομικών προσφορών γίνεται στον ίδιο χώρο που πραγματοποιούνται και τα προηγούμενα στάδια του διαγωνισμού.

Η αποσφράγιση λαμβάνει χώρα σε ανοικτή συνεδρίαση, στην οποία μπορούν να παρίστανται αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, όλοι οι συμμετέχοντες σε αυτό το στάδιο του διαγωνισμού.

Η Ε.Δ.Δ. αποσφραγίζει τις οικονομικές προσφορές, τις μονογράφει κατά φύλλο (ή προβαίνει σε διατήρηση αυτών με ειδική διατηρητική μηχανή της Α.Α., εφόσον διατίθεται) και αφού τις εξετάσει ακολουθεί σχετική ανακοίνωση των οικονομικών στοιχείων.

Για την ολοκλήρωση και της διαδικασίας αυτής, η Ε.Δ.Δ. ελέγχει την ορθότητα και πληρότητα των οικονομικών προσφορών, προκειμένου να διαπιστώσει τον βαθμό στον οποίο ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της Διακήρυξης.

Εάν οι τιμές ενός προσφέροντα για το ζητούμενο είδος είναι ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης, η Ε.Δ.Δ. μπορεί να καλέσει τον προσφέροντα να τις αιτιολογήσει γραπτώς (με αναγκαίες διευκρινίσεις σχετικά π.χ. με την οικονομία της μεθόδου κατασκευής των προϊόντων ή τις τεχνικές λύσεις που έχουν επιλεγεί ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την προμήθεια των προϊόντων ή την πρωτοτυπία των προτεινομένων προμηθειών κλπ.) και αν αυτός δεν προσφέρει επαρκή αιτιολόγηση η προσφορά του απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Κατά τα άλλα, οικονομικές προσφορές που δεν ικανοποιούν τις απαιτήσεις των άρθρων 14 και 19 του παρόντος παραρτήματος απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η Ε.Δ.Δ. καταχωρεί στο σχετικό πρακτικό της τις αποδεκτές προσφορές και τις τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτέες, αναλύοντας για κάθε μία από αυτές τους ακριβείς λόγους απόρριψης.

Η Ε.Δ.Δ., μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου και της αξιολόγησης και των οικονομικών προσφορών, υπολογίζει τις ανηγμένες τιμές σύγκρισης των αποδεκτών προσφορών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα Δ' της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρώνει το πρακτικό της με τον Συγκριτικό Πίνακα Κατάταξης Προσφορών. Η κατάταξη των προσφορών στον πίνακα αυτόν γίνεται κατά αύξουσα σειρά της ανηγμένης τιμής σύγκρισης "Α'". Στο πρακτικό αυτό η Ε.Δ.Δ. καταγράφει και την πρότασή της για τον προσωρινό ανάδοχο, ο οποίος είναι ο πρώτος στην κατάταξη του Συγκριτικού Πίνακα.

Ο εν λόγω Συγκριτικός Πίνακας με τα έγγραφα του σταδίου αυτού, καταχωρείται σε πρακτικό (2^ο Πρακτικό), το οποίο αποτελεί την γνωμοδότηση – εισήγηση της Ε.Δ.Δ., υπογράφεται από όλα τα μέλη της και διαβιβάζεται στο Όργανο Λήψης Αποφάσεων για την έκδοση της σχετικής απόφασης. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται με αποδεικτικό παραλαβής στους συμμετέχοντες στο στάδιο αυτό, για τυχόν υποβολή ενστάσεων.

Άρθρο 16^ο – Απόρριψη προσφορών.

Η Α.Α. δύναται να απορρίψει αιτιολογημένα προσφορά, με απόφαση του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων μετά από σχετική εισήγηση της Ε.Δ.Δ.. Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη, απορρίπτεται προσφορά που :

- είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, περι- έχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή και αιρέ-

- σεις ή δίνει γενικές και ασαφείς απαντήσεις χωρίς τεχνική τεκμηρίωση,
- αποτελεί εναλλακτική προσφορά ή αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Α.Α. εξομοιώνεται με αντιπροσφορά,
 - αφορά σε μέρος μόνον της προμήθειας και δεν καλύπτει το σύνολο του ζητούμενου είδους,
 - δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα Διακήρυξη,
 - δεν περιλαμβάνει όλα τα προβλεπόμενα στοιχεία και δικαιολογητικά συμμετοχής του άρθρου 12 του παρόντος παραρτήματος,
 - δεν αποτυπώνει με σαφήνεια την Συνολική Προσφερόμενη Τιμή,
 - εμφανίζει οποιαδήποτε τιμή (ανταλλακτικού, εργασίας, αναλώσιμου, παρελκομένου, έκδοσης πιστοποιητικού κλπ) σε οποιοδήποτε άλλο σημείο πλην των εντύπων Οικονομικής Προσφοράς,
 - δεν προσκομίζει τα εγγράφως αιτούμενα διευκρινιστικά στοιχεία στην Ε.Δ.Δ. εντός του οριζόμενου χρόνου,
 - είναι ασυνήθιστα χαμηλή και ο διαγωνιζόμενος δεν παρέχει επαρκή αιτιολόγηση προς τούτο,
 - Η συνολική προσφερόμενη τιμή 'Κ' (ολογράφως) χωρίς Φ.Π.Α., υπερβαίνει τον αντίστοιχο προϋπολογισμό της παρούσας Διακήρυξης χωρίς Φ.Π.Α., όπως αυτός δίδεται στο άρθρο 3 του παρόντος Παραρτήματος,
 - ορίζει χρόνο παράδοσης του προς προμήθεια είδους μεγαλύτερο του οριζόμενου στο άρθρο 25 του παρόντος Παραρτήματος,
 - ο χρόνος ισχύος της προσφοράς ορίζεται μικρότερος από τον ζητούμενο στο άρθρο 11 του παρόντος παραρτήματος,
 - παρουσιάζει, σύμφωνα με αιτιολογημένη κρίση της Ε.Δ.Δ., σοβαρές αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας Διακήρυξης ή δεν καλύπτει πλήρως τους όρους και τις απαιτήσεις που χαρακτηρίζονται ως απαραίτατοι ή που έχουν τεθεί επί ποινή αποκλεισμού,
 - ο προσωρινός ανάδοχος δεν προσκομίζει εγκαίρως και προσηκόντως τα δικαιολογητικά κατακύρωσης του άρθρου 17 του παρόντος Παραρτήματος ή έχει καταθέσει ψευδείς ή ανακριβείς τις σχετικές υπεύθυνες δηλώσεις,
 - δεν φέρει την υπογραφή του προσφέροντα ή του εκπροσώπου του,
 - για οποιονδήποτε άλλο τυχόν λόγο αποκλεισμού που απορρέει από την παρούσα Διακήρυξη.

Άρθρο 17^ο – Δικαιολογητικά προσωρινού Αναδόχου – Κατακύρωση της Προμήθειας.

17.1 Υποβολή φακέλου δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης / βαθμολογίας σύμφωνα με το Παράρτημα Δ (ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ) της παρούσας Διακήρυξης, η Ε.Δ.Δ. της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ, με βάση τον Συγκριτικό Πίνακα Κατάταξης του εγκεκριμένου 1^{ου} Πρακτικού του 1^{ου} Σταδίου, του άρθρου 15 παρ. 4, καλεί τον πρώτο διαγωνιζόμενο στην κατάταξη ο οποίος είναι ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (δηλαδή ο προσωρινός ανάδοχος), να υποβάλλει στην Α.Α. (στην διεύθυνση που ορίζεται στο άρθρο 1 του παρόντος Παραρτήματος), μέσα σε σφραγισμένο φάκελο και εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή αποστολής της ειδοποίησης, σύμφωνα με το άρθρο 14 (Διακίνηση εγγράφων με ηλεκτρονικό τρόπο) του Ν.2672/1998 (ΦΕΚ 290Α), τα έγγραφα και δικαιολογητικά (Δικαιολογητικά Κατακύρωσης), σε σχέση με τα οποία υποβλήθηκε η υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 12 του παρόντος Παραρτήματος.

Ο προαναφερόμενος σφραγισμένος φάκελος των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης είναι δυνατό :

- α) να υποβληθεί αυτοπροσώπως ή με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο ή
- β) να αποσταλεί ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier),

στα γραφεία της Α.Α. (στην διεύθυνση που ορίζεται στο άρθρο 1 του παρόντος Παραρτήματος) με την απαραίτητη προϋπόθεση να έχει παραληφθεί από την Α.Α. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα της καθορισμένης προθεσμίας.

Η Α.Α. δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη, για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη του φακέλου που αποσ-

τέλλεται με τον ως άνω τρόπο από οποιαδήποτε αιτία. Φάκελος που είτε υποβλήθηκε μετά την καθορισμένη ημερομηνία είτε δεν έφθασε έγκαιρα στην Α.Α., θα επιστρέφεται στον προσφέροντα χωρίς να έχει αποσφραγισθεί.

17.2 Ενδείξεις φακέλου δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Ο σφραγισμένος φάκελος της παραγράφου 17.1 άνω, πρέπει να φέρει εξωτερικά τις ακόλουθες ενδείξεις :

- την φράση : «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ»,
- τον πλήρη τίτλο της Υπηρεσίας Διενέργειας του Διαγωνισμού,
- τον αριθμό της Διακήρυξης και τον τίτλο της πράξης (ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΠΛΩΝ),
- τα στοιχεία του αποστολέα (του προσωρινού αναδόχου),
- την φράση : «ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΤΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Η ΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΤΟΥ ΠΑΡΑΛΗΠΤΗ – ΝΑ ΑΝΟΙΧΤΕΙ ΜΟΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ».

17.3 Στοιχεία φακέλου δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά κατακύρωσης που πρέπει να περιλάβει ο προσωρινός ανάδοχος στον εν λόγω φάκελο, έχουν ως ακολούθως :

A1. ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

ΕΛΑΦΙΟ 1 – Οι Έλληνες πολίτες (φυσικά πρόσωπα) :

(α) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 17.1 ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση :

i) για αδικήματα της του άρθρου 43§1 του Π.Δ. 60/2007 (άρθρο 45 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ) **ήτοι για :**

- **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),
- **δωροδοκία**, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),
- **απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),
- **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες**, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ε-νσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α' 305),

ii) για κάποιο από τα αδικήματα της **υπεξαίρεσης**, της **απάτης**, της **εκβίασης**, της **πλαστογραφίας**, της **ψευδορκίας**, της **δωροδοκίας** και της **δόλιας χρεοκοπίας**.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που στο απόσπασμα ποινικού μητρώου αναφέρονται αδικήματα για τα οποία δεν προκύπτει σαφώς αν ανήκουν σε αυτά που σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη προκαλούν τον αποκλεισμό του συμμετέχοντος, οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να συνυποβάλουν αντίγραφο της σχετικής καταδικαστικής απόφασης, προκειμένου να κριθεί ανάλογα. Ακόμα σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να επισυνάπτουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

(β) Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 17.1 ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο

να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης ότι δεν έχουν υποβάλει αίτηση κήρυξης σε πτώχευση.

(γ) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της κατά την παράγραφο 17.1 ως άνω έγγραφης ειδοποίησης είναι ενήμεροι ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις τους (πληρωμή φόρων και τελών)** και **πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης** τους οποίους είχαν δηλώσει στην αντίστοιχη Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 12 του παρόντος παραρτήματος, από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής) κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου.

- Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (β), (γ) και (δ) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι από την οποία και εκδίδονται τα σχετικά πιστοποιητικά.

(δ) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω ειδοποίησης. (Θα αναφέρεται ρητά η επωνυμία του συγκεκριμένου Επιμελητηρίου στο οποίο είναι εγγεγραμμένοι και το ειδικό επάγγελμά τους).

ΕΛΑΦΙΟ 2 – Οι αλλοδαποί (φυσικά πρόσωπα) :

(α) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 17.1 ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (α) του ΕΛΑΦΙΟΥ (1) ως άνω του παρόντος άρθρου για Έλληνες πολίτες.

(β) Πιστοποιητικά της κατά περίπτωση αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 17.1 ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από τα οποία να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή ότι δεν έχουν υποβάλει αίτηση κήρυξης σε πτώχευση ή ότι δεν ευρίσκονται υπό ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία που προβλέπεται από το δίκαιο της χώρας τους.

(γ) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή της χώρας τους, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της κατά την παράγραφο 17.1 ως άνω έγγραφης ειδοποίησης είναι ενήμεροι ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις τους (πληρωμή φόρων και τελών)** και **πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης** τους οποίους είχαν δηλώσει στην αντίστοιχη Υπεύθυνη Δήλωση του άρ. 12 του παρόντος παραρτήματος, από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής) κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης.

(δ) Πιστοποιητικό της αρμόδιας Αρχής της χώρας τους περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου **Επιμελητηρίου** ή σε ισοδύναμες **επαγγελματικές οργανώσεις ή καταλόγους της χώρας τους**, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου ή των επαγγελματικών οργανώσεων ή καταλόγων αντίστοιχα καθώς και το ειδικό επάγγελμά τους, και με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτά και το ειδικό επάγγελμά τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω ειδοποίησης.

ΕΛΑΦΙΟ 3 – Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά :

(α) Τα παραπάνω δικαιολογητικά των ΕΛΑΦΙΩΝ 1 και 2 του παρόντος άρθρου αντίστοιχα.

- Ειδικότερα, το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας Διοικητικής ή Δικαστικής Αρχής της χώρας του νομικού προσώπου, αφορά τους Διαχειριστές στις περιπτώσεις που το νομικό πρόσωπο είναι Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ή προσωπική εταιρεία (Ο.Ε. και

Ε.Ε.) ή Ι.Κ.Ε., τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο όταν το νομικό πρόσωπο είναι ανώνυμη εταιρεία (Α.Ε.) και τους νομίμους εκπροσώπους σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου και από αυτό θα προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (α) του ΕΔΑΦΙΟΥ (1) ως άνω του παρόντος άρθρου για Έλληνες πολίτες.

(β) Εάν ο υποψήφιος ανάδοχος είναι Α.Ε. ή Ε.Π.Ε. υποβάλλει και ένα επικυρωμένο αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία καταχώρησης του στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών (ΜΑΕ) και η Γενική Συνέλευση που το έχει τροποποιήσει.

ΕΔΑΦΙΟ 4 – Οι Συνεταιρισμοί :

(α) Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

(β) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας του, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 17.1 ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (α) του ΕΔΑΦΙΟΥ (1) ως άνω του παρόντος άρθρου για Έλληνες πολίτες.

(γ) Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (β), (γ) και (δ) του ΕΔΑΦΙΟΥ (1) ως άνω του παρόντος άρθρου για Έλληνες πολίτες εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και των περιπτώσεων (β), (γ) και (δ) του ΕΔΑΦΙΟΥ (2) ως άνω του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς αντίστοιχα και της περίπτωσης (β) του ΕΔΑΦΙΟΥ (3) ως άνω του παρόντος άρθρου για νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά.

ΕΔΑΦΙΟ (5) – Οι ενώσεις / κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά :

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε διαγωνιζόμενο που συμμετέχει στην Ένωση / Κοινοπραξία.

A2. ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επιπλέον ο προσωρινός ανάδοχος πρέπει να υποβάλει υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνει ότι δεν τελεί σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς του Δημοσίου, με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του ΠΔ 118/2007.

17.4 Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών κατακύρωσης συνιστά λόγο αποκλεισμού του προσφέροντα από την ανάθεση.

17.5 Έλεγχος δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου – Ολοκλήρωση διαδικασίας.

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ εντός δύο (2) εργασίμων ημερών από την παραλαβή του σφραγισμένου φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης, αποστέλλει ανακοίνωση στον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, ορίζοντας την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο αποσφράγισης του ως άνω φακέλου.

Η ανακοίνωση αποστέλλεται και στους λοιπούς προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές έχουν αποσφραγιστεί και έχουν γίνει αποδεκτές.

3^ο ΣΤΑΔΙΟ : ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (ΣΤΑΔΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ)

Η Ε.Δ.Δ. της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ αποσφραγίζει τον εν λόγω σφραγισμένο φάκελο στην ημερομηνία και τόπο που έχει ορίσει με την ως άνω ανακοίνωση - πρόσκληση, μονογράφει όλα τα στοιχεία του φακέλου κατά φύλλο, ελέγχει την πληρότητα και ορθότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί (δικαιολογητικά κατακύρωσης) και καταγράφει τα αποτελέσματα του ελέγχου σε πρακτικό της.

Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω να παρευρίσκονται στην διαδικασία αποσφράγισης του

φακέλου των δικαιολογητικών του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, λαμβάνουν γνώση αυτών (των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν) προσερχόμενοι στην αρμόδια Υπηρεσία, μετά από έγγραφη πρόσκληση της Ε.Δ.Δ. στην οποία ορίζονται ο τόπος και ο χρόνος πρόσβασης στα έγγραφα αυτά.

Η Ε.Δ.Δ. έχει το δικαίωμα, εφ' όσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, την παροχή έγγραφων διευκρινήσεων σχετικά με τα πιστοποιητικά και έγγραφα που υπέβαλε κατ' εφαρμογή του παρόντος άρθρου.

Στις περιπτώσεις που ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, έχει καταθέσει ψευδή ή ανακριβή την υπεύθυνη δήλωση της παρ. 1 του άρθρου 12 του παρόντος παραρτήματος, η προσφορά του απορρίπτεται. Στην περίπτωση αυτή συντάσσεται σχετικό πρακτικό (επί μέρους πρακτικό) από την Ε.Δ.Δ. στο οποίο καταγράφονται τα δικαιολογητικά που κατάθεσε ο κληθείς διαγωνιζόμενος και οι λόγοι απόρριψής του.

Στην συνέχεια η κλήση για κατακύρωση γίνεται στον επόμενο του Συγκριτικού Πίνακα Κατάταξης, με βάση την αμέσως επόμενη μεγαλύτερη ανηγμένη τιμή σύγκρισης, δηλαδή στον προμηθευτή που προσφέρει την αμέσως επόμενη συμφέρουσα προσφορά.

Στην περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει εγκαίρως ένα ή περισσότερα από τα ως άνω δικαιολογητικά ή έχει καταθέσει ψευδείς ή ανακριβείς υπεύθυνες δηλώσεις, ακολουθείται η ίδια διαδικασία και η κλήση γίνεται στον προμηθευτή με την αμέσως μεγαλύτερη ανηγμένη τιμή σύγκρισης κοκ. Αν κανένας από τους προμηθευτές δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Όταν ολοκληρωθεί η διαδικασία αυτή (με τις διαδοχικές κλήσεις με την σειρά κατάταξης των εγγεγραμμένων στον Συγκριτικό Πίνακα Κατάταξης, με κατάληξη σε αποδεκτό ανάδοχο ή με εξάντληση του Συγκριτικού Πίνακα Κατάταξης και ματαίωση του διαγωνισμού), η Ε.Δ.Δ. συντάσσει πρακτικό (**3^ο Πρακτικό**) στο οποίο καταγράφονται οι διαγωνιζόμενοι που κλήθηκαν, τα δικαιολογητικά που κατέθεσαν και οι ακριβείς λόγοι απόρριψης εκάστου (επί μέρους πρακτικά), καθώς και τα δικαιολογητικά και η πρόταση της για τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (δηλαδή τον προσωρινό ανάδοχο) ή για ματαίωση του διαγωνισμού, το οποίο υπογράφεται από όλα τα μέλη της, αποτελεί την εισήγηση της και διαβιβάζεται προς το Όργανο Λήψης Αποφάσεων για την έκδοση της σχετικής απόφασης.

17.6 Αποτελέσματα διαγωνισμού και κοινοποίηση τους - Κατακύρωση της προμήθειας.

Το Όργανο Λήψης Αποφάσεων αφού λάβει υπόψη τα σχετικά στοιχεία του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου και την ως άνω εισήγηση / γνωμοδότηση της Ε.Δ.Δ. της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ (με το 3^ο Πρακτικό), αποφασίζει για την κατακύρωση και εκδίδει την απόφαση (διοικητική πράξη) για την έγκρισή του Πρακτικού και την ανάθεση της προμήθειας.

Η απόφαση αυτή στην συνέχεια κοινοποιείται από την Α.Α. σε όλους τους συμμετέχοντες σε αυτό το στάδιο (δηλαδή στους εγγεγραμμένους στον Συγκριτικό Πίνακα Κατάταξης), με αποδεικτικό παραλαβής για την τυχόν υποβολή ενστάσεων.

Στην συνέχεια η Α.Α., αποστέλλει την ανακοίνωση για την κατακύρωση της προμήθειας στον επιλεγέντα προσωρινό ανάδοχο με πρόσκληση για την υπογραφή της Σύμβασης (βλέπε παράγραφο 18.1 επόμενου άρθρου).

Η σχετική απόφαση για την κατακύρωση της προμήθειας είναι δυνατόν να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η Σύμβαση να καταρτιστεί έγκυρα εάν συμφωνεί και ο ανάδοχος.

17.7 Κρίση αποτελεσμάτων διαγωνισμού.

Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού συλλογικό όργανο, δηλαδή η Ε.Δ.Δ., με αιτιολογημένη γνωμοδότηση της προς το Όργανο Λήψης Αποφάσεων που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει :

- α. την κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρη την ποσότητα,
- β. την ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων η/και των τεχνικών προδιαγραφών της Διακήρυξης,
- γ. την ματαίωση, ακύρωση, αναβολή ή διακοπή του Διαγωνισμού που προκύπτουν από λόγους Δημοσίου συμφέροντος και έως τη σύναψη της Σύμβασης και αζημίως για αυτήν και ιδίως στις περιπτώσεις :
 - i) που ο φορέας δεν χρειάζεται πλέον το υλικό είτε λόγω αλλαγών στην τεχνολογία είτε λόγω διακοπής ή περιορισμού της δραστηριότητας, για την οποία επρόκειτο να χρησιμοποιηθεί το υλικό,
 - ii) όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι Δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν την ματαίωση,
- δ) την οριστική ματαίωση του διαγωνισμού, όταν συντρέχουν οι προϋποθέσεις της παρ. 5 του παρόντος άρθρου.

Σε περίπτωση ματαίωσης του διαγωνισμού, οι διαγωνιζόμενοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναγραφόμενα στο άρθρο 21 του Π.Δ. 118/2007.

17.8 Διευκρινίσεις.

α) Εάν σε κάποια χώρα **βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της** ότι δεν εκδίδονται κάποια από τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου ή στην περίπτωση όπου δεν τηρούνται στην αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή τα αντίστοιχα βιβλία για την έκδοση των πιστοποιητικών αυτών, αυτά μπορούν να αντικατασταθούν από υπεύθυνη δήλωση, βεβαιούμενου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος που γίνονται ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή ελληνικής προξενικής αρχής της χώρας του διαγωνιζόμενου.

Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση, η οποία **θα επισυνάπτεται** στην βεβαίωση της αρχής του παρόντος εδαφίου, ο διαγωνιζόμενος θα αναφέρει αναλυτικά τα πιστοποιητικά τα οποία δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις στη χώρα του και θα δηλώνει ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η υπεύθυνη δήλωση θα καλύπτει επίσης την περίπτωση όπου υπάρχει ασάφεια για την πηγή, την πληρότητα και το περιεχόμενο των επιμέρους δικαιολογητικών.

Όπου απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση, νοείται για τους μεν ημεδαπούς Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με τον Ν.1599/1986 του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου ή Υπεύθυνη Δήλωση του φυσικού προσώπου, για τους δε αλλοδαπούς κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας το οποίο θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση του στα Ελληνικά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ. Πολ. Δικ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Η υπεύθυνη δήλωση του υπόχρεου συνοδευόμενη από την ως άνω βεβαίωση αρχής της χώρας του, πρέπει να περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο της παρ. 17.1 του παρόντος άρθρου.

β) Εφόσον κατά το χρονικό διάστημα που μεσολάβησε από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων του φακέλου των Δικαιολογητικών Συμμετοχής, έως το στάδιο υποβολής των Δικαιολογητικών κατακύρωσης, έχει τυχόν υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση σχετικά με την λειτουργία του προσφέροντος νομικού προσώπου, ο προσωρινός ανάδοχος υποχρεούται με την προσκόμιση των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, να υποβάλει τα σχετικά έγγραφα με την μορφή που ισχύουν κατά την ημερομηνία της έγγραφης ειδοποίησης της παρ. 17.1 άνω (π.χ. την τελευταία ισχύουσα

τροποποίηση του καταστατικού, αντίγραφο ΦΕΚ με το ισχύον Δ.Σ. και την εκπροσώπηση της εταιρείας κλπ.).

Άρθρο 18^ο – Πρόσκληση για την υπογραφή της Σύμβασης - Κατάρτιση και υπογραφή Σύμβασης – Τροποποίηση Σύμβασης – Ολοκλήρωση Σύμβασης.

18.1 Πρόσκληση για υπογραφή Σύμβασης.

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται από το Όργανο Λήψης Αποφάσεων. Η εν λόγω απόφαση κατακύρωσης αναρτάται στο διαδίκτυο, τόσο στην ιστοσελίδα της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ : όσο και στον δικτυακό τόπο του Προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ : <http://et.diavgeia.gov.gr>

Στον διαγωνιζόμενο που επελέγη ως Ανάδοχος αποστέλλεται από την Α.Α., εγγράφως και με αποδεικτικό παραλαβής, η σχετική ανακοίνωση της κατακύρωσης και η πρόσκληση προς υπογραφή της Σύμβασης.

Η ανακοίνωση αυτή περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία :

- το προς προμήθεια είδος,
- την ποσότητα,
- την τιμή,
- τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υλικό,
- την συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της Διακήρυξης καθώς και με το σχέδιο Σύμβασης που έχει επισυναφθεί στην Διακήρυξη,
- την προθεσμία υπογραφής της Σύμβασης.

Με την ανακοίνωση η Σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Εάν η κατακύρωση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπο του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη περίπτωση αποστέλλεται σχετική τηλεομοιοτυπία στον αλλοδαπό προμηθευτή. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον προμηθευτή προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό, η δε εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η σχετική ανακοίνωση για την κατακύρωση είναι δυνατόν να γίνει και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών, εάν συμφωνεί και ο προσωρινός ανάδοχος.

Ο διαγωνιζόμενος που επελέγη ως προσωρινός ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσέλθει μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της ανακοίνωσης για την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης (όπως περιγράφεται στο άρ. 20 της παρούσας Διακήρυξης).

Ο διαγωνιζόμενος που επελέγη ως προσωρινός ανάδοχος μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στην περίπτωση όμως αυτή ο χρόνος παραλαβής των ειδών αρχίζει να υπολογίζεται μετά από δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Εφόσον η Σύμβαση υπογράφεται πριν από την λήξη της προθεσμίας των 10 ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παραλαβής των ειδών υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, παρότι κλήθηκε εγγράφως, δεν παρουσιαστεί να υπογράψει τη Σύμβαση μέσα στην ταχθείσα ημερομηνία, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει την εγγυητική επιστολή που προβλέπεται, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων, ύστερα από γνωμοδότηση της Ε.Δ.Δ. σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 23§5 του Π.Δ. 118/2007 και καταπίπτει υπέρ της Α.Α. η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής χωρίς

άλλη διαδικαστική ενέργεια.

Η Α.Α. στην περίπτωση αυτή καλεί εγγράφως τον επόμενο του Συγκριτικού Πίνακα Κατάταξης, του εγκεκριμένου 1^{ου} Πρακτικού (του άρθρου 15.4) και ακολουθείται αντίστοιχα η ίδια διαδικασία των άρθρων 17 και 18 του παρόντος Παραρτήματος. Ο έκπρωτος προμηθευτής υποχρεούται να αποκαταστήσει κάθε ζημία που προξένησε στην Α.Α. εξαιτίας της αρνήσεως του να υπογράψει τη Σύμβαση.

Αν κανένας από τους προμηθευτές, παρότι κλήθηκε εγγράφως, δεν παρουσιαστεί να υπογράψει τη Σύμβαση μέσα στην ταχθείσα ημερομηνία ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει την εγγυητική επιστολή που προβλέπεται, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

18.2 Κατάρτιση και υπογραφή Σύμβασης.

Μετά την ανωτέρω ανακοίνωση καταρτίζεται από την ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ η σχετική Σύμβαση επί τη βάσει του κειμένου του «Σχεδίου Σύμβασης Προμήθειας» που περιέχεται στο Παράρτημα Η΄ της παρούσας Διακήρυξης. Η κατάρτιση συνίσταται στην συμπλήρωση των αντίστοιχων κενών πεδίων και στην απαλοιφή των εναλλακτικών όρων που δεν ισχύουν του Σχεδίου Σύμβασης που περιέχεται στο εν λόγω Παράρτημα, βάσει της προσφοράς του Αναδόχου με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία προσφορά έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του διαγωνισμού.

Η Σύμβαση ρυθμίζει τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της κατακύρωσης και υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής η Σύμβαση υπογράφεται από τον Περιφερειάρχη. Εκ μέρους του Αναδόχου, η Σύμβαση υπογράφεται από τον ίδιο ή τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του, ο οποίος μονογράφει επίσης και κάθε φύλλο των Συμβατικών Τευχών.

Δεν χωρεί οποιαδήποτε διαπραγμάτευση στο κείμενο της Σύμβασης του Παραρτήματος Η΄ της παρούσας.

Το κείμενο της Σύμβασης υπερισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, Διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών. Για όσα σημεία δεν ρυθμίζονται με την Σύμβαση, ισχύουν οι γενικότερες διατάξεις περί προμηθειών του Δημοσίου. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους προμηθευτές μαζί με τις προσφορές τους δεν δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.

18.3 Τροποποίηση Σύμβασης.

Η Σύμβαση τροποποιείται **σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις**, κατόπιν συμφωνίας και των δύο συμβαλλόμενων μερών, με απόφαση της Α.Α. ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Τέτοια περίπτωση, συνιστά η τροποποίηση / βελτίωση τεχνικών χαρακτηριστικών συμβατικού προς προμήθεια είδους, λόγω εξέλιξης του από τον οίκο κατασκευής. Το αρμόδιο όργανο (Ε.Δ.Δ.), κατόπιν λεπτομερούς εξέτασης και αξιολόγησης των σχετικών στοιχείων και αφού εξακριβώσει ότι ο νέος προσφερόμενος τύπος κρίνεται ποιοτικά ισοδύναμος ή ανώτερος, σε σχέση με τον αρχικά προσφερόμενο, χωρίς καμία διαφοροποίηση ως προς τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και δεν συνιστά αλλαγή στο φυσικό ή το οικονομικό αντικείμενο της πράξης, γνωμοδοτεί σχετικά.

Ο Ανάδοχος επίσης έχει την υποχρέωση να παρουσιάσει οικονομικά στοιχεία του νέου τύπου (μοντέλου) του παραδιδόμενου είδους. Σε τέτοια περίπτωση ο ανάδοχος υποχρεωτικά θα προσκομίσει :

- αναλυτικότερες τεχνικές προδιαγραφές (κατασκευαστικά στοιχεία, τεχνικές λεπτομέρειες, φωτογραφίες κλπ.) του νέου προσφερόμενου είδους,
- αναλυτική τεχνική έκθεση που θα τεκμηριώνει την ισοδυναμία ή την καλύτερη ποιότητα του νέου προσφερόμενου τύπου,

- συγκριτικό πίνακα με παραβολή του χαρακτηριστικών του παλαιότερου και του νεότερου προσφερόμενου τύπου,
- υπεύθυνες δηλώσεις του προμηθευτή και του κατασκευαστή (εφ' όσον δεν είναι ο ίδιος κατασκευαστής του προϊόντος), ότι το αρχικά προσφερόμενο μοντέλο δεν παράγεται πλέον),
- συγκριτικά οικονομικά στοιχεία (τιμές προσφοράς) του παλαιότερου και του νεότερου προσφερόμενου μοντέλου.

Σε περίπτωση τυχόν τροποποίησης, εξασφαλίζεται η εκτέλεση της προμήθειας όπως προδιαγράφηκε.

Δεν επιτρέπεται τροποποίηση των ειδών της σύμβασης για άλλους λόγους.

Σε κάθε περίπτωση η απόφαση της Α.Α. με την οποία συναινεί στην τροποποίηση, δύναται να προσβληθεί από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον.

18.4 Ολοκλήρωση Σύμβασης.

Η Σύμβαση θεωρείται ότι ολοκληρώθηκε όταν :

- α) παραδόθηκε ολόκληρη η προς προμήθεια ποσότητα,
- β) παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε και εκδόθηκε το Οριστικό Πρωτόκολλο Παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή,
- γ) έγινε αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις,
- δ) εκπληρώθηκαν οι τυχόν συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη Σύμβαση.

Άρθρο 19^ο – Τιμές προσφορών – Νόμισμα.

19.1 Οι τιμές πρέπει να δίδονται σε **Ευρώ**, για παράδοση και οριστική παραλαβή των ειδών σε κατάσταση πλήρους λειτουργίας.

Στις τιμές αυτές είτε αναφέρεται στην προσφορά είτε όχι, εννοείται ότι περιλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις για λογαριασμό τρίτων καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση (πλην του Φ.Π.Α.), για παράδοση – παραλαβή των ειδών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα Διακήρυξη.

Έτσι εννοείται ότι περιλαμβάνονται στις τιμές αυτές, εκτός από την δαπάνη προμήθειας και οι δαπάνες μεταφοράς, προμήθειας τυχόν μικροϋλικών, παρελκόμενων ή ανταλλακτικών και οργάνων που αναφέρονται στην τεχνική προσφορά και πρώτων αναλωσίμων κλπ., έκδοσης τυχόν απαιτούμενων πιστοποιητικών, εγκρίσεων ή αδειών, ρυθμίσεων, δοκιμαστικής λειτουργίας, επίδειξης / εκπαίδευσης και θέσης σε λειτουργία. Τυχόν έξοδα ασφάλισης και εκτελωνισμού βαρύνουν τον ανάδοχο. Προσφορά στην τιμή της οποίας αναφέρεται ότι δεν περιλαμβάνονται οι παραπάνω κρατήσεις και επιβαρύνσεις, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

19.2 Η τιμή προσφοράς δεν υπόκειται σε μεταβολή κατά την διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, οι διαγωνιζόμενοι δεν δικαιούνται, κατά την γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέα στοιχεία του φακέλου οικονομικής προσφοράς (πίνακα οικονομικής προσφοράς ή τρόπο πληρωμής) ή να τα τροποποιήσουν. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής της τιμής ή παρακράτησης κυριότητας απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

19.3 Ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές.

Εάν οι τιμές ενός προσφέροντα είναι ασυνήθιστα χαμηλές, ισχύουν τα αναφερόμενα στην παράγραφο 15.4 (2^ο Στάδιο) του παρόντος Παραρτήματος.

19.4 Dumping – Εξαγωγικές επιδοτήσεις.

Η προσφορά μπορεί να απορρίπτεται και σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι εφαρμόζεται πολιτική τιμών πώλησης κάτω του κόστους κατασκευής ή της τιμής απόκτησης του προϊόντος για εμπορία (τιμή Dumping) ή ότι το προσφερόμενο προϊόν είναι αποδέκτης εξαγωγικής επιδότησης ή λόγω χορήγησης κρατικής ενίσχυσης στον προσφέροντα (άρθρο 52§3 Π.Δ. 60/2007). Οι προσφέροντες οφείλουν να είναι γνώστες των προαναφερθέντων μέτρων της χώρας προέλευσης του προϊόντος ή της κατασκευάστριας εταιρίας.

Άρθρο 20^ο – Εγγυήσεις.

20.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης.

1. Ο Ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5 % της συνολικής συμβατικής αξίας της σύμβασης, χωρίς τον Φ.Π.Α.. Η εγγυητική αυτή επιστολή σχετίζεται με την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης (χρόνος παράδοσης, υλικά κατασκευής, ποιότητα κατασκευής, δοκιμαστική λειτουργία, εκπλήρωση λοιπών συμβατικών υποχρεώσεων κλπ.).

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Με την παραπάνω εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ο ανάδοχος εγγυάται ότι :

«Με την υπογραφή της Σύμβασης, τα είδη που θα προμηθεύσει θα ανταποκρίνεται πλήρως προς τους όρους των προδιαγραφών, των σχετικών τεχνικών χαρακτηριστικών, σχεδίων και απαιτήσεων της προσφοράς του όπως έγινε αποδεκτή και ότι θα είναι στο σύνολό τους από υλικά άριστης ποιότητας και άριστης κατασκευής, απαλλαγμένα από οποιοδήποτε κρυμμένο ελάττωμα που αφορά είτε στη σχεδίαση, είτε στα υλικά κατασκευής του, είτε στην εργασία κατασκευής και ότι θα ανταποκρίνονται πλήρως στην χρήση και λειτουργία για την οποία προορίζονται και στις ιδιότητες και προδιαγραφές όπως αυτές προδιαγράφονται στην Διακήρυξη. Επιπλέον εγγυάται ότι θα είναι κατά την παράδοση του καινούργια και αμεταχειρίστα».

Τέλος εγγυάται ακόμα ότι :

«Εάν κατά την προσωρινή ή/και οριστική παραλαβή, διαπιστωθεί ότι τα είδη δεν πληρούν τους όρους της συμφωνημένης σύμβασης και των τεχνικών προδιαγραφών και δεν είναι δυνατόν κατά την απόλυτη κρίση της Ε.Π.Π. με αντικατάσταση ελαττωματικών τμημάτων / εξαρτημάτων ή αυτών που έχουν βλάβη ή και παρελκομένων τους, να γίνουν απόλυτα κατάλληλα και έτοιμα για την χρήση που προορίζονται, η προσφορά θα απορρίπτεται και ο ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος χωρίς καμία αποζημίωση να αντικαταστήσει τα ακατάλληλα μέρη ή υλικά αυτών ή και ολόκληρα τα προβληματικά είδη εάν απαιτηθεί μέσα σε προθεσμία που ορίζεται από την Ε.Π.Π. που αν περάσει άπρακτη, θα κηρυχθεί έκπτωτος και η εγγύηση καλής εκτέλεσης που έχει κατατεθεί από αυτόν θα εκπέσει αυτοδίκαια υπέρ της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ. Ο ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος και για την καταβολή των δαπανών για την αποσύνδεση του ακατάλληλου μέρους ή υλικού και για την τοποθέτηση του νέου και για κάθε δαπάνη σχετική με την αντικατάσταση του ως άνω μέρους. Εκτός από τις πιο πάνω υποχρεώσεις, ο ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να αποκαταστήσει την ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ για κάθε ζημιά που προκύπτει για αυτήν από τις παραπάνω βλάβες».

2. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της Σύμβασης.

3. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή των προσφερόμενων ειδών και την έκδοση του Οριστικού Πρωτοκόλλου Παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή της Περιφέρειας, ύστερα από εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

4. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης θα είναι διάρκειας αορίστου χρόνου, θα ισχύει δηλαδή μέχρι την επιστροφή της από την Α.Α. στο Πιστωτικό Ίδρυμα από το οποίο εκδόθηκε.
5. Σε περίπτωση μετάθεσης ή παράτασης του χρόνου παραλαβής των ειδών, ο προμηθευτής θα πρέπει να παρατείνει αναλόγως το χρόνο ισχύος της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης ή να υποβάλει νέα, οπότε επιστρέφεται η αρχική (σε περίπτωση εγγύησης αορίστου ισχύος δεν υπάρχει θέμα αντικατάστασης). Ο κατά τα ανωτέρω παρατεινόμενος χρόνος ισχύος της εγγύησης θα είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) τουλάχιστον μήνα από τη νέα ημερομηνία παραλαβής.
6. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το επισυναπτόμενο Υπόδειγμα 1 του Παραρτήματος Ζ' της παρούσας Διακήρυξης.

20.2 Εγγύηση καλής λειτουργίας.

1. Το χρονικό διάστημα το οποίο πρόκειται να προσφέρει ο υποψήφιος ανάδοχος στην τεχνική προσφορά του, όπως ορίζεται στο εδάφιο 5 της παρ. 2 του άρ. 14 του παρόντος Παραρτήματος, καλείται «περίοδος εγγύησης καλής λειτουργίας».

Για την καλή λειτουργία των προσφερόμενων ειδών κατά την περίοδο της εγγύησης καλής λειτουργίας που θα προτείνει με την προσφορά του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας, το ύψος της οποίας θα είναι ίσο με της εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση καλής λειτουργίας θα είναι σαφέστατη και ακριβής και δεν θα αφήνει αδιευκρίνιστα σημεία, γενικότητες, ασάφειες ή θα δίδεται υπό όρους, θα καλύπτει δε όλες τις υποχρεώσεις που περιγράφει ο διαγωνιζόμενος με την υπεύθυνη δήλωση του εδαφίου 5 της παρ. 2 του αρ. 14 χωρίς καμιά επιβάρυνση της Α.Α.

2. Ο χρόνος ισχύος της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Λειτουργίας πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο εγγύησης καλής λειτουργίας κατά τρεις (3) μήνες τουλάχιστον.

3. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας κατατίθεται πριν από την έναρξη του χρόνου εγγύησης καλής λειτουργίας των ειδών, ήτοι αμέσως μετά την οριστική του παραλαβή και την επιστροφή στον ανάδοχο της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Σε περίπτωση καθυστέρησης υποβολής της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Λειτουργίας και μέχρι την υποβολή της, οι ζητούμενες από αυτήν υποχρεώσεις του Αναδόχου καλύπτονται από την Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης, η οποία θα έχει ισχύ αορίστου χρόνου και δεν θα επιστρέφεται πριν από την υποβολή της Εγγύησης Καλής Λειτουργίας.

4. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το επισυναπτόμενο Υπόδειγμα 2 του Παραρτήματος Ζ' της παρούσας Διακήρυξης.

20.3 Εγγύηση προκαταβολής.

1. Με την υπογραφή της Σύμβασης και εφ' όσον συμφωνηθεί σε αυτήν η καταβολή προκαταβολής, ο ανάδοχος λαμβάνει προκαταβολή το ύψος της οποίας θα ανέρχεται στο 25 % της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α..

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καλύπτει την παροχή ισόποσης προκαταβολής προς τον ανάδοχο.

Στην περίπτωση αυτή, η προκαταβολή λαμβάνεται με κατάθεση εγγύησης προκαταβολής, το ύψος της οποίας θα καλύπτει την διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλόμενης προκαταβολής (άρ. 25, παρ. 15 του Ν.3614/2007, όπως συμπληρώθηκε με το άρ. 4^ο του Ν.4156/2013).

Η προκαταβολή αυτή είναι έντοκη από της καταβολής της, περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει και την καταβολή τόκων επί του ποσού της προκαταβολής σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης ή μη παράδοσης υλικού και επιβαρύνεται με το ύψος επιτοκίου που καθορίζεται με την απόφαση του αρμόδιου υπουργού, βάσει των διατάξεων του άρθρου 84 του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α).

2. Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ειδών από τον Φορέα, ύστερα από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, το δε ποσό της προκαταβολής που χορηγείται και ο τόκος που αντιστοιχεί σε αυτήν μέχρι την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ειδών, συμψηφίζεται κατά την εξόφληση της συμβατικής αξίας της προμήθειας.

3. Κατά τα λοιπά η Εγγυητική Επιστολής Προκαταβολής πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το επισυναπτόμενο Υπόδειγμα 3 του Παραρτήματος Ζ' της παρούσας Διακήρυξης.

20.4 Όργανα που εκδίδουν εγγυητικές επιστολές.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη - μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με τον Ν.2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

20.5 Τρόπος σύνταξης των εγγυητικών επιστολών.

Στις εγγυητικές επιστολές, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει να αναγράφονται τα ακόλουθα :

- α) η ημερομηνία έκδοσής της,
- β) ο εκδότης,
- γ) να απευθύνονται προς την ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ,
- δ) τα στοιχεία της Διακήρυξης ήτοι : ο Αριθμός της Διακήρυξης, η αναφορά : "Αντικείμενο Ανοικτού Διαγωνισμού είναι η επιλογή Αναδόχου για την πράξη : **"ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ"** και η ημερομηνία του διαγωνισμού,
- ε) ο αριθμός της εγγυητικής επιστολής,
- στ) το ποσό που καλύπτει η εγγυητική επιστολή,
- ζ) τα στοιχεία του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται,
- η) η σχετική Σύμβαση (αριθμός Σύμβασης) και τα προς προμήθεια είδη,
- θ) η ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Αν δεν αναγράφεται, η εγγυητική επιστολή θα πρέπει να ισχύει μέχρι την επιστροφή της ή να είναι αορίστου διάρκειας,
- ι) Οι όροι ότι :
 - ι1) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διζήσεως,
 - ι2) το ποσό της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση,
 - ι3) σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου,
 - ι4) ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης,
 - ι5) στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

Επί πλέον, ο εκδώσας την εγγυητική επιστολή θα δηλώνει ότι :

«Οι υποχρεώσεις του από την εγγύηση λύνονται μόνο δια της επιστροφής σ' αυτόν, της εγγυητικής επιστολής ή με έγγραφη δήλωση της Α.Α. ότι εξέλπει ο λόγος για τον οποίο κατετέθη».

20.6 Έλεγχος γνησιότητας εγγυητικών επιστολών.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα ελέγχει σε κάθε περίπτωση, τη γνησιότητα των εγγυητικών επιστολών που προσκομίζουν οι διαγωνιζόμενοι και δεν θα αποδίδει τις εγγυήσεις που έχει ήδη στα χέρια της πριν την ανωτέρω διαπίστωση.

Αν διαπιστωθεί πλαστότητα εγγυητικών επιστολών καλής εκτέλεσης ή προκαταβολής, ο ανάδοχος θα κηρύσσεται έκπτωτος (η πλαστή εγγύηση δεν θεωρείται ως εγγύηση – ΣτΕ 2147/2001).

20.7 Εγγυήσεις Ενώσεων / Κοινοπραξιών.

Κάθε μία από τις ως άνω εγγυήσεις μπορεί να καλύπτεται από μία ή περισσότερες εγγυητικές επιστολές των οποίων το άθροισμα θα δίνει το συνολικό ποσό της αντίστοιχης εγγύησης. Σε περιπτώσεις Ενώσεων Προσώπων ή Κοινοπραξιών, όταν κατατίθενται εγγυητικές επιστολές συμμετοχής από κάθε μέλος της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας, το άθροισμα των εγγυητικών αυτών επιστολών θα ισούται με το ποσό της εγγύησης και θα κατανέμεται στα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας ανάλογα με το ποσοστό συμμετοχής σε αυτήν.

Κάθε μια από τις εγγυητικές αυτές επιστολές θα πρέπει να εκδοθεί επ' ονόματι όλων των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας και να περιλαμβάνει τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας.

Άρθρο 21^ο – Εναλλακτικές προσφορές – Αντιπροσφορές.

Δεν επιτρέπεται η επίδοση εναλλακτικών προσφορών.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 22^ο – Καταγωγή των προσφερόμενων ειδών.

Οι διαγωνιζόμενοι θα δηλώσουν το εργοστάσιο στο οποίο θα κατασκευαστεί ή κατασκευάστηκε το προσφερόμενο είδος και τον τόπο εγκατάστασής του. Εάν διαπιστωθεί από την Υπηρεσία ανυπαρξία του εργοστασίου που δηλώθηκε με την προσφορά κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, η προσφορά θα απορρίπτεται.

Άρθρο 23^ο - Προσκόμιση / Επίδειξη Δείγματος.

Δεν απαιτείται ή προσκόμιση δείγματος από τους προσφέροντες, ούτε η υποχρέωση διάθεσης δείγματος στις εγκαταστάσεις τους.

Άρθρο 24^ο – Ενστάσεις – Διοικητικές προσφυγές.

24.1 Είδη ενστάσεων.

Ενστάσεις (διοικητικές προσφυγές) υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται στην συνέχεια του παρόντος άρθρου. Οι ενστάσεις αυτές υποβάλλονται εγγράφως στο αρμόδιο όργανο, ως εξής :

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη τελευταία ημερομηνία δημοσίευσης της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο (Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ) και το Αποφασίζον Όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

β) Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της Α.Α., που αφορούν στην συμμετοχή οποιουδήποτε διαγωνιζόμενου στον διαγωνισμό ή την διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής

και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και η σχετική απόφαση του Αποφασίζοντος Οργάνου εκδίδεται μετά από γνωμοδότηση αυτού. Η ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.

γ) Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού, έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, απότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της σχετικής πράξης ή παράλειψης της Α.Α. Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και το Αποφασίζον Όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

δ) Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, ένσταση ασκείται και **κατά της κατακυρωτικής απόφασης**, όσον αφορά στην πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών κατακύρωσης, τα οποία προσκομίζει ο προσφέρων προς τον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, δυνάμει του άρθρου 16 του παρόντος παραρτήματος. Η ένσταση αυτή ασκείται μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, απότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών. Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον ανάδοχο κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και το Αποφασίζον Όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της ανωτέρω τριήμερου προθεσμίας.

24.2 Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους λόγους από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

Η απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Υ.Δ.Δ. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από την Α.Α., με φροντίδα τους.

24.3 Παράβολο.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης προσκομίζεται παράβολο υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με ποσοστό 0,10 επί τοις εκατό (0,10 %) επί της προϋπολογιζόμενης αξίας των υπό προμήθεια ειδών, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων ευρώ (1.000 €) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων ευρώ (5.000 €). Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον ειδικό αριθμό εσόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 (*''παράβολα από κάθε αιτία''*).

24.4 Οποιοσδήποτε έχει έννομο συμφέρον μπορεί να προσβάλει τις αποφάσεις του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων, σύμφωνα με το άρθρα 227 ή/και 238 του Ν. 3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης).

24.5 Ο προμηθευτής μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 18, 20, 26, 32, 33, 34 και 39 του Π.Δ. 118/2007, να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης από την Α.Α. Επί της προσφυγής αποφασίζει το Όργανο Λήψης Αποφάσεων, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

24.6. Γενικότερα σε ότι αφορά στην υποβολή ενστάσεων / Διοικητικών Προσφυγών, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007.

Άρθρο 25^ο – Χρόνος και τόπος παράδοσης.

25.1 Χρόνος παράδοσης.

Ο μέγιστος αποδεκτός χρόνος παράδοσης των ειδών (τον οποίο θα καθορίσει με την προσφορά του κάθε ενδιαφερόμενος), ορίζεται σε **είκοσι (20) ημερολογιακές ημέρες** από την ημερομηνία έναρξης ισχύος της Σύμβασης, όπως αυτή προσδιορίζεται στο άρθρο 18. παρ. 1 του παρόντος Παραρτήματος και λήγει με την προσκόμισή (παράδοση) τους από τον Ανάδοχο στις εγκαταστάσεις του νέου Δημοτικού Σχολείου ν. Κέας, και στις θέσεις που θα του υποδειχθούν.

25.2 Παράταση χρόνου παράδοσης.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί με απόφαση του αρμόδιου για την διοίκηση του φορέα οργάνου, μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, να παρατείνεται μέχρι το 1/4 αυτού ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από την λήξη του συμβατικού χρόνου. Μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης, τα προς προμήθεια είδη δεν παραλαμβάνονται από τη Ε.Π.Π. μέχρις έκδοσης απόφασης σχετικής με την αιτηθείσα παράταση, άσχετα εάν το αίτημα του προμηθευτή υποβλήθηκε έγκαιρα.

Ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος σε περίπτωση που λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης και δεν υποβλήθηκε έγκαιρα αίτημα παράτασής του ή έληξε ο παραταθείς κατά τα ανωτέρω χρόνος χωρίς να παραδώσει τα προς προμήθεια είδη.

25.3 Μετάθεση χρόνου παράδοσης.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου για την διοίκηση του φορέα οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, να μετατίθεται. Μετάθεση γίνεται σε περίπτωση σοβαροτάτων λόγων που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης των συμβατικών ειδών ή σε περιπτώσεις που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανωτέρα βία. Στην περίπτωση μετάθεσης του συμβατικού χρόνου παράδοσης δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

25.4 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 26 του Π.Δ. 118/2007.

Άρθρο 26^ο – Παράδοση - Παραλαβή.

26.1 Παράδοση.

Τα είδη της Σύμβασης θα παραδοθούν στο Δημοτικό Σχολείο Ιουλίδας Κέας, τοποθετημένα στις οριστικές τους θέσεις, πλήρως εγκατεστημένα και συνδεδεμένα με κάθε απαραίτητη για την χρήση τους διάταξη (π.χ. στήριξη στον τοίχο ή στο δάπεδο), οπωσδήποτε εντός του χρόνου παράδοσης που έχει ορίσει στην προσφορά του ο Ανάδοχος, ο οποίος οφείλει να ενημερώσει το Τμήμα Προμηθειών της Περιφέρειας και την Επιτροπή Παραλαβής για την ολοκλήρωση των σχετικών εργασιών.

Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να ειδοποιήσει το Τμήμα Προμηθειών της Δνσης Οικονομικού της Περιφέρειας, τον Δήμο Κέας (ώστε να προετοιμάσει την αποθήκη υποδοχής των ειδών ή τους χώρους εγκατάστασής τους αν δεν χρειαστεί αποθήκευση αυτών) και την Επιτροπή Παραλαβής για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τα είδη, τουλάχιστον δέκα (10) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Με την προσκόμιση των ειδών στους χώρους υποδοχής (αποθήκη ή χώροι εγκατάστασης της σχολικής μονάδας), ο προμηθευτής υποχρεούται να υποβάλλει στην Υπηρεσία αποδεικτικό προσκόμισης θεωρημένο από υπεύθυνο του Δήμου Κέας, στο οποίο θα αναφέρονται η ημερομηνία προσκόμισης, τα είδη και οι ποσότητες, καθώς και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκαν.

Ο Ανάδοχος παράλληλα καλεί γραπτώς την Ε.Π.Π. για την διενέργεια της παραλαβής, η οποία οφείλει να επισκεφθεί την σχολική μονάδα εντός του συμβατικού χρόνου παράδοσης και να προβεί στους σχετικούς ελέγχους, ώστε να πιστοποιήσει τόσο την εμπρόθεσμη παράδοση των ειδών της Σύμβασης

όσο και την ποιοτική και ποσοτική τους πληρότητα (σε αντιπαραβολή και συμφωνία με το θεωρημένο από τον Δήμο αποδεικτικό προσκόμισης, τα συνοδευτικά δελτία αποστολής ή δελτία αποστολής – τιμολόγια και τα στοιχεία της Διακήρυξης και της προσφοράς του Αναδόχου).

Ο Ανάδοχος φέρει την ευθύνη για καταστροφή ή φθορά των ειδών, μέχρι την προσκόμιση τους στις τελικές θέσεις εγκατάστασης και την διενέργεια της οριστικής παραλαβής.

26.2 Παρελκόμενα.

Τα είδη κατά την παράδοση θα συνοδεύονται και από :

1. εργοστασιακά τεχνικά έντυπα (στην ελληνική γλώσσα),
2. σήμανση του CE (CE Mark) με επίθεση πάνω στα είδη,

26.3 Δοκιμαστική λειτουργία (Πρακτική Δοκιμασία).

Στο διάστημα αυτό τα είδη θα υποβληθούν σε λεπτομερή εξέταση, ώστε να ελεγχθούν πλήρως και να διαπιστωθεί ότι ανταποκρίνονται απόλυτα στους όρους των τεχνικών προδιαγραφών της Διακήρυξης και είναι απολύτως σύμφωνα με τα δηλωθέντα στην αξιολογηθείσα προσφορά του Αναδόχου.

26.4 Οριστική παραλαβή.

Μετά την λήξη της Δοκιμαστικής Λειτουργίας και εφόσον δεν ανακύψουν προβλήματα, πραγματοποιείται η Οριστική Παραλαβή με την σύνταξη και υπογραφή του Οριστικού Πρωτοκόλλου Παραλαβής (ποιοτικής και ποσοτικής), από την αρμόδια επιτροπή της Περιφέρειας.

Εάν η Οριστική Παραλαβή των ειδών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί με υπαιτιότητα της ΑΑ. και εφόσον αποδεδειγμένα ο Ανάδοχος έχει εκπληρώσει απόλυτα και εμπρόθεσμα τις συμβατικές του υποχρεώσεις, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων της Περιφέρειας και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση της Α.Α., με βάση μόνο το θεωρημένο από τον Δήμο αποδεικτικό προσκόμισης τούτου. Σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα (Δήμος Κέας) εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του προμηθευτή. Κατά τα λοιπά, περί Αυτοδίκαιης Παραλαβής, ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 28 του Π.Δ.118/2007.

26.5 Είναι δυνατή - κατά την κρίση της Επιτροπής Παραλαβής - η διενέργεια Οριστικής Παραλαβής, χωρίς να προηγηθεί Προσωρινή Παραλαβή, εφόσον η Επιτροπή Παραλαβής πιστοποιήσει την πραγματοποίηση από τον Ανάδοχο της Δοκιμαστικής Λειτουργίας και κάθε συμβατικής του υποχρέωσης.

26.6 Σε περίπτωση ένστασης του προμηθευτή ή διαφωνίας μέλους της επιτροπής ή σε περίπτωση που ο προσφερόμενος εξοπλισμός δεν πληροί τους όρους της προσφοράς και υπάρχουν διαφορές και αποκλίσεις από αυτούς, τότε δεν συντάσσεται οριστικό πρωτόκολλο, ισχύουν δε τα αναφερόμενα στο άρθρο 27 του Π.Δ. 118/2007 και στο άρθρο 20 παρ. 1 της παρούσας Διακήρυξης.

26.7 Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης της προσφοράς ή ελαττωματικών τμημάτων / εξαρτημάτων των ειδών, δεν γίνεται η Παραλαβή.

Είναι δυνατόν να εγκριθεί η αντικατάσταση ελαττωματικών τμημάτων ή εξαρτημάτων των ειδών με άλλα που να πληρούν επακριβώς τους όρους της σύμβασης και της προσφοράς. Στην περίπτωση όμως που αυτό – εφ' όσον απαιτηθεί – δεν είναι εφικτό ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις. Κατά τα λοιπά, στην περίπτωση αυτή ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 33 του Π.Δ.118/2007.

26.8 Ο εξοπλισμός μπορεί να τεθεί σε χρήση μόνο μετά την Οριστική του Παραλαβή.

26.9 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στα άρθρα 27 & 28 του Π.Δ. 118/2007.

Άρθρο 27^ο – Κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση.

27.1 Σε περίπτωση που τα είδη παραδοθούν ή αντικατασταθούν μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, όπως διαμορφώθηκε με τυχόν μετάθεση και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε σύμφωνα με το άρθρο 25 του παρόντος Παραρτήματος, επιβάλλονται εκτός των προβλεπόμενων κατά περίπτωση κυρώσεων και ποινικές ρήτρες ως εξής :

- α.** για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 1/4 του μέγιστου προβλεπόμενου από το άρ. 25 του παρόντος παραρτήματος χρόνου παράτασης, ποσοστό 1% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα,
- β.** για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα από 1/4 μέχρι το 1/2 του μέγιστου προβλεπόμενου από το άρ. 25 του παρόντος παραρτήματος χρόνου παράτασης, ποσοστό 3% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα,
- γ.** για καθυστέρηση που υπερβαίνει το παραπάνω 1/2, ποσοστό 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Εάν κατά τον υπολογισμό του χρόνου παράστασης των περιπτώσεων (α) και (β) προκύπτει κλάσμα ημέρας, θεωρείται ολόκληρη ημέρα

27.2 Οι κατά τα παραπάνω επιβαλλόμενες ποινικές ρήτρες υπολογίζονται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων ειδών χωρίς το Φ.Π.Α.. Σε περίπτωση που τα είδη που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν την χρησιμοποίηση των ειδών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών. Σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας οι τυχόν ποινικές ρήτρες και τόκοι επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης / Κοινοπραξίας

27.3 Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος καθυστέρησης παράδοσης ή αντικατάστασης, με απόφαση του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων της Περιφέρειας, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέρα του εύλογου κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών για τον οποίο δεν ευθύνεται ο προμηθευτής και μετατίθεται α-ντίστοιχα ο χρόνος παραλαβής.

27.4 Η είσπραξη του προστίμου γίνεται με παρακράτηση από το λαβείν του προμηθευτή ή σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο προμηθευτής δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

27.5 Εφόσον ο προμηθευτής έχει λάβει προκαταβολή, εκτός από τα παραπάνω προβλεπόμενα πρόστιμα, καταλογίζεται σε βάρος του και τόκος επί του ποσού της προκαταβολής, που υπολογίζεται από την επομένη της λήξης του συμβατικού ή του μετατεθέντος χρόνου παράδοσης, μέχρι την προσκόμιση του συμβατικού υλικού.

27.6 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 32 του Π.Δ. 118/2007.

Άρθρο 28^ο – Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου.

28.1 Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο για τους λόγους που περιγράφονται στο άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007, παρ. 1 και 2. Η έκπτωση γίνεται με απόφαση του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου της Περιφέρειας, οπότε και καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Α.Α. η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

28.2 Οι κυρώσεις που επιβάλλονται στον έκπτωτο ανάδοχο θα είναι σύμφωνες με το άρθρο 34 του Π.Δ.118/2007, παρ. 5. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Α.Α.

28.3 Κατά τα λοιπά, σε περίπτωση που ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, επιβάλλονται σ' αυτόν οι κυρώσεις που αναφέρονται στα άρθρα 32, 33 και 34 του Π.Δ. 118/2007.

Άρθρο 29^ο – Ανωτέρα βία.

29.1 Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον προμηθευτή. Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω :

1. Γενική απεργία, που συνεπάγεται την διακοπή των εργασιών του καταστήματος ή του εργοστασίου του προμηθευτή.
2. Γενική ή μερική πυρκαγιά στο κατάστημα ή στο εργοστάσιο του προμηθευτή.
3. Πλημμύρα.
4. Σεισμός.
5. Πόλεμος.
6. Εμπορικός αποκλεισμός μεταφορών.
7. Εμπορικός αποκλεισμός εισαγωγής (EMBARGO).
8. Δυσμενείς καιρικές συνθήκες ή βλάβη μεταφορικού μέσου, με συνέπεια τον αποκλεισμό μεταφορών.
9. Αδυναμία πρόσβασης σε συγκεκριμένη ημερομηνία στο νησί (για μετάβαση, μεταφορά, ταχυδρομική αποστολή ή ιδιόχειρη υποβολή προσφοράς σε διαγωνισμό, εμπρόθεσμη παράδοση συμβατικών ειδών κλπ), λόγω αποδεδειγμένα απρόβλεπτης και έκτακτης ακύρωσης προγραμματι-σμένων δρομολογίων εξ αιτίας της προηγούμενης περίπτωσης.

29.2 Ο προμηθευτής που επικαλείται ανωτέρα βία, υποχρεούται εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να τα γνωστοποιήσει εγγράφως προς την Αναθέτουσα Αρχή και να επικαλεστεί τους σχετικούς λόγους και περιστατικά προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Σε περίπτωση που ο προμηθευτής μέσα στην ανωτέρω προθεσμία των 20 ημερών δεν αναφέρει τα περιστατικά και δεν προσκομίζει τα απαιτούμενα αποδεικτικά στοιχεία, στερείται του δικαιώματος να επικαλεστεί την ύπαρξη ανωτέρας βίας.

Άρθρο 30^ο – Προκαταβολές.

Είναι δυνατή η χορήγηση έντοκης προκαταβολής ύψους ίσου με το 25 % της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., με την κατάθεση ισόποσης εγγυητικής επιστολής προκαταβολής στην Α.Α.

Άρθρο 31^ο – Τρόπος πληρωμής – Κρατήσεις.

31.1 Τρόπος πληρωμής – Νόμισμα.

Η πληρωμή της αξίας των ειδών στον Ανάδοχο θα γίνει με έναν από τους παρακάτω τρόπους, ο οποίος θα καθοριστεί από κάθε ενδιαφερόμενο προμηθευτή στην προσφορά του :

α) με χορήγηση έντοκης προκαταβολής ποσοστού 25 % επί της συνολικής συμβατικής αξίας των ειδών χωρίς ΦΠΑ, με την κατάθεση ισόποσης εγγυητικής επιστολής προκαταβολής στην Α.Α., (όπως διευκρινίζεται στο άρ. 20, παρ. 3 του παρόντος παραρτήματος) και εξόφληση της υπόλοιπης συμβατικής αξίας (αφού αφαιρεθεί η προκαταβολή) και με τον συνολικό ΦΠΑ, με την οριστική του παραλαβή,

β) με εξόφληση του 100 % της συμβατικής αξίας των ειδών, αν στην σύμβαση δεν προβλέπεται προκαταβολή, αφού αφαιρεθούν οι τυχόν νόμιμες κρατήσεις και μετά την οριστική του παραλαβή.

Για την έκδοση του χρηματικού εντάλματος, προκειμένου να πληρωθεί η αξία των ειδών στον Ανάδοχο, απαιτούνται :

(α) το τιμολόγιο πώλησης – δελτίο αποστολής του Αναδόχου εις τριπλούν,

(β) το Οριστικό Πρωτόκολλο Παραλαβής από την αρμόδια Ε.Π.Π. με το οποίο πιστοποιείται η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ειδών σε κατάσταση πλήρους λειτουργίας ή στην περίπτωση Αυτοδίκαιης Παραλαβής, το θεωρημένο αποδεικτικό προσκόμισης του στην αποθήκη του Δήμου και η σχετική απόφαση της Α.Α., σύμφωνα με το άρθρο 26 του παρόντος Παραρτήματος,

(γ) βεβαίωση φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας του Αναδόχου,

(δ) κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί σύμφωνα με τον νόμο, από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Η πληρωμή της αξίας των ειδών στον Ανάδοχο, θα γίνει μετά από την υποβολή όλων των ως άνω απαιτητών για την πληρωμή δικαιολογητικών. Με την εξόφληση της συμβατικής αξίας εκδίδεται και παραδίδεται στον Φορέα εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου.

31.2 Κρατήσεις.

Η δαπάνη για την πληρωμή της προμήθειας υπόκειται σε υπέρ τρίτων κρατήσεις, οι οποίες είναι οι ακόλουθες :

1. στο 100 % του καθαρού συμβατικού ποσού της αξίας της προμήθειας θα γίνει παρακράτηση του προβλεπόμενου φόρου εισοδήματος 4 % (άρθρ. 55§1 του Ν. 2238/1994, ΦΕΚ 151Α/16-9-1994), ο οποίος αποδίδεται στην αρμόδια Εφορία από την αρμόδια Υπηρεσία της **Αναθέτουσας Αρχής**,
2. επί του ποσού της αξίας της σύμβασης, εκτός του Φ.Π.Α., επιβάλλεται κράτηση 0,10 %, σύμφωνα με το άρθρο 4§3 του Ν.4013/2011, η οποία παρακρατείται από την Α.Α. και αποδίδεται σε ειδικό λογαριασμό της Εθνικής Τράπεζας, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων,
3. φόρος χαρτοσήμου που αντιστοιχεί στο 3 % επί του ανωτέρου ποσού (στην καθαρή αξία του τιμολογίου χωρίς τον Φ.Π.Α.), δηλαδή 3 % επί του 0,10 % υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ..

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί στη συμβατική αξία της προμήθειας θα καταβληθεί ακέραια από την **Αναθέτουσα Αρχή** στον **Ανάδοχο** με το συμβατικό τίμημα και κατόπιν ο τελευταίος θα την καταβάλει στο Δημόσιο Ταμείο, σύμφωνα με τις περί του αντικειμένου τούτου ισχύουσες διατάξεις.

Επισημαίνεται ότι Ανάδοχος επιβαρύνεται με όποια νόμιμη κράτηση ισχύει κατά τον χρόνο εξόφλησής του, ακόμη και αν δεν αναφέρεται στην παρούσα Διακήρυξη.

31.3 Υπερημερία.

Η Α.Α. καθίσταται υπερήμερη χωρίς να απαιτείται όχληση και οφείλει τόκους μόλις περάσει η προβλεπόμενη από το άρθρο 4 του Π.Δ. 166/2003 προθεσμία. Το ύψος των τόκων υπερημερίας που είναι υποχρεωμένη να καταβάλλει η Α.Α. υπολογίζεται με βάση το επιτόκιο που εφαρμόζει η Ευρωπαϊκή Κεντρική Τράπεζα («επιτόκιο αναφοράς») προσαυξημένο κατά 3 ποσοστιαίες μονάδες («περιθώριο»). Το ποσό αυτό δεν είναι επιλέξιμο για συγχρηματοδότηση και καταβάλλεται από πόρους της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ.

31.4 Οποιοσδήποτε άλλος διαφορετικός όρος που τυχόν αναφέρεται στις οικονομικές προσφορές σχετικά με τον τρόπο ή χρόνο εξόφλησης της προμήθειας ή και άλλες πιθανές ρήτρες, σε περίπτωση καθυστέρησης της πληρωμής από την ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ, δεν θα ληφθεί υπόψη από τις επιτροπές της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ και δεν δημιουργεί καμία υποχρέωση της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ προς τον προμηθευτή, ούτε θεμελιώνει κανένα δικαίωμα στον προμηθευτή έναντι της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ.

31.5 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 35 του Π.Δ.118/2007.

Άρθρο 32^ο – Δημοσιότητα.

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση με δική του δαπάνη να ετοιμάσει και να επικολλήσει σταθερά και σε εμφανές σημείο των ειδών επιγραφή που θα του υποδειχθεί από την Α.Α. και θα εξασφαλίζει τη Δημοσιότητα της πράξης σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ 1828/2006 «Μέτρα πληροφόρησης και Δημοσιότητας σχετικά με τις δραστηριότητες του Ταμείου Συνοχής».

Άρθρο 33^ο – Έλεγχοι.

Καθόσον η πράξη είναι συγχρηματοδοτούμενη από την Ε.Ε. μέσω του Ταμείου Συνοχής, ο Δικαιούχος (η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ) υποχρεούται να δέχεται ελέγχους από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και της Ελλάδος, όπως αυτά προκύπτουν από την ισχύουσα νομοθεσία περί εκτέ-

λεσης και διαχείρισης πράξεων συγχρηματοδοτούμενων μέσω του Ταμείου Συνοχής. Στους ελέγχους αυτούς μέρος της διαδρομής ελέγχου αποτελεί και ο Ανάδοχος της εν λόγω προμήθειας.

Άρθρο 34^ο – Χρηματοδότηση.

Η πράξη χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή μέσω του Ταμείου Συνοχής και από Εθνικούς Πόρους. Λόγω της παραπάνω χρηματοδότησης, υποχρεωτικά τηρούνται όλοι οι ισχύοντες Νόμοι, Κανονισμοί και Οδηγίες περί εκτέλεσης και διαχείρισης συγχρηματοδοτούμενων από την ΕΕ πράξεων.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'
ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

10.3 - «ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»

Γενικά.

Το παρόν Παράρτημα περιλαμβάνει τους ειδικούς όρους σύμφωνα με τους οποίους και σε συνδυασμό με τους υπόλοιπους όρους της Διακήρυξης και τα στοιχεία της προσφοράς θα διενεργηθεί ο διαγωνισμός και θα υλοποιηθεί η παρούσα προμήθεια από τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 1^ο – Τεχνική υποστήριξη – Ανταλλακτικά.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να εγγυηθεί την καλή λειτουργία των ειδών για όσο διάστημα έχει προσφέρει στην τεχνική προσφορά του (περίοδος εγγύησης καλής λειτουργίας), χωρίς περιορισμό ωρών λειτουργίας και χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση της Α.Α.

Η υποχρέωση αυτή αναλαμβάνεται με την κατάθεση της σχετικής εγγυητικής επιστολής καλής λειτουργίας ενώ οι υπηρεσίες που εγγυάται ότι θα παρέχει στο διάστημα αυτό ο προμηθευτής έναντι των απαιτήσεων της Α.Α. δίδονται αναλυτικά με υπεύθυνη δήλωσή του που υποβάλλει στον φάκελο τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με το εδάφιο 6 της παρ 14.2 του Παραρτήματος Β΄ της παρούσας Διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 2^ο – Λοιπές υποχρεώσεις του Αναδόχου.

Στις υποχρεώσεις του αναδόχου, περιλαμβάνονται επίσης :

- να επικολλήσει σταθερά και σε εμφανές σημείο των ειδών επιγραφή (οι διαστάσεις και οι πληροφορίες της οποίας θα του υποδειχθούν από την Περιφέρεια), ώστε να εξασφαλιστεί η δημοσιότητα της πράξης,
- να προβεί σε οποιαδήποτε συμπλήρωση, βελτίωση, ενίσχυση ή τροποποίηση απαιτηθεί, εφόσον η απαίτηση αυτή αιτιολογημένα προκύψει κατά την διάρκεια του ελέγχου από την Ε.Π.Π..

ΑΡΘΡΟ 3^ο – Τεχνικά Φυλλάδια.

Ο προμηθευτής υποχρεούται κατά την κατάθεση της προσφοράς, να συμπεριλάβει πλήρη τεχνική περιγραφή, εγχειρίδια και όλα τα απαραίτητα τεχνικά φυλλάδια για την αξιολόγηση της προσφοράς του, στην Ελληνική γλώσσα.

Τα εργοστασιακά εγχειρίδια μπορούν να είναι και στην Αγγλική γλώσσα, εκτός αυτών που στις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Ε΄ ή σε άλλα σημεία της παρούσας Διακήρυξης απαιτείται σαν απαραίτητος όρος να παραδίδονται στην ελληνική γλώσσα.

Τα κατατιθέμενα τεχνικά φυλλάδια, όταν αυτά ζητούνται, πρέπει να επαληθεύουν τα τεχνικά και ποιοτικά χαρακτηριστικά που αναγράφονται στις προσφορές. Πρέπει να είναι αυθεντικά πρωτότυπα (όχι φωτοτυπίες) του μητρικού κατασκευαστικού οίκου. Πρέπει να είναι αυτά που χρησιμοποιεί ο οίκος κατασκευής του προϊόντος, στο πλαίσιο της πολιτικής προώθησης των πωλήσεων του στις αγορές (ιδιωτικές και δημοσίου) του ενδιαφέροντος του.

Σε περίπτωση που τεχνικά στοιχεία της προσφοράς είναι διάφορα από τα αναγραφόμενα στα τεχνικά φυλλάδια ή δεν περιλαμβάνονται σε αυτά, πρέπει να κατατίθεται σχετική επιβεβαιωτική επιστολή επίσημα μεταφρασμένη ή/και επίσημες βεβαιώσεις ή άλλα επίσημα έγγραφα από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οίκου κατασκευής του προϊόντος και όχι από τοπικούς αντιπροσώπους ή εκπροσώπους. Ακόμα, θα πρέπει να αναγράφονται και όλα τα σχετικά στοιχεία του νόμιμου εκπροσώπου (τίτλος, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, e-mail), ώστε να παρέχεται δυνατότητα επικοινωνίας με τον υπογράφοντα για επαλήθευση.

ΑΡΘΡΟ 4^ο – Διευκρινίσεις.

Η Α.Α. δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

Τυχόν αναφορά σε συγκεκριμένες ονομασίες προϊόντος (έστω και αν εκ παραδρομής δεν αναφέρεται), εννοείται ότι αφορά σε όλα τα ισοδύναμα με αυτό προϊόντα.

Ο Ανάδοχος δεν ευθύνεται για περιπτώσεις κακής χρήσης των ειδών ή κακόβουλες ενέργειες κατ' αυτών.

ΑΡΘΡΟ 5 – Συντόμευση της Διαδικασίας.

Είναι δυνατόν, εφόσον κριθεί σκόπιμο από την Ε.Δ.Δ., με αποκλειστικό σκοπό την συντόμευση του χρόνου προόδου της διαδικασίας, αποκλειστικά και μόνο στην περίπτωση που έχει υποβληθεί μία μόνο προσφορά στον διαγωνισμό, η όλη διαγωνιστική διαδικασία (έλεγχος δικαιολογητικών συμμετοχής, αξιολόγηση / βαθμολογία της προσφοράς και αποσφράγιση οικονομικής προσφοράς), να πραγματοποιηθεί σε ένα στάδιο, εφόσον βεβαίως η προσφορά αυτή έχει κριθεί αποδεκτή κατά τον έλεγχο των Δικαιολογητικών Συμμετοχής και την αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς από την Ε.Δ.Δ..

ΑΡΘΡΟ 6^ο – Επιτόπια συλλογή στοιχείων.

Οι ενδιαφερόμενοι προμηθευτές συνίσταται να επισκεφθούν τον χώρο παράδοσης των ειδών, παρουσία εκπροσώπων του Δήμου, ώστε να ενημερωθούν για κάθε σχετικό με την προμήθεια στοιχείο (θέσεις παράδοσης των ειδών, πρόσβαση, τοπικές ιδιαιτερότητες, θαλάσσιες συγκοινωνίες κλπ.).

Μετά την υπογραφή της σύμβασης και κατά την υλοποίηση της προμήθειας, διατυπώσεις αντιρρήσεων ή επιπλέον αξιώσεων από την πλευρά του Αναδόχου, λόγω δυσχερειών ή προβλημάτων που τυχόν διαπιστωθούν κατά την μεταφορά / παράδοση των ειδών, οι οποίες θα μπορούσαν να έχουν γίνει εγκαίρως αντιληπτές από τον Ανάδοχο πριν την υποβολή της προσφοράς του εάν είχε επισκεφθεί το νησί δεν γίνονται δεκτές και ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εφαρμόσει ακριβώς τα συμφωνηθέντα. Εξαιρούνται περιπτώσεις ανωτέρας βίας ή σοβαρών και διαπιστωμένα απρόβλεπτων καταστάσεων.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

10.4 - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΕΛΑΦΙΟ Δ.1 : ΤΕΧΝΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ.

Η αξιολόγηση όσων προσφορών έγιναν αποδεκτές ως προς τα δικαιολογητικά και στοιχεία συμμετοχής, θα γίνει με βάση το κριτήριο της συμφερότερης από οικονομική άποψη προσφοράς (άρθρο 20 παρ. 2β Π.Δ. 118/2007).

Οι τιμές χωρίς Φ.Π.Α. θα ληφθούν υπόψη για την σύγκριση των προσφορών.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Ε.Δ.Δ. της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ η οποία θα προβεί προς τούτο σε Τεχνική (1^ο Στάδιο άρθρου 15.4 του παραρτήματος Β') και κατόπιν σε Οικονομική Αξιολόγηση (2^ο Στάδιο άρθρου 15.4 του παραρτήματος Β').

Αναλυτικότερα, η αξιολόγηση θα γίνει με βάση την παρακάτω διαδικασία :

ΕΛΑΦΙΟ Δ.2 : ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΟΔΗΓΙΕΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ (ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ).

Η αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών, συνίσταται στην βαθμολόγηση των Κριτηρίων (Στοιχείων) Αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών. Αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί ως τεχνικά αποδεκτές και σύμφωνες με τους όρους της Διακήρυξης κατά το στάδιο της Τεχνικής Αξιολόγησης.

Η βαθμολόγηση θα γίνει βάσει του Πίνακα που ακολουθεί, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης και των στοιχείων που έχει υποβάλλει με την προσφορά του κάθε ενδιαφερόμενος προμηθευτής.

Τα στοιχεία αξιολόγησης κατατάσσονται σε δύο επί μέρους Ομάδες Κριτηρίων, την Ομάδα Α και την Ομάδα Β. Οι Ομάδες αυτές με τους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας κάθε μιας στο σύνολο της βαθμολογίας, έχουν ως ακολούθως :

ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Α : ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ, ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ με συντελεστή βαρύτητας Ομάδας 70 % στο σύνολο (εβδομήντα τοις εκατό).

ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Β : ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΙ ΚΑΛΥΨΗ με συντελεστή βαρύτητας Ομάδας 30 % στο σύνολο (τριάντα τοις εκατό).

Για το κάθε κριτήριο αξιολόγησης "i" καθορίζεται (επί μέρους) συντελεστής βαρύτητας του κριτηρίου σ_i τέτοιος ώστε το άθροισμα των (επί μέρους) συντελεστών βαρύτητας όλων των κριτηρίων ανά Ομάδα, να ισούται με τον παραπάνω καθορισμένο συντελεστή βαρύτητάς της Ομάδας στο σύνολο, δηλαδή με το 0,70 (ή 70%) για την Ομάδα Α και το 0,30 (ή 30 %) για την Ομάδα Β αντίστοιχα.

Η Ε.Δ.Δ., για κάθε διαγωνιζόμενο που έχει φθάσει μέχρι αυτό το στάδιο, **αξιολογεί το προσφερόμενο είδος** σύμφωνα με τον αντίστοιχο πίνακα, ο οποίος περιέχει αναλυτικά τα κριτήρια αξιολόγησης με τον συντελεστή βαρύτητας εκάστου εξ αυτών και τον συντελεστή βαρύτητας κάθε Ομάδας στο σύνολο.

Ο πίνακας αυτός έχει ως ακολούθως :

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΑΥΤΩΝ

ΟΜΑΔΑ Α : ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ, ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ (Συντελεστής Βαρύτητας Ομάδας Α στο σύνολο : 70 %)				
A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΟ i ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	(1) ΒΑΘΜΟΛΟ- ΓΙΑ ΚΡΙΤΗ- ΡΙΟΥ (β _i)	(2) ΣΥΝΤΕΛΕΣ- ΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗ- ΤΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙ- ΟΥ (σ _i)	(3) = (1) X (2) ΣΤΑΘΜΙΣΜΕ- ΝΗ ΒΑΘΜΟΛΟ- ΓΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ (σβ _i =β _i *σ _i)
i = 1	Συμφωνία της προσφοράς με τις απαιτήσεις και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης.		15 %	
i = 2	Τεχνική αξία, επάρκεια και αξιοπιστία, ποιότητα κατασκευής, τεχνική αρτιότητα. Επί μέρους τεχνικά χαρακτηριστικά των προσφερόμενων ειδών.		45 %	
i = 3	Εργονομία, λειτουργικότητα και αποδοτικότητα.		10 %	
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΣΤΑΘΜΙΣΜΕΝΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΟΜΑΔΑΣ Α				

ΟΜΑΔΑ Β : ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΙ ΚΑΛΥΨΗ

(Συντελεστής Βαρύτητας Ομάδας Β στο σύνολο : 30 %)

		(1)	(2)	(3) = (1)X(2)
A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΟ i ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ (β _i)	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ (σ _i)	ΣΤΑΘΜΗΣΜΕΝΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ (σβ _i =β _i *σ _i)
i = 4	Χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής λειτουργίας.		5 %	
i = 5	Ποιότητα της εξυπηρέτησης μετά την πώληση και της τεχνικής βοήθειας εκ μέρους του προμηθευτή (after sales service), ήτοι : αμεσότητα και αποτελεσματικότητα επισκευών (χρόνος ανταπόκρισης για την επισκευή βλαβών, δυνατότητα επιτόπιας επισκευής, διαδικασία αντιμετώπισης βλαβών κλπ.), παροχή ανταλλακτικών (χρόνος δέσμευσης για εξασφάλιση και διάθεση ανταλλακτικών, χρόνος ανταπόκρισης στην ζήτηση τους) κλπ..		15 %	
i = 6	Χρόνος παράδοσης των ειδών.		10 %	
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΣΤΑΘΜΙΣΜΕΝΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΟΜΑΔΑΣ Β				
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ (Σ.Β.) ΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ = (ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΣΤΑΘΜΙΣΜΕΝΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΟΜΑΔΑΣ Α + ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΣΤΑΘΜΙΣΜΕΝΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΟΜΑΔΑΣ Β)				

Για κάθε προσφορά βαθμολογούνται τα επί μέρους κριτήρια των ομάδων με βάση τους 100 βαθμούς. Η βαθμολογία ενός κριτηρίου είναι **100** (ελάχιστη βαθμολογία) για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι όροι και οι απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης. Η βαθμολογία αυτή μπορεί να αυξάνεται μέχρι **110** βαθμούς (μέγιστη βαθμολογία) για τις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι ως άνω όροι και απαιτήσεις.

Η καλύτερη τιμή ή επίδοση ή πρόταση μεταξύ των διαγωνιζομένων που μετέχουν σε αυτό το στάδιο, σε κάθε κριτήριο στους ανωτέρω πίνακες, λαμβάνει την μεγαλύτερη βαθμολογία. Η χειρότερη επίδοση μεταξύ των διαγωνιζομένων για το ίδιο κριτήριο, λαμβάνει την μικρότερη βαθμολογία, υπό τον όρο ότι καλύπτονται οι απαιτήσεις της Διακήρυξης για το κριτήριο (στοιχείο) αυτό. Οι ενδιάμεσες τιμές ή επιδόσεις ή προτάσεις βαθμολογούνται αναλογικά.

Η βαθμολογία β_i του κριτηρίου i , προκύπτει, σε επίπεδο Ε.Δ.Δ. της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ, από το άθροισμα των σχετικών βαθμολογιών κάθε ενός από τα μέλη της Επιτροπής, διαιρεμένου διά του αριθμού των μελών της. Ο μέσος όρος αυτός συνιστά την βαθμολογία β_i του i κριτηρίου. Σε όλους τους ανωτέρω υπολογισμούς η στρογγυλοποίηση φθάνει στο δεύτερο δεκαδικό ψηφίο. Το τρίτο δεκαδικό ψηφίο αποκόπτεται όταν έχει τιμές 1, 2, 3, 4, στρογγυλεύεται δε προς τα άνω όταν έχει τιμές 5, 6, 7, 8, 9.

Ως **σταθμισμένη βαθμολογία «σβ_i»** του i κριτηρίου, ορίζεται το γινόμενο της βαθμολογίας β_i που το **κριτήριο** αυτό λαμβάνει από την Ε.Δ.Δ., επί τον συντελεστή βαρύτητας σ_i του κριτηρίου όπως αυτός δίνεται στον σχετικό Πίνακα ήτοι :

$$\text{Σταθμισμένη βαθμολογία «σβ}_i\text{» του } i \text{ κριτηρίου :} \\ \sigma\beta_i = \beta_i * \sigma_i, (i = 1,2,3 \dots 6) \quad (\text{ΤΥΠΟΣ 1})$$

Η Συνολική Βαθμολογία «ΣΒ_j» της Τεχνικής Προσφοράς του j προσφέροντος, είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών **όλων** των κριτηρίων και των δύο Ομάδων που περιέχει ο σχετικός Πίνακας όπως αυτές προκύπτουν από τον Τύπο 1 ανωτέρω, ήτοι :

$$\text{Συνολική Βαθμολογία «ΣΒ}_j\text{» της Τεχνικής Προσφοράς του } j \text{ προσφέροντος :} \\ \Sigma\beta_j = \Sigma \sigma\beta_i, \quad (\text{ΤΥΠΟΣ 2})$$

όπου :

$j = 1, 2, 3 \dots$: ο αριθμός προσφερόντων των οποίων οι προσφορές έχουν φθάσει μέχρι αυτό το σημείο και δεν απερρίφθησαν κατά την τεχνική αξιολόγηση του 1^{ου} Σταδίου του άρθρου 15.4 του Παραρτήματος Β' (Γενικοί Όροι) της απόφασης,

$i = 1, 2, \dots, 6$: ο αύξων αριθμός (α/α) του υπό ανάλυση κριτηρίου.

ΕΛΑΦΙΟ Δ.3 : ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ.

Ακολουθεί ο έλεγχος των οικονομικών προσφορών, σύμφωνα με το 2^ο Στάδιο του άρθρου 15.4 του Παραρτήματος Β' της παρούσας Διακήρυξης.

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου / αξιολόγησης των τεχνικών και οικονομικών προσφορών, η Ε.Δ.Δ. υπολογίζει, τις ανηγμένες τιμές σύγκρισης Λ_q των αποδεκτών προσφορών και κατατάσσει τις προσφορές αυτές σε Συγκριτικό Πίνακα, με αύξουσα σειρά του Λ_q , λαμβανομένων υπ' όψιν μέχρι δύο (2) δεκαδικών ψηφίων, αποκόποντας το τρίτο ή στρογγυλεύοντας προς τα πάνω όπως αναφέρεται και προηγουμένως, σύμφωνα με τον παρακάτω τύπο :

$$\Lambda_q = K_q / \Sigma B_q$$

(ΤΥΠΟΣ 3)

όπου :

Λ_q : η **Ανηγγεμένη Τιμή** σύγκρισης της προσφοράς του q προσφέροντος, όπως προκύπτει από τον Τύπο 3 άνω

K_q : η Τιμή Προσφοράς του q προσφέροντος σε €, η οποία **συμπίπτει** με την «**ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ χωρίς Φ.Π.Α., (Κ) (ολογράφως)**», όπως αυτή έχει συμπληρωθεί από τον προσφέροντα στο αντίστοιχο πεδίο του ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ο οποίος βρίσκεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ' της παρούσας Διακήρυξης και τον οποίο πίνακα ο προσφέρων υποβάλλει στον σφραγισμένο επιμέρους φάκελο με την ένδειξη : ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ.

ΣB_q : η **Συνολική Βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς** του q προσφέροντος, όπως προκύπτει από τον Τύπο 2 άνω

q = 1, 2, 3 ..., ο αριθμός των προσφερόντων των οποίων οι προσφορές έχουν φθάσει μέχρι αυτό το σημείο και δεν απερρίφθησαν κατά την τεχνική αξιολόγηση του 1^{ου} Σταδίου και την οικονομική αξιολόγηση του 2^{ου} Σταδίου του άρθρου 15.4 του Παραρτήματος Β' (Γενικοί Όροι) της παρούσας Διακήρυξης.

Ως πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μικρότερο λόγο της Τιμής Προσφοράς K_q προς την Συνολική Βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς ΣB_q , δηλαδή εκείνη με την μικρότερη ανηγμένη τιμή σύγκρισης Λ_q .

Σε περίπτωση ισοβαθμίας περισσότερων από μίας προσφορών, αυτές κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά της **Συνολικής Βαθμολογίας της Τεχνικής Προσφοράς, ΣB_q** και προκρίνεται η προσφορά με την μεγαλύτερη Συνολική Βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς. Σε περίπτωση ισοβαθμίας και στην Συνολική Βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς, εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στο άρθρο 21 εδαφ. β του Π.Δ. 118/2007 για διαιρετό υλικό.

Με βάση την τελική κατάταξη των προσφορών που έχει προκύψει από την παραπάνω διαδικασία, προκρίνεται ως **προσωρινός ανάδοχος** της πράξης ο πρώτος στην κατάταξη του Συγκριτικού Πίνακα.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στα ανωτέρω κριτήρια.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

10.5 – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΟΜΑΔΑ 1 : ΕΠΠΛΑ

A. Γενικά χαρακτηριστικά ομάδας

Όλα τα προϊόντα της ομάδας θα φέρουν εγγύηση 2 χρόνων ή περισσότερο αν προβλέπεται από τον κατασκευαστή ή από τα ειδικά χαρακτηριστικά του κάθε είδους.

Δεκτά γίνονται τα είδη που έχουν απόκλιση διαστάσεων επίπλων έως 1,5%, εφόσον αυτή αφορά ολόκληρη την ποσότητα του εν λόγω υλικού και όχι μεμονωμένων τεμαχίων από το σύνολο.

B. Ειδικά χαρακτηριστικά ανά είδος

1. 2. ΕΔΡΑΝΟ ΜΑΘΗΤΙΚΟ ΔΙΘΕΣΙΟ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ N° 3 ή N° 4

Τα θρανία θα είναι διθέσια. Τα σχήματα, οι διαστάσεις και ο τρόπος κατασκευής των καθισμάτων θα είναι σύμφωνα με την παρούσα τεχνική προδιαγραφή και τα επισυναπτόμενα σχέδια, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστα στοιχεία της προδιαγραφής.

Προβλέπονται δύο (2) μεγέθη θρανίων ανάλογα με την ηλικία των μαθητών, δηλαδή:

- Το μέγεθος Νο 3, για τις τρεις (3) πρώτες τάξεις (Α-Β-Γ) του Δημοτικού, με ύψος 650 mm.
 - Το μέγεθος Νο 4, για τις τρεις (3) τελευταίες τάξεις (Δ-Ε-ΣΤ) του Δημοτικού, με ύψος 700 mm.
- Ο ακριβής αριθμός των εδράνων σε κάθε διάσταση θα δοθεί από τον Δήμο Κέας.

Αποτελείται από:

- Τον μεταλλικό σκελετό
- Την ξύλινη επιφάνεια εργασίας
- Την ξύλινη μετώπη
- Τους μεταλλικούς γάντζους (Φ6χιλ) στα ποδαρικά δεξιά-αριστερά
- Την ενιαία μεταλλική σχάρα βιβλίων

Μεταλλικός σκελετός.

Τα ποδαρικά (ορθοστάτες) αποτελούνται από διπλό σύστημα σωλήνων διατομής Φ38 σε πάχος 1,5χιλ.

Τα ποδαρικά (εμπρός επιμήκη με τα πίσω διαμορφωμένα σε σχήμα πλαγιαστού Π) συνδέονται με λάμες 40x3χιλ. εξασφαλίζοντας την απαραίτητη σταθερότητα και εργονομία.

Η πρόσδεση της επιφάνειας εργασίας, πραγματοποιείται στο επάνω μέρος του σκελετού σε βάση που συγκροτείται από τα ποδαρικά και τις οριζόντιες τραβέρσες από σωλήνες (20x30)X1,5χιλ. που συνδέουν τα ποδαρικά μεταξύ τους.

Η ηλεκτροσυγκολλητή ραφή των σιδηροσωλήνων είναι αφανής και συνεχής. Για λόγους αισθητικής και φινιρίσματος τροχίζονται όλες οι εμφανείς συγκολλήσεις.

Για την αποφυγή κραδασμών και θορύβων, τα τέσσερα ποδαρικά του εδράνου έχουν στις άκρες τους, πλαστικά πέλματα (τάπες) από μαλακό πολυαιθυλένιο, άριστης ποιότητας, χρώματος μαύρου. Τα πλαστικά πέλματα είναι ανθεκτικά σε καταπονήσεις και εφαρμόζουν απόλυτα στους σιδηροσωλήνες.

Ενιαία μεταλλική σχάρα βιβλίων και μεταλλικοί γάντζοι (άγκιστρα).

Αυτή θα γίνει από σιδηρό πλέγμα τύπου "δάριγκ" πλευράς ορθογώνιου ράβδου 100x50 mm και διαμέτρου ράβδου 4,8mm. Το πλέγμα θα ηλεκτροσυγκολληθεί σε όλες τις άκρες του, επάνω μεν, στις εσωτερικές πλευρές των τριών (3) σιδηροσωλήνων που στηρίζεται και η πινακίδα και κάτω, στην εσωτερική πλευρά της συνδετικής τραβέρσας αξονικά. Οι διαμήκεις ράβδοι του πλέγματος θα βρίσκονται κάτω. Όλες οι διασταυρώσεις του πλέγματος θα είναι κολλημένες.

Δεξιά και αριστερά θα έχει άγκιστρα που θα διαμορφωθούν από σιδηρόβεργα Φ6 mm.

Πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη προσοχή στη κοπή του πλέγματος ώστε να μην υπάρχουν ελεύθε-

θερα άκρα ράβδων και οπωσδήποτε όλα τα τελειώματα του πλέγματος να ηλεκτροσυγκολληθούν στον μεταλλικό σκελετό.

Βαφή μεταλλικών επιφανειών

Στον μεταλλικό σκελετό γίνεται αποξείδωση και φωσφάτωση με ραντισμό. Ακολουθεί η ηλεκτροστατική βαφή σε συνθήκες που εξασφαλίζουν ομοιόμορφο επίστρωμα (πυκνότητα χρώματος, πίεση αέρα, ταχύτητα βαφής κλπ.) με πούδρα άριστης ποιότητας πολυεστερική μη τοξική.

Η βαφή θα πρέπει να:

- ❖ Παρέχει προστασία κατά της οξείδωσης του μετάλλου
- ❖ Έχει καλυπτικότητα
- ❖ Είναι ομοιόμορφη σε όλη την βαμμένη επιφάνεια, χωρίς ελαττώματα σταγόνων ή κοκκίων
- ❖ Έχει ελαστικότητα και επιφανειακή σκληρότητα
- ❖ Θα είναι χρώματος ασημί

Μετά την βαφή, τα μεταλλικά μέρη μπαίνουν σε φούρνο όπου παραμένουν για αρκετό χρόνο σε θερμοκρασία που κυμαίνεται από 180 έως 220 °C. Ο χρόνος και η θερμοκρασία εξαρτώνται από την σύνθεση του υλικού βαφής. Η εσωτερική κατανομή της θερμοκρασίας μέσα στο φούρνο πρέπει να είναι ομοιόμορφη, ελεγχόμενη με θερμομέτρα και οπωσδήποτε μεγαλύτερη των 180 °C.

Ξύλινη επιφάνεια εργασίας

Η επιφάνεια εργασίας θα είναι εντελώς επίπεδη και λεία και θα κατασκευαστεί από μοριοσανίδα τριών στρώσεων, Α' ποιότητας, κλάσης E1, πάχους 18χιλ, επενδυμένη αμφίπλευρα με μελαμίνη αντιθαμβωτική, εξαιρετικής αντοχής και άριστης ποιότητας. Το χρώμα των επιφανειών εργασίας θα είναι σε απαλές (soft ή παστέλ) αποχρώσεις, οι οποίες θα συμφωνηθούν με τον Δήμο Κέας.

Περιμετρικά τα εμφανή σόκορα καλύπτονται με PVC πάχους 2χιλ. που επικολλάται στην μοριοσανίδα επιμελώς με ειδικό μηχάνημα συγκόλλησης περιθωρίων, ούτως ώστε να επιτυγχάνεται τέλεια εφαρμογή και να μην επιτρέπει την αποκόλληση του από την μοριοσανίδα, οι δε ακμές του είναι στρογγυλεμένες και λειασμένες.

Διαστάσεις της επιφάνειας εργασίας 120x40εκ.

Ξύλινη μετώπη

Η ξύλινη μετώπη αποτελείται από μοριοσανίδα τύπου E1 οικολογική, πάχους 18χιλ, άριστης ποιότητας. Πάνω-κάτω τα εμφανή σόκορα καλύπτονται με PVC πάχους 2χιλ, οι δε ακμές του είναι στρογγυλεμένες και λειασμένες. Η μετώπη προσαρμόζεται σε βάσεις λάμας 35X3χιλ σταθερά συγκολλημένες στα πλαϊνά των ποδαρικών. Διαστάσεις μετώπης: 109,8X24,8 εκ. Το χρώμα της ξύλινης μετώπης θα είναι ασημί.

Ανταλλακτικά

Προβλέπονται ανταλλακτικά πέλματα θρανίων. Τα ανταλλακτικά πέλματα θα συσκευάζονται σε πλαστικές σακούλες. Κάθε σακούλα θα περιέχει (12) πέλματα θρανίου και θα προσδένεται με ασφάλεια μέσα στην υποδοχή χαρτοφυλάκων σε κάθε δέκατο θρανίο με πλαστική ταινία.

3. 4. ΚΑΘΙΣΜΑ ΜΑΘΗΤΙΚΟ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ Ν° 3 ή Ν° 4

Προβλέπονται δύο (2) μεγέθη καθισμάτων ανάλογα με την ηλικία των μαθητών, δηλαδή:

- Το μέγεθος Νο 3, για τις τρεις (3) πρώτες τάξεις (Α-Β-Γ) του Δημοτικού.
- Το μέγεθος Νο 4, για τις τρεις (3) τελευταίες τάξεις (Δ-Ε-ΣΤ) του Δημοτικού.

Ο ακριβής αριθμός των καθισμάτων σε κάθε διάσταση θα δοθεί από τον Δήμο Κέας.

Κάθισμα με 4 πόδια χωρίς μπράτσα που αποτελείται από:

- Τον μεταλλικό σκελετό
- Την ξύλινη έδρα και πλάτη

Μεταλλικός σκελετός:

Ο μεταλλικός σκελετός κατασκευάζεται από σιδηροσωλήνες ανοπτημένους (μαλακούς) στρόγγυλης διατομής αφανούς ραφής διαστάσεων Φ26 και Φ21mm πάχους 1,5mm (ανοχή +5%) Η ηλεκτροσυγκολλητή ραφή των σιδηροσωλήνων είναι συνεχής ομοιόμορφη και ισοπαχή. Ο σκελετός σχηματίζεται με την ηλεκτροσυγκόλληση πέντε (5) τεμαχίων σιδηροσωλήνων. Δύο όμοια τεμάχια ανοιχτού λάμδα που σχηματίζουν τα τέσσερα πόδια (Φ26 mm) του καθίσματος, ένα τεμάχιο σχήματος σπαστού Π σαν στήριγμα έδρας και πλάτης (Φ26mm) και δύο τεμάχια συνδετήριων τραβέρσων των ποδιών (Φ21mm).

Στα κάτω άκρα των ποδιών για την αποφυγή κραδασμών και θορύβων τοποθετούνται πλαστικά πέλματα (τάπες) από μαλακό πολυαιθυλένιο, άριστης ποιότητας, χρώματος μαύρου. Τα πλαστικά πέλματα είναι ανθεκτικά σε καταπονήσεις και εφαρμόζουν πλήρως στους σιδηροσωλήνες των ποδιών. Οι ανοιχτοί σιδηροσωλήνες της πλάτης ταπώνονται με πλαστικές τάπες των ίδιων χαρακτηριστικών, όπως πιο πάνω αναφέρεται.

Στον μεταλλικό σκελετό γίνεται αποξείδωση και φωσφάτωση με ραντισμό. Ακολουθεί στέγνωμα των μεταλλικών μερών και στην συνέχεια ηλεκτροστατική βαφή. Η βαφή γίνεται με πολυεστερική πούδρα άριστης ποιότητας σε θερμοκρασία φούρνου από 180 έως 220 βαθμούς Κελσίου.

Η βαφή θα πρέπει να:

- ❖ προστασία κατά της οξειδωσης του μετάλλου.
- ❖ καλυπτικότητα.
- ❖ ομοιομορφία σε όλη την βαμμένη επιφάνεια, χωρίς ελαττώματα σταγόνων ή
- ❖ κοκκίων.
- ❖ ελαστικότητα και επιφανειακή σκληρότητα.
- ❖ Θα είναι χρώματος ασημί

Ξύλινη έδρα και πλάτη

Η έδρα και η πλάτη του καθίσματος κατασκευάζονται από φύλλα κόντρα πλακέ οξιάς άριστης ποιότητας. Αποτελούνται από ενιαία κομμάτια, Το πάχος του κόντρα πλακέ είναι 8mm (+5%) Τα φύλλα του κόντρα πλακέ συγκολλούνται με ειδική κόλλα τύπου KAURIT, σε κατάλληλη πίεση και θερμοκρασία έτσι ώστε να επιτυγχάνεται πλήρης σύνδεση. Οι ακμές (σόκορα) των ξύλινων μερών στρογγυλεύονται και λειαινούνται οι δε επιφάνειες τους πριν βαφούν λειαινούνται με επιμέλεια ούτως ώστε να μην παρουσιάζουν ξέσματα. Τα περιθώρια και όλες οι επιφάνειες των ξύλινων μερών του καθίσματος βάζονται με πιστόλι βαφής:

- ❖ □□□Με δύο στρώσεις Σίλερ δύο συστατικών με αντίστοιχα γυαλοχαρταρίσματα, μετά από κάθε στρώση.
- ❖ □□□Με δύο στρώματα βερνίκι φινιρίσματος, δύο συστατικών και με αντίστοιχα γυαλοχαρταρίσματα πριν την κάθε στρώση.

Η τελική επικάλυψη των επιφανειών με τα υλικά βαφής είναι ομοιόμορφη. Τα ξύλινα μέρη στερεώνονται στον μεταλλικό σκελετό με πιρτσίνια (τύπου POP) διαμέτρου 5mm και διαμέτρου κεφαλής 10mm.

Διαστάσεις ξυλοτυπίας έδρας: 345X340mm

Διαστάσεις ξυλοτυπίας πλάτης: 345x200mm

5. ΕΔΡΑ ΔΑΣΚΑΛΟΥ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 55X120X75(h) ΕΚ.

Έδρα δασκάλου από μέταλλο και ξύλο που αποτελείται από:

- Τον μεταλλικό σκελετό
- Την ξύλινη επιφάνεια εργασίας με οπή καλωδίων
- Την ξύλινη μετώπη
- Το συρτάρι (μονό) μελαμίνης
- Τη μεταλλική βάση για Η/Υ (κάτω από το συρτάρι)

Βαφή μεταλλικών επιφανειών

Στον μεταλλικό σκελετό γίνεται αποξείδωση και φωσφάτωση με ραντισμό. Ακολουθεί η ηλεκτροστατική βαφή σε συνθήκες που εξασφαλίζουν ομοιόμορφο επίστρωμα (πυκνότητα χρώματος, πίεση αέρα, ταχύτητα βαφής κλπ.) με πούδρα άριστης ποιότητας πολυεστερική μη τοξική.

Η βαφή θα πρέπει να:

- ❖ Παρέχει προστασία κατά της οξείδωσης του μετάλλου
- ❖ Έχει καλυπτικότητα
- ❖ Είναι ομοιόμορφη σε όλη την βαμμένη επιφάνεια, χωρίς ελαττώματα σταγόνων ή κοκκίων
- ❖ Έχει ελαστικότητα και επιφανειακή σκληρότητα
- ❖ Θα είναι χρώματος ασημί

Μετά την βαφή, τα μεταλλικά μέρη μπαίνουν σε φούρνο όπου παραμένουν για αρκετό χρόνο σε θερμοκρασία που κυμαίνεται από 180 έως 220 °C. Ο χρόνος και η θερμοκρασία εξαρτώνται από την σύνθεση του υλικού βαφής. Η εσωτερική κατανομή της θερμοκρασίας μέσα στο φούρνο πρέπει να είναι ομοιόμορφη, ελεγχόμενη με θερμομέτρα και οπωσδήποτε μεγαλύτερη των 180 °C.

Ξύλινη επιφάνεια εργασίας

Η επιφάνεια εργασίας θα είναι εντελώς επίπεδη και λεία και θα κατασκευαστεί από μοριοσανίδα τριών στρώσεων, Α' ποιότητας, κλάσης E1, πάχους 18χιλ, επενδυμένη αμφίπλευρα με μελαμίνη αντιθαμβωτική, εξαιρετικής αντοχής και άριστης ποιότητας. Το χρώμα των επιφανειών εργασίας θα είναι σε απαλές (soft ή παστέλ) αποχρώσεις, οι οποίες θα συμφωνηθούν με τον Δήμο Κέας. Στην επιφάνεια εργασίας θα υπάρχει οπή καλωδίων Η/Υ κατάλληλης διαμέτρου. Το χρώμα της θα είναι σε απαλές (soft ή παστέλ) αποχρώσεις, οι οποίες θα συμφωνηθούν με τον Δήμο Κέας.

Περιμετρικά τα εμφανή σόκορα καλύπτονται με PVC πάχους 2χιλ. που επικολλάται στην μοριοσανίδα επιμελώς με ειδικό μηχάνημα συγκόλλησης περιθωρίων, ούτως ώστε να επιτυγχάνεται τέλεια εφαρμογή και να μην επιτρέπει την αποκόλληση του από την μοριοσανίδα, οι δε ακμές του είναι στρογγυλεμένες και λειασμένες.

Διαστάσεις της επιφάνειας εργασίας 120x55εκ.

Ξύλινη μετώπη

Η ξύλινη μετώπη αποτελείται από μοριοσανίδα τύπου E1 οικολογική, πάχους 18χιλ, άριστης ποιότητας. Πάνω-κάτω τα εμφανή σόκορα καλύπτονται με PVC πάχους 2χιλ, οι δε ακμές του είναι στρογγυλεμένες και λειασμένες. Η μετώπη προσαρμόζεται σε βάσεις λάμας 35X3χιλ σταθερά συγκολλημένες στα πλαϊνά των ποδαρικών. Το χρώμα της ξύλινης μετώπης θα είναι σε απαλές (soft ή παστέλ) αποχρώσεις, οι οποίες θα συμφωνηθούν με τον Δήμο Κέας.

Ανταλλακτικά

Προβλέπονται ανταλλακτικά πέλματα εδρών. Τα ανταλλακτικά πέλματα θα συσκευάζονται σε πλαστικές σακούλες. Κάθε σακούλα θα περιέχει (10) πέλματα έδρας και θα προσδένεται με ασφάλεια μέσα στην υποδοχή χαρτοφυλάκων σε κάθε δέκατη έδρα με πλαστική ταινία.

6. ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΚΑΘΙΣΜΑ ΟΣΚ

Το κάθισμα δασκάλου αποτελείται από:

1. Το τμήμα (σωληνωτός σκελετός) τετραγωνικής διατομής.
2. Το ξύλινο τμήμα με επένδυση ταπετσαρίας (έδρα – πλάτη)

1.1. ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΤΜΗΜΑ

Κατασκευάζεται από χαλυβδοσωλήνα τετραγωνικής διατομής, αφανούς και συνεχούς ηλεκτροσυγκολλητής ραφής και αποτελείται από τα παρακάτω κομμάτια.

1.1.1. Τρία κομμάτια χαλυβδοσωλήνων διατομής 25x25x1,25mm ηλεκτροσυγκολλούμενα μεταξύ τους σε σχήμα Π που αποτελούν τα πίσω πόδια και τη βάση στήριξης της ράχης. Διαστάσεις εξωτερικές του πλαισίου: ύψος 830mm, πλάτος 400mm. Το σωληνωτό πλαίσιο σε ύψος 480mm από τη βάση του, κάμπτεται με απόκλιση από την καθετότητα 60mm, δίνοντας με αυτόν τον τρόπο

κλίση της ράχης του καθίσματος.

1.1.2. Τρία κομμάτια χαλυβδοσωλήνων διατομής 25x25x1,25mm ηλεκτροσυγκολλούμενα μεταξύ τους σε σχήμα Π που αποτελούν τα εμπρός πόδια του καθίσματος, με διαστάσεις πλαισίου εξωτερικές: ύψος 420mm, πλάτος 400mm.

1.1.3. Τα δύο πλαίσια σχήματος Π ενώνονται μεταξύ τους με δύο τραβέρσες (σε ορθή γωνία) διατομής 21x21x1,5mm και μήκους 400mm. Στο πίσω μέρος τοποθετείται τραβέρσα ίδιας ως άνω διατομής και μήκους 350mm, όπως φαίνεται στο επισυναπτόμενο σχέδιο της διακ.7/Α/2003. Οι τρεις (3) αυτές τραβέρσες, σε συνδυασμό με το πάνω μέρος του μικρού πλαισίου, αποτελούν τη βάση στήριξης της έδρας του καθίσματος.

1.1.4. Τρία κομμάτια χαλυβδοσωλήνων, δύο πλευρικά και ένα στη μέση, τετραγωνικής διατομής 21x21x1,5mm, αποτελούν τις συνδετικές τραβέρσες της βάσης του καθίσματος. Οι συνδετικές αυτές τραβέρσες ηλεκτροσυγκολλούνται στα πόδια σε ύψος 110mm από το δάπεδο και εξασφαλίζουν την ακαμψία των ποδιών. Οι σιδηροσωλήνες συνδέονται μεταξύ τους με ηλεκτροσυγκόλληση σε όλη την επιφάνεια επαφής τους με έντεχνη και ομοιόμορφη ραφή. Οι κολλήσεις σφυρηλατούνται, λειαίνονται έντεχνα με τροχό και συγχρόνως αφαιρούνται τυχόν συρματίδια ηλεκτροσυγκόλλησης. Οι άκρες των ποδιών έχουν πλαστικά πέλματα χρώματος μαύρου από σκληρό P.V.C. Τα πλαστικά πέλματα είναι ανθεκτικά σε καταπονήσεις και εφαρμόζουν πλήρως στους σιδηροσωλήνες των ποδιών.

1.2. ΞΥΛΙΝΟ ΤΜΗΜΑ ΜΕ ΤΑΠΕΤΣΑΡΙΑ

Αυτό αποτελείται από: 1) Έδρα καθίσματος και 2) Πλάτη καθίσματος

Διαστάσεις έδρας καθίσματος: πλάτος 420mm, βάθος 420mm, πάχος 62mm

Διαστάσεις πλάτης καθίσματος: πλάτος 420mm, ύψος 300mm, πάχος 42mm

1.2.1. Έδρα καθίσματος

Κατασκευάζεται από ενιαίο φύλλο κόντρα πλακέ οξιάς, πάχους 12 mm ($\pm 5\%$), στην πάνω επιφάνεια του οποίου συγκολλάται στρώμα αφρώδους πλαστικού ελάχιστου βάρους 40 KG/m³, πάχους 50mm με επικάλυψη πλαστικού δέρματος άριστης ποιότητας, πάχους 1,2 mm τουλάχιστον, σε απόχρωση της επιλογής της Υπηρεσίας. Το κόντρα πλακέ έχει τέσσερις τρύπες εξαερισμού, ή δε στερέωση του πλαστικού δέρματος στην κάτω επιφάνεια της έδρας γίνεται με συνεχή ραφή από συνδετήρες άριστης ποιότητας και σε απόσταση τουλάχιστον 30mm από τις ακμές του κόντρα πλακέ. Το υπόλοιπο της κάτω επιφάνειας

καλύπτεται με ανθεκτικό ύφασμα τύπου Μούλι. (25-30 ίνες ανά cm²) καλά τεντωμένου και στερεωμένου στην επιφάνεια του κόντρα πλακέ αφού αναδιπλωθεί περιμετρικά με συνδετήρες συνεχούς ραφής. Η σύνδεση του πλαστικού δέρματος της έδρας σε όλες τις συνδετήριες ακμές γίνεται με έντεχνη εσωτερική ραφή, διπλά γυρισμένη (φυτίλι), με ανθεκτική κλωστή. Η σύνδεση της έδρας με το σωληνωτό σκελετό γίνεται με έξι (6) επιχρωμιωμένες λαμαρινόβιδες διαμέτρου 5 mm φρεζάτης κεφαλής μορφής φακής.

Οι 4 γωνίες του κόντρα πλακέ της έδρας καλύπτονται έντεχνα με πρόσθετο ενισχυτικό κατάλληλο υλικό, ώστε να αποφεύγεται η πρόωρη φθορά.

1.2.2. Πλάτη καθίσματος

Κατασκευάζεται από το ίδιο με την έδρα κόντρα πλακέ στην μπροστινή δε επιφάνεια αυτού συγκολλάται στρώμα αφρώδους πλαστικού με ελάχιστο βάρος 35Kg/m³ και πάχους 30 mm με επικάλυψη και των δύο πλευρών με το ίδιο όπως παραπάνω πλαστικό δέρμα. Η σύνδεση αυτού στις συνδετήριες ακμές γίνεται όπως ακριβώς και στην έδρα. Η σύνδεση της πλάτης με το σωληνωτό σκελετό γίνεται με έξι (6) λαμαρινόβιδες. Οι τέσσερις (4) γωνίες του κόντρα πλακέ της πλάτης καλύπτονται έντεχνα με πρόσθετο ενισχυτικό κατάλληλο υλικό, ώστε να αποφεύγεται η πρόωρη φθορά.

1.3. ΒΑΦΗ ΜΕΤΑΛΛΙΚΩΝ ΕΠΙΦΑΝΕΙΩΝ

1.3.1. Προεργασία

Γίνεται απολίπανση και αποξείδωση με ραντισμό με απολιπαντικό και αποξειδωτικό υγρό. Αν οι

οξειδώσεις είναι σε μεγάλη έκταση απομακρύνονται με τρίψιμο των επιφανειών, μετά από κάθε φάση ακολουθεί πλύσιμο με νερό.

Μετά την αποξείδωση επιβάλλεται το βάπτισμα των μεταλλικών μερών σε αλκαλικό διάλυμα PH = 7-9 για την εξουδετέρωση των όξινων συστατικών του διαλύματος αποξείδωσης. 1.3.2. Φωσφάτωση Μετά την παραπάνω προκατεργασία γίνεται φωσφάτωση με ράντισμα σε φωσφατικό διάλυμα ικανό να εναποθέσει σε κάθε τετραγωνικό μέτρο μεταλλικής επιφάνειας τρία γραμμάρια φωσφατικού σιδήρου. Η εναπόθεση αυτή γίνεται απαραίτητα σε ολόκληρη την επιφάνεια. Την επεξεργασία αυτή ακολουθεί σταθεροποίηση του παραπάνω υποστρώματος με κάποιο άλας του χρωμίου. Η φωσφάτωση και η σταθεροποίηση μπορεί να γίνουν και μαζί αν χρησιμοποιηθεί διάλυμα wash primer.

1.3.3. Βαφή

Μετά το στέγνωμα των μεταλλικών επιφανειών για χρονικό διάστημα ικανό για την σταθεροποίηση των υποστρωμάτων και εξάτμιση των διαλυτικών υγρών, όχι όμως υπερβολικό ώστε να καλυφθεί το υπόστρωμα με υγρασία, ακολουθεί η ηλεκτροστατική βαφή.

Η βαφή γίνεται σε συνθήκες που εξασφαλίζουν ομοιόμορφο επίστρωμα (πυκνότητα χρώματος, πίεση αέρα, ταχύτητα βαφής κλπ). Ο χρωματισμός των μεταλλικών επιφανειών γίνεται με πούδρα άριστης ποιότητας (ηλεκτροστατική βαφή πούδρας).

Το χρώμα απόχρωσης ασημί:

- Παρέχει προστασία κατά της οξείδωσης του μετάλλου.
- Έχει καλυπτικότητα.
- Είναι ομοιόμορφο σε όλη τη βαμμένη επιφάνεια χωρίς ελαττώματα σταγόνων ή κοκκίων
- Έχει ελαστικότητα και επιφανειακή σκληρότητα.

Όλα τα χρώματα είναι άριστης ποιότητας και ΜΗ ΤΟΞΙΚΑ.

1.3.4. Ψήσιμο

Μετά τη βαφή τα μεταλλικά μέρη μπαίνουν σε φούρνο όπου παραμένουν για αρκετό χρόνο σε θερμοκρασία που κυμαίνεται από 180°C ως 220°C. Τα στοιχεία: Χρόνος, θερμοκρασίας εξαρτώνται από την σύνθεση του υλικού βαφής. Η εσωτερική κατανομή της θερμοκρασίας μέσα στον φούρνο είναι ομοιόμορφη, ελεγχόμενη με θερμομέτρα και μεγαλύτερη των 180°C.

Το περιγραφόμενο κάθισμα είναι σταθερού τύπου και έχει τις παρακάτω διαστάσεις:

Συνολικό ύψος περίπου : 850 mm

Ύψος έδρας περίπου : 480 mm

Πλάτος περίπου : 420 mm

Βάθος περίπου : 420 mm

7. ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΜΕΛΑΜΙΝΗΣ ΑΝΟΙΧΤΗ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 85X43X201(h) ΕΚ.

Βιβλιοθήκη μελαμίνης ανοιχτή διαστάσεων 85x43x201(h) εκ. και 4 κινητά ράφια.

Το χρώμα των ανοιχτών βιβλιοθηκών θα είναι σε απαλές (soft ή παστέλ) αποχρώσεις ή σε απομίμηση ξύλου, οι οποίες θα συμφωνηθούν με τον Δήμο Κέας.

8. ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΜΕΛΑΜΙΝΗΣ ΚΛΕΙΣΤΗ ΜΕ ΠΟΡΤΕΣ ΚΑΙ ΚΛΕΙΔΑΡΙΑ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 85X43X201(h)ΕΚ.

Βιβλιοθήκη μελαμίνης διαστάσεων 85x43x201(h)εκ. κλειστή με δύο κατακόρυφες πόρτες με κλειδαριά και 4 εσωτερικά κινητά ράφια.

Το χρώμα των κλειστών βιβλιοθηκών θα είναι σε απαλές (soft ή παστέλ) αποχρώσεις ή σε απομίμηση ξύλου, οι οποίες θα συμφωνηθούν με τον Δήμο Κέας.

ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΩΝ 7,8

Το κάσωμα είναι από μελαμίνη πάχους 18mm. Το επιπλέον καπάκι από μελαμίνη 25 mm. Όλα τα εμφανή σόκορα φέρουν επένδυση από PVC πάχους 2mm, που επικολλάται στην μοριοσανίδα επιμελώς, με ειδικό μηχάνημα, ούτως ώστε να επιτυγχάνεται τέλεια εφαρμογή και να μην επιτρέπει την αποκόλληση του από την μοριοσανίδα, οι δε ακμές του είναι στρογγυλεμένες και λειασμένες.

Οι πόρτες αναρτώνται με μεντεσέδες ανοξείδωτους, ανθεκτικής κατασκευής και τέλειας λειτουργίας.

Οι πόρτες από μελαμίνη φέρουν εργονομικό πόμολο μονής στήριξης και ασφαλίζουν με κλειδαριά ασφαλείας.

Η βιβλιοθήκη διαθέτει ράφια από μελαμίνη πάχους 18mm ρυθμιζόμενα καθ' ύψος σε μεταλλικές στάσεις.

Η βιβλιοθήκη φέρει κατάλληλα πέλματα ρυθμιζόμενου ύψους για την επίτευξη οριζοντίωσης. Τα πέλματα είναι πλαστικά 27mm με ρέγουλα.. Υπάρχει ευκολία ρύθμισης χωρίς να απαιτείται σημαντική άσκηση δύναμης ή χρήση ειδικών εργαλείων. Οι συνδέσεις στις επιφάνειες της μοριοσανίδας γίνονται με φυτευτά μεταλλικά βύσματα (φιράμια) εξασφαλίζοντας αντοχή, σταθερότητα και άνογο αισθητικό αποτέλεσμα.

9. ΓΡΑΦΕΙΟ Δ/ΝΤΗ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 140X80X75(h) ΜΕ ΠΡΟΕΚΤΑΣΗ 100X80X75(h) ΚΑΙ ΚΥΚΛΙΚΗ ΓΩΝΙΑ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ 80X80

Το γραφείο είναι λειτουργικό, εργονομικού σχεδιασμού, καλαίσθητο και ανθεκτικής κατασκευής.

Το χρώμα όλων των τμημάτων του θα είναι σε απομίμηση ξύλου καρυδιάς.

Επιφάνεια εργασίας

Η επιφάνεια εργασίας κατασκευάζεται από μοριοσανίδα τριών στρώσεων, τύπου E1 οικολογική, πάχους 25mm, επενδυμένη αμφίπλευρα κατά την παραγωγή της στο εργοστάσιο, με μελαμίνη αντιθαμβωτική, εξαιρετικής αντοχής και άριστης ποιότητας, σε απόχρωση της επιλογής του πελάτη. Περιμετρικά τα εμφανή σόκορα καλύπτονται με PVC πάχους 2mm, που επικολλάται στην μοριοσανίδα επιμελώς με ειδικό μηχάνημα συγκόλλησης περιθωρίων, ούτως ώστε να επιτυγχάνεται τέλεια εφαρμογή και να μην επιτρέπει την αποκόλληση του από την μοριοσανίδα, οι δε ακμές του είναι στρογγυλεμένες και λειασμένες. Υπάρχει ειδικό άνοιγμα στην επιφάνεια εργασίας για την τοποθέτηση συστήματος διέλευσης καλωδίων (ροζέτα ηλεκτροδότησης). Το άνοιγμα καλύπτεται με τάπα ρυθμιζόμενη Φ60mm από PVC χρώματος μαύρου.

Πλαϊνά

Τα πλαϊνά είναι κατασκευασμένα από το ίδιο υλικό μοριοσανίδας-μελαμίνης που είναι και η επιφάνεια πάχους 25mm. Περιμετρικά τα εμφανή σόκορα καλύπτονται με PVC πάχους 2 mm, που επικολλάται στην μοριοσανίδα επιμελώς με ειδικό μηχάνημα συγκόλλησης περιθωρίων, ούτως ώστε να επιτυγχάνεται τέλεια εφαρμογή και να μην επιτρέπει την αποκόλληση του από την μοριοσανίδα, οι δε ακμές του είναι στρογγυλεμένες και λειασμένες. Στο κάτω μέρος κάθε πλαϊνού τοποθετούνται πλαστικά πέλματα , δύο σε κάθε πόδι, με ρεγυλατόρο ρύθμισης ύψους για καλύτερη σταθερότητα και οριζοντίωση του γραφείου.

Μετώπη

Η ποδιά του γραφείου είναι κατασκευασμένη από μοριοσανίδα ίδιων προδιαγραφών και ποιότητας με αυτή της επιφάνειας, πάχους 18mm. Πάνω κάτω τα σόκορα καλύπτονται με PVC πάχους 2 mm ίδιου χρώματος με την μελαμίνη.

Συναρμολόγηση

Η επιφάνεια εργασίας στηρίζεται στα πόδια του γραφείου μέσω πλαστικών ειδικών αποστατών. Στις λοιπές συνδέσεις «T» μεταξύ ξύλινων τεμαχίων χρησιμοποιούνται ειδικά συνδετικά στοιχεία (φιράμια), που αποτελούνται από ένα έκκεντρο περιστροφικό σύνδεσμο και μία βίδα φεραμιού, η οποία βιδώνεται με βύσμα. Οι συνδέσεις αυτές ενισχύονται και με καβίλιες.

Τεταρτημόριο / Γωνία σύνδεσης γραφείου

Η επιφάνεια εργασίας κατασκευάζεται από μοριοσανίδα τριών στρώσεων, τύπου E1 οικολογική, πάχους 18mm, επενδυμένη αμφίπλευρα κατά την παραγωγή της στο εργοστάσιο, με μελαμίνη αν-

τιθαμβωτική, εξαιρετικής αντοχής και άριστης ποιότητας, σε απόχρωση της επιλογής του πελάτη. Περιμετρικά τα εμφανή σόκορα καλύπτονται με PVC πάχους 2mm, που επικολλάται στην μοριοσανίδα επιμελώς με ειδικό μηχάνημα συγκόλλησης περιθωρίων, ούτως ώστε να επιτυγχάνεται τέλεια εφαρμογή και να μην επιτρέπει την αποκόλληση του από την μοριοσανίδα, οι δε ακμές του είναι στρογγυλεμένες και λειασμένες. Το τεταρτημόριο συνδέεται με τις επιφάνειες των γραφείων με ειδικά μεταλλικά ελάσματα σε προδιαγεγραμμένες θέσεις, για την καλύτερη στήριξή του.

10. Καρέκλα Δ/νη τροχήλατη με μπράτσα

Πολυθρόνα γραφείου τροχήλατη με ανεξάρτητες έδρα – πλάτη χρώματος μαύρου.

Είναι ανατομικά σχεδιασμένη έτσι ώστε να αγκαλιάζει το σώμα του χρήστη. Είναι περιστρεφόμενη και στη βάση της έδρας φέρει δύο ανεξάρτητους μηχανισμούς:

- ρύθμισης του ύψους της έδρας
- ρύθμισης της κλίσης της πλάτης

Οι ρυθμίσεις ενεργοποιούνται ιδιαίτερα εύκολα μέσω εργονομικών χειρολαβών (για τη ρύθμιση πλάτης αριστερά, ενώ για το ύψος δεξιά στο κάθισμα του χρήστη). Η βάση είναι πλαστική με 5 ακτίνες διαμέτρου 65cm. Το κάτω μέρος κάθε ακτίνας φέρει πλαστική ρόδα Φ50 μεγάλης αντοχής. Ο κορμός είναι από σωλήνα Φ48X1,5mm πάχος, όπου εσωτερικά τοποθετείται αυτόματος μηχανισμός ανύψωσης (αμορτισέρ ασφαλείας πεπιεσμένου αέρα). Το αμορτισέρ είναι διαδρομής περίπου δώδεκα (12)cm.

Εξωτερικά ο κορμός καλύπτεται από πλαστικό τηλεσκοπικό ποτήρι μαύρου χρώματος. Η έδρα και η πλάτη είναι κατασκευασμένες από πλαστικό συνθετικό υλικό πάνω στο οποίο προσαρμόζεται στρώμα αφρώδους υλικού ελάχιστου βάρους 40 KG/m³, πάχους 50mm με επικάλυψη ταπετσαρίας (ύφασμα ή δερματίνη), βραδύκαυστης, αντιολισθητικής, άριστης ποιότητας, βάρους τουλάχιστον 400 gm/m². Για λόγους αισθητικής αλλά και προστασίας των άκρων της επένδυσης, στο κάτω μέρος της έδρας και στο πίσω της πλάτης, τοποθετούνται χυτοκαλουπωτά κελύφη από άκαυστο πλαστικό πολυπροπυλενίου. Η έδρα συνδέεται με την πλάτη μέσω λάμας 40X6mm που για λόγους αισθητικής καλύπτεται με φυσούνα πλαστική. Στη βάση της έδρας προσαρμόζονται μπράτσα με σύγχρονη εργονομική σχεδίαση, κατασκευασμένα από μαύρη ομογενοποιημένη πολυουρεθάνη.

ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΩΝ

Έδρα: 43X44 cm (βάθος X πλάτος)

Πλάτη: 48X40cm (ύψος X πλάτος)

Μπράτσα: 29X27X5,5cm (μήκος X ύψος X πλάτος)

11. ΤΡΑΠΕΖΑΚΙ ΜΕΣΗΣ 50X50X40h ΜΕΛΑΜΙΝΗΣ

Το χρώμα όλων των τμημάτων του θα είναι σε απομίμηση ξύλου καρυδιάς

Επιφάνεια εργασίας: Η επιφάνεια εργασίας κατασκευάζεται από μοριοσανίδα τριών στρώσεων, τύπου E1 οικολογική, πάχους 25mm, επενδυμένη αμφίπλευρα κατά την παραγωγή της στο εργοστάσιο, με μελαμίνη αντιθαμβωτική, εξαιρετικής αντοχής και άριστης ποιότητας. Περιμετρικά τα εμφανή σόκορα καλύπτονται με PVC πάχους 2mm, που επικολλάται στην μοριοσανίδα επιμελώς με ειδικό μηχάνημα συγκόλλησης περιθωρίων, ούτως ώστε να επιτυγχάνεται τέλεια εφαρμογή και να μην επιτρέπει την αποκόλληση του από την μοριοσανίδα, οι δε ακμές του είναι στρογγυλεμένες και λειασμένες.

Πλαϊνά: Τα πλαϊνά είναι κατασκευασμένα από το ίδιο υλικό μοριοσανίδας-μελαμίνης που είναι και η επιφάνεια πάχους 25mm. Περιμετρικά τα εμφανή σόκορα καλύπτονται με PVC πάχους 2mm, που επικολλάται στην μοριοσανίδα επιμελώς με ειδικό μηχάνημα συγκόλλησης περιθωρίων, ούτως ώστε να επιτυγχάνεται τέλεια εφαρμογή και να μην επιτρέπει την αποκόλληση του από την μοριοσανίδα, οι δε ακμές του είναι στρογγυλεμένες και λειασμένες. Στο κάτω μέρος κάθε πλαϊνού τοποθετούνται πλαστικά πέλματα, δύο σε κάθε πόδι, με ρεγουλατόρο ρύθμισης ύψους για καλύτερη σταθερότητα και οριζοντίωση του γραφείου. Μετώπη: Η ποδιά είναι κατασκευασμένη από

μοριοσανίδα ίδιων προδιαγραφών και ποιότητας με αυτή της επιφάνειας, πάχους 18mm. Πάνω κάτω τα σόκορα καλύπτονται με PVC πάχους 2 mm ίδιου χρώματος με την μελαμίνη.

Συναρμολόγηση: Η επιφάνεια εργασίας στηρίζεται στα πόδια μέσω πλαστικών ειδικών αποστατών. Στις λοιπές συνδέσεις «Τ» μεταξύ ξύλινων τεμαχίων χρησιμοποιούνται ειδικά συνδετικά στοιχεία (φιράμια), που αποτελούνται από ένα έκκεντρο περιστροφικό σύνδεσμο και μία βίδα φεραμιού, η οποία βιδώνεται με βύσμα. Οι συνδέσεις αυτές ενισχύονται και με καβίλιες.

12. ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΑ ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 42X60X61h ΜΕ 3 ΣΥΡΤΑΡΙΑ ΚΑΙ 1 ΣΥΡΤΑΡΙ ΜΟΛΥΒΟΘΗΚΗΣ

Το γραφείο του Δ/ντη συνοδεύεται από μία τροχήλατη συρταριέρα. Το χρώμα όλων των τμημάτων της θα είναι σε απομίμηση ξύλου καρυδιάς. Το κυρίως σώμα - κάσωμα της συρταριέρας (πλαϊνά, καπάκι, βάση, πλάτη) κατασκευάζεται από μοριοσανίδα με επένδυση και από τις δύο πλευρές με μελαμίνη. Το πάχος της μελαμίνης είναι περίπου 0,14mm και το ελάχιστο βάρος 100gr/m². Το συνολικό πάχος μοριοσανίδα είναι 18mm εκτός από το καπάκι που είναι 25mm. Τα σόκορα της συρταριέρας επενδύονται με P.V.C. πάχους 2mm. Στο κάτω μέρος της βάσης της τροχήλατης συρταριέρας τοποθετούνται 4 τροχοί "caster". Οι τροχοί βιδώνονται με τέσσερις ξυλόβιδες στη βάση.

Η τοποθέτηση των τροχών είναι τέτοια ώστε να επιτρέπει την περιστροφική κίνηση τους. Ο κάθε τροχός έχει αντοχή σε βάρος τουλάχιστον 50Kg. Η σύνδεση όλων των μερών του κασώματος (πλαϊνά, καπάκι, βάση, πάτος) μεταξύ τους γίνεται με φιράμι, καβίλιες και κόλλα υψηλής αντοχής μη τοξική. Η συρταριέρα φέρει 3 συρτάρια συν ένα με μολυβοθήκη πλαστική, εσωτερικά.

Τα συρτάρια κατασκευάζονται από μοριοσανίδα επενδυμένα αμφίπλευρα με μελαμίνη συνολικού πάχους 12mm. Στην μπροστινή πλευρά των συρταριών τοποθετείται μέτωπο πάχους 18mm από το ίδιο υλικό. Τα σόκορα του μετώπου επενδύονται περιμετρικά με P.V.C. πάχους 2mm. Στο μέτωπο των συρταριών τοποθετείται χειρολαβή μεταλλική διπλής στήριξης. Ο πυθμένας των συρταριών γίνεται από χάρμπος επενδυμένο συνολικού πάχους 4-5mm.

Η κίνηση των συρταριών γίνεται πάνω σε μεταλλικούς οδηγούς κυλίσεως ακριβείας, άριστης ποιότητας. Η κατασκευή των οδηγών είναι τέτοια που εμποδίζει τόσο την πλευρική όσο και την κάθετη μετατόπιση του συρταριού και εξασφαλίζει την ασφάλιση του προεκτάματος. Τα ροδάκια των μεταλλικών οδηγών είναι από μεταλλικό ρουλεμάν ή από ανθεκτικό πλαστικό (Ertalon).

Το κάθε συρτάρι έχει αντοχή σε βάρος τουλάχιστον 40Kg σε οποιαδήποτε θέση ανοίγματός του. Στο πάνω συρτάρι, τοποθετείται κλειδαριά ασφαλείας, άριστης ποιότητας, η οποία κλειδώνει όλα τα συρτάρια.

13. ΤΡΑΠΕΖΑ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 240X100X75(h)ΕΚ.

14. ΤΡΑΠΕΖΑ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 160X80X75(h)ΕΚ.

ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΩΝ 13,14

Τράπεζα συμβουλίου που αποτελείται από:

- Τον μεταλλικό σκελετό
- Ξύλινα μέρη

Το χρώμα όλων των ξύλινων τμημάτων τους θα είναι σε απομίμηση ξύλου οξιάς και το χρώμα των μεταλλικών τμημάτων θα είναι ασημί.

Μεταλλικός σκελετός

Τα ποδαρικά, η βάση ποδαρικών και το τελάρο της επιφάνειας εργασίας κατασκευάζονται από σιδηροσωλήνες ορθογώνιας διατομής (25X50) πάχους 1,5mm. Η σταθερότητα των ποδαρικών, ενισχύεται με δέσιμο – ποπόδιο από σωλήνα Φ42 πάχους 1,5mm. Η ηλεκτροσυγκολλητή ραφή των σιδηροσωλήνων είναι αφανής και συνεχής. Για λόγους αισθητικής και φινιρίσματος τρο-

χίζονται όλες οι εμφανείς συγκολλήσεις. Για την αποφυγή ραδασμών και θορύβων, καθώς και για την καλύτερη έδραση της τράπεζας στο κάτω μέρος των ποδαρικών της τοποθετούνται ρεγουλατόροι ρύθμισης καθ' ύψος. Επίσης για λόγους καλαισθησίας, οι άκρες στις βάσεις ποδαρικών καλύπτονται από πλαστικά πέλματα (τάπες πολυαιθυλενίου) άριστης ποιότητας, χρώματος μαύρου.

Στον μεταλλικό σκελετό γίνεται αποξείδωση και φωσφάτωση με ραντισμό. Ακολουθεί στέγνωμα των μεταλλικών μερών και στην συνέχεια ηλεκτροστατική βαφή. Η βαφή γίνεται με πούδρα πολυεστερική σε θερμοκρασία φούρνου από 180 έως 220 βαθμούς Κελσίου.

Η βαφή πρέπει να:

- ❖ Παρέχει προστασία κατά της οξείδωσης του μετάλλου.
- ❖ Έχει καλυπτικότητα.
- ❖ Είναι ομοιόμορφη σε όλη την βαμμένη επιφάνεια, χωρίς ελαττώματα σταγόνων ή κοκκίων.
- ❖ Έχει ελαστικότητα και επιφανειακή σκληρότητα.

Ξύλινα μέρη

1. Η ξύλινη επιφάνεια εργασίας κατασκευάζεται από μελαμίνη πάχους 18mm Περιμετρικά της μελαμίνης τοποθετείται ABS. Η επιφάνεια εργασίας προσαρμόζεται στον μεταλλικό σκελετό με την χρήση λαμαρινόβιδων γαλβανιζέ 16 και 32 mm.

2. Επένδυση ποδαρικών αποτελείται από δύο τεμάχια μελαμίνης, πάχους 16-18mm διαστάσεων 63X30cm, που προσαρμόζονται χωνευτά στα εσωτερικά των ποδαρικών.

3. Μετώπη αποτελείται επίσης από μελαμίνη 16-18mm, που τοποθετείται κάτω από την επιφάνεια εργασίας μεταξύ των ποδαρικών, βοηθώντας την σταθερότητα και συμβάλλοντας σημαντικά στην αισθητική ολοκλήρωση του προϊόντος.

15. ΤΡΑΠΕΖΙ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 1680X1010X850h

Τραπεζί κυλικείου 4ων θέσεων (2 εισόδων) με κάθισμα από ενισχυμένο πλαστικό κέλυφος πολυπροπυλενίου και επιφάνεια τύπου werzalit ή φορμαΐικας διαστάσεων 70 x 110.

Αποτελείται από :

- A) Τον μεταλλικό σκελετό
- B) Την επιφάνεια πάγκου και
- Γ) Το πλαστικό κάθισμα

A) Ο μεταλλικός σκελετός κατασκευάζεται από ενισχυμένη σιδηροσωλήνα τετράγωνης διατομής, διαστάσεων 50X50mm και πάχους 2 mm. Σχηματίζεται από δύο ζεύγη ποδιών σχήματος Π που ενώνονται μεταξύ τους με μία οριζόντια τραβέρσα. Στο μέσον της τραβέρσας συγκολλάται ο ορθοστάτης και η βάση στήριξης της επιφάνειας τραπεζιού. Για την προσαρμογή της έδρας καθισμάτων χρησιμοποιείται ένα σταθερό σύστημα από δύο παράλληλα τοποθετημένους μεταλλικούς βραχίονες (Φ21X1,5mm) σε ύψος 2cm από το οριζόντιο τμήμα των ποδιών.

Η ηλεκτροσυγκολλητή ραφή των σιδηροσωλήνων είναι αφανής και συνεχής . Για την αποφυγή κραδασμών και θορύβων, τα τέσσερα ποδαρικά του καθίσματος έχουν στις άκρες τους πλαστικά πέλματα (τάπες) από μαλακό πολυαιθυλένιο, άριστης ποιότητας, χρώματος μαύρου. Τα πλαστικά πέλματα είναι ανθεκτικά σε καταπονήσεις και εφαρμόζουν απόλυτα στους σιδηροσωλήνες.

Στον μεταλλικό σκελετό γίνεται αποξείδωση και φωσφάτωση με ραντισμό. Ακολουθεί στέγνωμα των μεταλλικών μερών και στην συνέχεια ηλεκτροστατική βαφή. Η βαφή γίνεται με πούδρα άριστης ποιότητας σε θερμοκρασία από 180 έως 220 βαθμούς Κελσίου.

Η βαφή θα πρέπει να:

- ❖ Παρέχει προστασία κατά της οξείδωσης του μετάλλου.
- ❖ Έχει καλυπτικότητα.

- ❖ Είναι ομοιόμορφη σε όλη την βαμμένη επιφάνεια, χωρίς ελαττώματα σταγόνων ή κοκκίων.
- ❖ Έχει ελαστικότητα και επιφανειακή σκληρότητα.

Β) Η επιφάνεια πάγκου αποτελείται από:

- ❖ Πρώτης ποιότητας υλικό τύπου "WERZALIT", το οποίο θα είναι κατάλληλο για εξωτερικούς αλλά και για εσωτερικούς χώρους. Θα αντέχει σε θερμοκρασίες έως 180 βαθμούς Κελσίου, θα έχει ειδική προστασία από την ηλιακή ακτινοβολία (UV), δεν θα καίγεται, θα είναι αδιάβροχο καθώς και δεν θα καταστρέφεται και δεν θα "βάφει" από το κόκκινο κρασί και άλλα υγρά.

- ❖ MDF πάχους 18mm επικαλυμμένο με φορμάικα 1mm πάνω-κάτω (συνολικό πάχος 20mm)

Οι διαστάσεις της επιφάνειας είναι: 70X110 cm.

Η σύνδεση της επιφάνειας με την βάση του τραπεζιού επιτυγχάνεται με τη χρήση ανοξειδωτων κοχλιών μήκους 16mm.

Γ) Το πλαστικό κάθισμα έδρα – πλάτη από ενισχυμένο πολυπροπυλένιο, θα παρέχει μεγάλη άνεση και εργονομική σχεδίαση.

Η έδρα προσαρμόζεται στο σύστημα μεταλλικής βάσης κουμπωτά, ενώ η πλάτη στα ειδικά διαμορφωμένα πλαίσια (Φ21X1,5mm) περαστά και στερεώνεται με τρυπανόβιδα 5/8.

Το χρώμα τους θα συμφωνηθεί με τον Δήμο Κέας.

Διαστάσεις έδρας: 440X410mm

Διαστάσεις πλάτης: 440x320mm

16. ΚΑΘΙΣΜΑ ΠΤΥΣΣΟΜΕΝΟ 450X470X466H (780h)

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: Κάθισμα πτυσσόμενο, ξυλοτυπίας με μεταλλικό σκελετό ηλεκτροστατικής βαφής.

Αποτελείται από :

- Το μεταλλικό τμήμα (σκελετός)
- Ξύλινο τμήμα (έδρα – πλάτη).

Το μεταλλικό τμήμα αποτελεί τον σκελετό του καθίσματος, ο οποίος κατασκευάζεται από τέσσερα (4) τεμάχια μορφοσωλήνα, ορθογωνικής διατομής 30X11χιλ και πάχους 1,5χιλ κατ' ελάχιστον.

Στο επάνω μέρος των δύο (2) πίσω ποδαρικών ηλεκτροσυγκολλάται τυφλός μεντεσές Φ12χιλ X30χιλ περίπου. Ο πείρος συγκολλάται επίσης και στα εμπρός πόδια σε κατάλληλη θέση εξασφαλίζοντας την ανάκληση των δύο πλαισίων. Στα πόδια εμπρός και πίσω, τοποθετούνται εγκάρσια τραβέρσες, από μασίφ σίδηρο Φ10, δύο στο πίσω πόδια και μία στα εμπρός που ηλεκτροσυγκολλούνται με συνεχή και καλαίσθητη κόλληση.

Προβλέπονται δύο τεμάχια μεταλλικής λάμας διατομής 40X15χιλ και πάχους 3χιλ , στα οποία προσαρμόζεται η ξύλινη έδρα και εξασφαλίζουν την στερέωσή της. Σε κατάλληλες θέσεις τοποθετούνται αντίστοιχοι πείροι Φ6 ανάκλησης και στερέωσης της έδρας. Για την δυνατότητα «κλεισίματος» του καθίσματος καθώς και για την ορθή λειτουργία του πτυσσόμενου μηχανισμού, δημιουργούνται εγκοπές στην εσωτερική μικρή πλευρά των πίσω ποδιών. Στις σχισμές αυτές «κυλιέται» ο πείρος Φ6 ο οποίος στερεώνεται στην γωνιακή λάμα με πιρτσίνι χαλύβδινο Φ6 χιλ.

Αντίστοιχες εγκοπές προβλέπονται στο επάνω μέρος της εσωτερικής μικρής πλευράς των μεγάλων ποδιών , για την υποδοχή του μόρσου της ξύλινης πλάτης. Όλες οι συνδέσεις και κολλήσεις των μεταλλικών στοιχείων είναι ομοιόμορφες, λειασμένες με τροχό έντεχνα και κατά το δυνατόν αφανείς.

Τα τέσσερα πόδια του σκελετού έχουν στα κάτω άκρα τους πλαστικά πέλματα από μαλακό πολυαιθυλένιο, άριστης ποιότητας, χρώματος μαύρου. Αντίστοιχες πλαστικές τάπες τοποθετούνται στο επάνω μέρος των μεγάλων ποδιών και εξέχουν ελάχιστο του μεταλλικού στοιχείου.

Στον μεταλλικό σκελετό γίνεται αποξείδωση και φωσφάτωση με ραντισμό. Ακολουθεί στέγνωμα των μεταλλικών μερών και στην συνέχεια ηλεκτροστατική βαφή. Η βαφή γίνεται με πολυεστερική πούδρα αρίστης ποιότητας σε θερμοκρασία φούρνου από 180 έως 220 βαθμούς Κελσίου.

Η βαφή παρέχει :

ο προστασία κατά της οξείδωσης του μετάλλου.

ο καλυπτικότητα.

ο ομοιομορφία σε όλη την βαμμένη επιφάνεια, χωρίς ελαττώματα σταγόνων ή κοκκίων.

ο ελαστικότητα και επιφανειακή σκληρότητα.

Ξύλινη έδρα και πλάτη

Η έδρα και η πλάτη του καθίσματος κατασκευάζονται από ενιαία φύλλα οξιάς, αντικολλητά, κόντρα πλακέ, αρίστης ποιότητας, πάχους 12χιλ για την έδρα και 8χιλ για την πλάτη. Τα φύλλα το κόντρα πλακέ συγκολλούνται με ειδική κόλλα τύπου KAURIT, σε κατάλληλη πίεση και θερμοκρασία, ώστε να επιτυγχάνεται πλήρης επαφή και σύνδεση. Στα πλάγια τμήματα της πλάτης και στο πίσω μέρος της, διαμορφώνεται εγκοπή (μόρσο) για την συναρμολόγηση της πλάτης σε σχισμές του μεταλλικού σκελετού.

Η έδρα φέρει ανατομική κοίλη διαμόρφωση Φ280χιλ και βάθους 10χιλ περίπου.

Η πλάτη φέρει επίσης κούρμπα διαφορετικής καμπυλότητας του επάνω σε σχέση με το κάτω τμήμα, εξασφαλίζοντας άριστη ανατομικότητα και άνεση στο κάθισμα. Τα ξύλινα μέρη στερεώνονται στο μεταλλικό σκελετό με οκτώ βίδες 4X14 και διαμέτρου κεφαλής 8χιλ για την έδρα και τέσσερις βίδες 6χιλ για την πλάτη (κεφαλή φακής).

Διαστάσεις έδρας: 37,5X39,5εκ

Διαστάσεις πλάτης: 39X12εκ

Τα περιθώρια και όλες οι επιφάνειες των ξύλινων μερών του καθίσματος βάφονται με χρώματα αρίστης ποιότητας μη τοξικά.

- Με δύο στρώσεις Σίλερ δύο συστατικών, με αντίστοιχο γυαλοχαρτάρισμα μετά από κάθε στρώση.

- Με δύο στρώματα βερνίκι φινιρίσματος δύο συστατικών και με αντίστοιχα γυαλοχαρτάρισμα πριν κάθε στρώση.

Οι βαφές αυτές γίνονται μετά από επιμελή λείανση των επιφανειών και ακμών. Η επικάλυψη των επιφανειών με τα υλικά βαφής είναι ομοιόμορφη.

17. ΕΞΕΤΑΣΤΙΚΟ ΚΡΕΒΑΤΙ ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 185X64*75h

Το εξεταστικό κρεβάτι αποτελείται από :

- Τον μεταλλικό σκελετό και
- Την ταπετσαρία

Το χρώμα του μεταλλικού σκελετού θα είναι ασημί και το χρώμα της ταπετσαρίας θα είναι μαύρο.

Μεταλλικός σκελετός:

Τα διαμορφωμένα ποδαρικά, είναι από σιδηροσωλήνες ανοπτημένους (μαλακούς), κυκλικής διατομής διαστάσεων Φ32mm και πάχους 1,5mm. Τα δεσμάτα ποδαρικών αποτελούνται από σιδηροσωλήνες διατομής Φ26mm ,πάχους 1,5mm. Οι βάσεις πρόσδεσης της ταπετσαρίας είναι λάμες(20X3)mm κολλημένες -στο κάτω σημείο διατομής- του οριζόντιου τμήματος των ποδαρικών. Το προσκέφαλο του κρεβατιού έχει την δυνατότητα ανάκλισης και προσαρμόζεται στο επιθυμητό κάθε φορά ύψος. Η ανάκλιση γίνεται από ένα απλό και έξυπνο μεταλλικό σύστημα που ανεβοκατεβάζει την πλάτη και την σταθεροποιεί με την σύσφιξη πεταλούδας 3/8, σε σωλήνα-

ρυθμιστή ύψους-διατομής Φ21 και πάχους 1,2 mm.

Στο εμπρός τμήμα του κρεβατιού υπάρχει υποδοχέας χαρτιού από σωλήνα Φ21 X 1,2 mm που στηρίζεται σε μεταλλικές βάσεις διατομής 20X30 πάχους 1,2 mm. Για την εύκολη τοποθέτηση του χαρτιού, ο υποδοχέας βγαίνει από τις ειδικά διαμορφωμένες υποδοχές (σωλήνα Φ26X1,5 mm) και ακολούθως επανατοποθετείται και σταθεροποιείται με δύο μικρούς ρεγουλατόρους Ο.

Η ηλεκτροσυγκολλητή ραφή των σιδηροσωλήνων είναι αφανής και συνεχής. Για την αποφυγή κραδασμών και θορύβων, τα τέσσερα ποδαρικά του κρεβατιού έχουν στις άκρες τους, πλαστικά πέλματα (τάπες) από μαλακό πολυαιθυλένιο, άριστης ποιότητας, χρώματος μαύρου. Τα πλαστικά πέλματα είναι ανθεκτικά σε καταπονήσεις και εφαρμόζουν απόλυτα στους σιδηροσωλήνες.

Στον μεταλλικό σκελετό γίνεται αποξείδωση και φωσφάτωση με ραντισμό. Ακολουθεί στέγνωμα των μεταλλικών μερών και στην συνέχεια ηλεκτροστατική βαφή. Η βαφή γίνεται με πούδρα πολυεστερική σε θερμοκρασία φούρνου από 180 έως 220 βαθμούς Κελσίου.

Η βαφή :

- ❖ Παρέχει προστασία κατά της οξείδωσης του μετάλλου.
- ❖ Έχει καλυπτικότητα.
- ❖ Είναι ομοιόμορφη σε όλη την βαμμένη επιφάνεια, χωρίς ελαττώματα σταγόνων ή κοκκίων.
- ❖ Έχει ελαστικότητα και επιφανειακή σκληρότητα.

Ταπετσαρία

Η ταπετσαρία αποτελείται από το σταθερό τμήμα της έδρας και το ανακλινόμενο της πλάτης.

Τα υλικά της ταπετσαρίας είναι:

- Νοβοπάν γυμνό 130X57cm πάχους 16mm (σταθερό τμήμα).
- Νοβοπάν γυμνό 53X57cm πάχους 16mm (ανακλινόμενο τμήμα).
- Αφρολέξ 132X59cm πάχους 80mm, ποιότητας Νο30(σταθερό τμήμα).
- Αφρολέξ 55X59cm πάχους 80mm, ποιότητας Νο25 (ανακλινόμενο τμήμα).
- Δερματίνη

Τρόπος επένδυσης με φάσα στα σόκορα.

Το ανακλινόμενο τμήμα επενδύεται και στην κάτω πλευρά για λόγους αισθητικής. Το σταθερό τμήμα ταπετσαρίας βιδώνεται στον μεταλλικό σκελετό ενώ το ανακλινόμενο στην λάμα μηχανισμού ανάκλησης με λαμαρινόβιδες 10X3/4. Μεταξύ τους συνδέονται με δύο (2) κατάλληλα διαμορφωμένους μεντεσέδες M12, που επιτρέπουν την ελεύθερη κίνηση του προσκέφαλου καθ' ύψος.

18. ΣΤΑΤΟ ΟΡΟΥ ΤΡΟΧΗΛΑΤΟ ΑΠΟ ΣΩΛΗΝΑ Ø26X180Η ΚΑΙ ΡΟΔΕΣ Ø50

Στατό ορού είναι τροχήλατο με μεταλλικό σκελετό και ρυθμίζεται καθ' ύψος. Η απόχρωση του μεταλλικού σκελετού θα είναι ασημί.

Το στατό ορού στηρίζεται σε τρίποδη ισόπλευρη βάση 63εκ. Τα ποδαρικά κατασκευάζονται από σιδηροσωλήνες κυκλικής διατομής Φ26 πάχους τουλάχιστον 1,2χιλ ειδικά διαμορφωμένες σε ανοιχτή γωνία. Στο κάτω μέρος κάθε ποδαρικό φέρει πλαστική ρόδα Φ50 μεγάλης αντοχής. Επάνω από την τρίποδη βάση προσαρμόζεται σταθερός υποδοχέας από σωλήνα επίσης Φ26 και πάχους 1,2χιλ. Στον υποδοχέα κινείται και ρυθμίζεται καθ' ύψος, βραχίονας από σωλήνα Φ21χιλ με τη χρήση μεγάλης πλαστικής πεταλούδας 3/8. Στο επάνω μέρος του βραχίονα συγκολλάται διαμορφωμένος γάντζος από καλιμπρέ Φ6χιλ.

Στον μεταλλικό σκελετό γίνεται αποξείδωση και φωσφάτωση με ραντισμό. Ακολουθεί στέγνωμα των μεταλλικών μερών και στην συνέχεια ηλεκτροστατική βαφή. Η βαφή γίνεται με πούδρα πολυ-

εστερική σε θερμοκρασία φούρνου από 180 έως 220 βαθμούς Κελσίου.

Η βαφή :

- ❖ Παρέχει προστασία κατά της οξείδωσης του μετάλλου.
- ❖ Έχει καλυπτικότητα.
- ❖ Είναι ομοιόμορφη σε όλη την βαμμένη επιφάνεια, χωρίς ελαττώματα σταγόνων ή κοκκίων.
- ❖ Έχει ελαστικότητα και επιφανειακή σκληρότητα.

19. ΚΑΡΟΤΣΙ ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ ΤΡΟΧΗΛΑΤΟ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 80X50*90h ΜΕ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΣΥΡΤΑΡΙ

Καρότσι νοσηλείας τροχήλατο με επιφάνεια τραπεζοτουαλέτας και ράφι σε ύψος 85 και 15εκ από το έδαφος αντίστοιχα.

Το καρότσι διαθέτει προστατευτικά κάγκελα στις επιφάνειες και πετσετοθήκη προσαρμοσμένη στα δύο ποδαρικά σε ύψος περίπου 75εκ, όλα από καλιμπρέ Φ8χιλ. Ο μεταλλικός σκελετός (τέσσερα ποδαρικά και δύο τελάρα επιφανειών) κατασκευάζονται από σωλήνα τετράγωνης διατομής (20x20)X1,5χιλ. Στα ποδαρικά τοποθετούνται τέσσερις (4) πλαστικοί τροχοί Φ75 μεγάλης αντοχής. Στον μεταλλικό σκελετό γίνεται αποξείδωση και φωσφάτωση με ραντισμό. Ακολουθεί στέγνωμα των μεταλλικών μερών και στην συνέχεια ηλεκτροστατική βαφή. Η βαφή γίνεται με πούδρα πολυεστερική σε θερμοκρασία φούρνου από 180 έως 220 βαθμούς Κελσίου.

Η βαφή :

- Παρέχει προστασία κατά της οξείδωσης του μετάλλου.
- 1. Έχει καλυπτικότητα.
- 2. Είναι ομοιόμορφη σε όλη την βαμμένη επιφάνεια, χωρίς ελαττώματα σταγόνων ή κοκκίων.
- 3. Έχει ελαστικότητα και επιφανειακή σκληρότητα.

Τα μεταλλικά μέρη θα έχουν χρώμα ασημί.

Οι ξύλινες επιφάνειες, τραπεζοτουαλέτα και ράφι τραπεζοτουαλέτας κατασκευάζονται από μελαμίνη λευκή, πάχους 18χιλ. Περιμετρικά της μελαμίνης τοποθετείται ABS.

ΔΙΑΣΤΑΣΗ ΕΠΑΝΩ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΣ:80X50εκ.

ΔΙΑΣΤΑΣΗ ΡΑΦΙΟΥ:80X50εκ.

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ: 80X50X90Υ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

10.6 - Α) ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΠΙΠΛΑ				
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ				
(ΤΙΜΗ ΣΕ €)				
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :				
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ				
ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ : 114497/9468/2015				
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ : "ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ"				
		(1)	(2)	(3) = (1) * (2)
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟ- ΤΗΤΑ (τεμά- χια)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΕΙΔΟΥΣ χωρίς Φ.Π.Α. (αριθμητικώς)	ΜΕΡΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΕΙΔΟΥΣ χωρίς Φ.Π.Α. (αριθμητικώς)
1	Έδρανο μαθητικό διθέσιο διαστάσεων Νο3 (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Ε' της με αριθμό ...../...../2015 Διακήρυξης της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου).	15		
2	Έδρανο μαθητικό διθέσιο διαστάσεων Νο4 (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Ε' της με αριθμό ...../...../2015 Διακήρυξης της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου).	33		
3	Κάθισμα μαθητικό διαστάσεων Νο3 (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Ε' της με αριθμό ...../...../2015 Διακήρυξης της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου).	42		
4	Κάθισμα μαθητικό διαστάσεων Νο4 (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Ε' της με αριθμό ...../...../2015 Διακήρυξης της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου).	83		
5	Έδρα δασκάλου διαστάσεων 55x120x75h (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Ε' της με αριθμό ...../...../2015 Διακήρυξης της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου).	12		
6	Μεταλλικό κάθισμα ΟΣΚ (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Ε' της με αριθμό ...../...../2015 Διακήρυξης της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου).	32		

7	Βιβλιοθήκη μελαμίνης ανοιχτή διαστάσεων 85x43x201h (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Ε' της με αριθμό ...../...../2015 Διακήρυξης της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου).	23		
8	Βιβλιοθήκη μελαμίνης κλειστή πόρτες και κλειδαριά διαστάσεων 85x43x201h (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Ε' της με αριθμό ...../...../2015 Διακήρυξης της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου).	13		
9	Γραφείο Δ/ντη διαστάσεων 140x80x75h με προέκταση 100x80x75h και κυκλική γωνία σύνδεσης γραφείου 80x80 (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Ε' της με αριθμό ...../...../2015 Διακήρυξης της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου).	1		
10	Καρέκλα Δ/ντη τροχήλατη με μπράτσα (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Ε' της με αριθμό ...../...../2015 Διακήρυξης της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου).	1		
11	Τραπεζάκι μέσης 50x50x40h μελαμίνης (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Ε' της με αριθμό ...../...../2015 Διακήρυξης της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου).	1		
12	Συρταριέρα τροχήλατη διαστάσεων 42x60x61h με 3 συρτάρια και 1 συρτάρι μολυβοθήκης (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Ε' της με αριθμό ...../...../2015 Διακήρυξης της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου).	1		
13	Τράπεζα συμβουλίου διαστάσεων 240x100x75h (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Ε' της με αριθμό ...../...../2015 Διακήρυξης της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου).	2		
14	Τράπεζα συμβουλίου διαστάσεων 160x80x75h (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Ε' της με αριθμό ...../...../2015 Διακήρυξης της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου).	4		
15	Τραπέζι κυλικείου 4 θέσεων με επιφάνεια werzalit διαστάσεων 70x110 (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Ε' της με αριθμό ...../...../2015 Διακήρυξης της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου).	4		

16	Κάθισμα πτυσσόμενο (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Ε' της με αριθμό ...../...../2015 Διακήρυξης της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου).	176		
17	Εξεταστικό κρεβάτι νοσηλείας διαστάσεων 185x64*75h (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Ε' της με αριθμό ...../...../2015 Διακήρυξης της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου).	1		
18	Στατό ορού τροχήλατο από σωλήνα Φ26x180h και ρόδες Φ50 (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Ε' της με αριθμό ...../...../2015 Διακήρυξης της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου).	1		
19	Καρότσι νοσηλείας τροχήλατο διαστάσεων 80x50*90h με μεταλλικό συρτάρι (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Ε' της με αριθμό ...../...../2015 Διακήρυξης της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου).	1		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ χωρίς Φ.Π.Α. (Κ) <i>(στην οποία περιλαμβάνεται κάθε άλλη επιβάρυνση καθώς και οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, για παράδοση των ειδών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην)</i>				
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ χωρίς Φ.Π.Α. (αριθμητικώς)				
ΠΟΣΟΣΤΟ Φ.Π.Α.	16 %	ΠΟΣΟ Φ.Π.Α. (αριθμητικώς)		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ με Φ.Π.Α. (ολογράφως)				
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ με Φ.Π.Α. (αριθμητικώς)				
Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ (Υπογραφή / Ημερομηνία)				

B) ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Κάθε διαγωνιζόμενος πρέπει να δηλώσει εγγράφως τον επιθυμητό τρόπο πληρωμής του για την προμήθεια, σύμφωνα με το άρθρο 14 παρ. 3 του Παραρτήματος Β'.

Σε περίπτωση μη υποβολής δήλωσης του τρόπου πληρωμής στον φάκελο της Οικονομικής Προσφοράς, η πληρωμή στον ανάδοχο θα γίνει με εξόφληση του 100 % της συμβατικής αξίας των ειδών μετά την διενέργεια της Οριστικής Παραλαβής.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

10.7 - «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ»

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Όνομασία Τράπεζας, υποκατάστημα) :
Ημερομηνία έκδοσης :
Προς την (Πλήρη στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής) :

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ

1. Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες, μέχρι του ποσού των ευρώ.....και ολογράφως, υπέρ της εταιρείας.....ή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας των εταιρειών α)..... β) κλπ, ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση των όρων της με αριθμό Σύμβασης που αφορά στο διαγωνισμό της Υπηρεσίας σας της ...-...-2015 με αντικείμενο την πράξη : "ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ" που αφορά προμήθεια συνολικής αξίας, σύμφωνα με την με αριθμό/...../2015 Διακήρυξή σας.
2. Παιραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματα μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι η (εταιρεία) δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, την ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της (εταιρείας) ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας έχει ισχύ μέχρι τις-.....-2015 οπότε και θα επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι απαλλάσσετε την Τράπεζά μας από την υπόψη εγγύηση και κάθε σχετική υποχρέωση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.
6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.
7. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγυητικής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Εκδότης (Όνομασία Τράπεζας, υποκατάστημα) :
Ημερομηνία έκδοσης :
Προς την (Πλήρη στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής) :

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.

1. Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες, υπέρ της (εταιρείας) ή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας υπέρ των εταιρειών α), β) κλπ, ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για ποσό ευρώ και ολογράφως Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας για την καλή λειτουργία ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ της με αριθμό Σύμβασης, μετά την Οριστική παραλαβή της προμήθειας και για χρόνο ίσο με, μεταξύ της και της, που αφορά στον διαγωνισμό της Υπηρεσίας σας της ...-...-2015 με αντικείμενο την πράξη : "ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ", σύμφωνα με την με αριθμό/...../2015 Διακήρυξή σας.
2. Παιραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852-855, 862-864 και 866-869 ΑΚ, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Το παραπάνω ποσό βρίσκεται στη διάθεσή σας, θα καταβληθεί δε σε εσάς, ολόκληρο ή εν μέρει χωρίς καμίας από μέρους μας αντίρρησης, αμφισβήτησης ή ένστασης και χωρίς έρευνα του βάσιμου ή η μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια ή συγκατάθεση της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής ή τη θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Η υπόψη εγγύηση θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι τις ...-...-2015, οπότε και θα επιστραφεί σε εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σε εσάς του ποσού της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.
6. Βεβαιούμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.
7. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

Εκδότης (Όνομασία Τράπεζας, υποκατάστημα) :
Ημερομηνία έκδοσης :
Προς την (Πλήρη στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής) :

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.

1. Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες, υπέρ της (εταιρείας)..... ή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας υπέρ των εταιρειών α)....., β)κλπ , ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, και μέχρι του ποσού των ευρώ, και ολογράφως, πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που τυχόν θα καταλογισθούν σε βάρος της εταιρείας υπέρ της οποίας εγγυόμαστε, για την λήψη προκαταβολής, ίσης με το ... % της συμβατικής αξίας προ Φ.Π.Α. εκ ευρώ, της με αριθμό Σύμβασης που υπέγραψε μαζί σας η παραπάνω εταιρεία στις σε συνέχεια του διαγωνισμού της Υπηρεσίας σας της ...-...-2015 με αντικείμενο την : "ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ", σύμφωνα με την με αριθμό/...../2015 Διακήρυξή σας.

2. Παιραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852-855, 862-864 και 866-869 ΑΚ, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.

3. Το παραπάνω ποσό βρίσκεται στη διάθεσή σας, θα καταβληθεί δε σε εσάς, ολόκληρο ή εν μέρει χωρίς καμίας από μέρους μας αντίρρησης, αμφισβήτησης ή ένστασης και χωρίς έρευνα του βάσιμου ή η μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια ή συγκατάθεση της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής ή τη θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

5. Η υπόψη εγγύηση θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι τις ...-...-2015, οπότε και θα επιστραφεί σε εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σε εσάς του ποσού της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

6. Βεβαιούμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

7. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η΄
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

10.8 - «ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ»



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤ. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

"ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΠΛΩΝ"

Αριθμός Σύμβασης :/...../2015
Συμβατικό Ποσό (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 16 %) :
Ανάδοχος :
Υπηρεσία : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ (Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ)

Στην Σύρο σήμερα,-.....-2015, στην Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου (Πλατεία Τσιροπινά Ερμούπολη – Σύρος, Οικονομικό Τμήμα), οι παρακάτω συμβαλλόμενοι,

1. Αφενός ο/η κάτοικος, που εκπροσωπεί με την ιδιότητά του/της ως την Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου η οποία θα καλείται στο εξής «**Αναθέτουσα Αρχή**» και
2. Αφετέρου η εταιρεία με την επωνυμία που εδρεύει στ (οδός ΤΚ, τηλ.) και υπάγεται στην Δ.Ο.Υ. με ΑΦΜ που νομίμως εκπροσωπείται από τον/την κο/κα, κάτοικο, οδός, αριθμός....., με Α.Δ.Τ., σύμφωνα με το υπ' αρ. πρακτικό του Δ.Σ. (ΦΕΚ..... συγκρότησης του Δ.Σ. σε σώμα) και θα καλείται στο εξής «**Ανάδοχος**»,

λαμβάνοντας υπόψη :

- την με αριθμό 114497/9468/2015 Διακήρυξη της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου (στο εξής "Διακήρυξη"),
- τον σχετικό Πρόχειρο Διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά, ο οποίος διενεργήθηκε την ...-...-2015 για την "**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΠΛΩΝ**"
- την με αριθμό πρωτοκόλλου/2015 προσφορά του **Αναδόχου** (Δικαιολογητικά Συμμετοχής, Τεχνική Προσφορά, Οικονομική Προσφορά) η οποία υποβλήθηκε στο πλαίσιο του προαναφερόμενου διαγωνισμού,
- τα πρακτικά του διαγωνισμού και την υπ' αριθμό/2015 Απόφαση της **Αναθέτουσας Αρχής**, με την οποία κατακυρώθηκε στον **Ανάδοχο** η ανάθεση της προμήθειας του σχετικού

εξοπλισμού,

- την υπ' αριθμό/2015 ανακοίνωση της **Αναθέτουσας Αρχής**, με την οποία κοινοποιήθηκε στον **Ανάδοχο** η εν λόγω κατακύρωση,

στοιχεία που θεωρούνται αναπόσπαστα μέρη της παρούσας σύμβασης και αποτελούν με αυτήν ενιαίο σύνολο, συμφώνησαν και απεδέχθησαν ότι ο πρώτος των συμβαλλομένων με την παραπάνω ιδιότητα του, αναθέτει στον δεύτερο την εν λόγω προμήθεια, με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες, τους οποίους αποδέχονται ανεπιφύλακτα :

ΑΡΘΡΟ 1^ο : ΠΟΣΟΤΗΤΑ – ΕΙΔΟΣ - ΑΞΙΑ – ΦΟΡΕΑΣ

Η ποσότητα, το είδος και η τιμή προσφοράς ορίζονται ως κατωτέρω :

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΥΛΙΚΟΥ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (€)
1	Έδρανο μαθητικό διθέσιο διαστάσεων Νο3 (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές της Διακήρυξης και στην Προσφορά του Αναδόχου).	15	.....	.....
2	Έδρανο μαθητικό διθέσιο διαστάσεων Νο4 (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές της Διακήρυξης και στην Προσφορά του Αναδόχου).	33	.....	.....
3	Κάθισμα μαθητικό διαστάσεων Νο3 (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές της Διακήρυξης και στην Προσφορά του Αναδόχου).	42	.....	.....
4	Κάθισμα μαθητικό διαστάσεων Νο4 (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές της Διακήρυξης και στην Προσφορά του Αναδόχου).	83	.....	.....
5	Έδρα δασκάλου διαστάσεων 55x120x75h (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές της Διακήρυξης και στην Προσφορά του Αναδόχου).	12	.....	.....
6	Μεταλλικό κάθισμα ΟΣΚ (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές της Διακήρυξης και στην Προσφορά του Αναδόχου).	32	.....	.....
7	Βιβλιοθήκη μελαμίνης ανοιχτή διαστάσεων 85x43x201h (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές της Διακήρυξης και στην Προσφορά του Αναδόχου).	23	.....	.....
8	Βιβλιοθήκη μελαμίνης κλειστή πόρτες και κλειδαριά διαστάσεων 85x43x201h (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές της Διακήρυξης και στην Προσφορά του Αναδόχου).	13	.....	.....
9	Γραφείο Δ/ντη διαστάσεων 140x80x75h με προέκταση 100x80x75h και κυκλική γωνία σύνδεσης γραφείου 80x80 (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές της Διακήρυξης και στην Προσφορά του Αναδόχου).	1	.....	.....
10	Καρέκλα Δ/ντη τροχήλατη με μπράτσα (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές της Διακήρυξης και στην Προσφορά του Αναδόχου).	1	.....	.....

11	Τραπεζάκι μέσης 50x50x40h μελαμίνης (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές της Διακήρυξης και στην Προσφορά του Αναδόχου).	1	.....	.....
12	Συρταριέρα τροχήλατη διαστάσεων 42x60x61h με 3 συρτάρια και 1 συρτάρι μολυβοθήκης (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές της Διακήρυξης και στην Προσφορά του Αναδόχου).	1	.....	.....
13	Τράπεζα συμβουλίου διαστάσεων 240x100x75h (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές της Διακήρυξης και στην Προσφορά του Αναδόχου).	2	.....	.....
14	Τράπεζα συμβουλίου διαστάσεων 160x80x75h (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές της Διακήρυξης και στην Προσφορά του Αναδόχου).	4	.....	.....
15	Τραπέζι κυκλικού 4 θέσεων με επιφάνεια werzalit διαστάσεων 70x110 (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές της Διακήρυξης και στην Προσφορά του Αναδόχου).	4	.....	.....
16	Κάθισμα πτυσσόμενο	176	.....	.....
17	Εξεταστικό κρεβάτι νοσηλείας διαστάσεων 185x64*75h (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές της Διακήρυξης και στην Προσφορά του Αναδόχου).	1	.....	.....
18	Στατό ορού τροχήλατο από σωλήνα Φ26x180h και ρόδες Φ50 (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές της Διακήρυξης και στην Προσφορά του Αναδόχου).	1	.....	.....
19	Καρότσι νοσηλείας τροχήλατο διαστάσεων 80x50*90h με μεταλλικό συρτάρι (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές της Διακήρυξης και στην Προσφορά του Αναδόχου).	1	.....	.....
			ΣΥΝΟΛΟ € :	.....
			Φ.Π.Α. 16 % € :	.....
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ € :	.....

Το συμβατικό ποσό που θα καταβληθεί στον **Ανάδοχο** για την εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεών του που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση, ανέρχεται στο ποσό των € (.....€), συν € για Φ.Π.Α. 16 %. Συνολικά δηλαδή σε €.

Το ως άνω ποσό περιλαμβάνει την αξία ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ και τον αναλογούντα Φ.Π.Α. όπως καθορίζονται στην **Διακήρυξη** και αφορά στην προμήθεια, φόρτωση, μεταφορά, εκφόρτωση, εκπαίδευση χρήσης και λειτουργίας, διενέργεια λειτουργικών δοκιμών και όποιες άλλες υποχρεώσεις αναφέρονται αναλυτικά στην Διακήρυξη και τα Παραρτήματά της και παράδοσή του σε κατάσταση άριστης και απροβλημάτιστης λειτουργίας, με ευθύνη, μέριμνα και δαπάνες του Αναδόχου, στον χώρο υπόδειξης του Δήμου ΚΕΑΣ.

ΑΡΘΡΟ 2^ο : ΠΟΙΟΤΗΤΑ – ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΕΣ ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Τα προς προμήθεια είδη, θα είναι καινούργια, εντελώς αμεταχείριστα, απόλυτα σύμφωνα με

τα δηλωθέντα στην τεχνική προσφορά του **Ανάδοχου** και τις απαιτήσεις των Τεχνικών Προδιαγραφών και των όρων της **Διακήρυξης**, βάσει των οποίων διενεργήθηκε ο διαγωνισμός, στοιχεία τα οποία επισυνάπτονται και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 3^ο : ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ

3.1 Η Παράδοση (προσκόμιση) και η Παραλαβή των ειδών θα διενεργηθεί στην σχολική μονάδα της Ιουλίδας Κέας, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα άρθρα 25 και 26 του Παραρτήματος Β΄ της **Διακήρυξης**.

Η προθεσμία που έχει ο Ανάδοχος για την παράδοση των ειδών ορίζεται (σύμφωνα με την προσφορά του) σε (....) **ημερολογιακές ημέρες** από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης, όπως καθορίζεται στο άρθρο 18§1 του Παραρτήματος Β΄ της Διακήρυξης. Κατά συνέπεια η παράδοση των ειδών θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί μέχρι την ...-...-2015.

3.2 Ο χρόνος παράδοσης μπορεί να παρατείνεται το ανώτερο μέχρι το ¼ αυτού με επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου για την επιβολή των προβλεπόμενων κυρώσεων (άρθρο 26 και 32 του Π.Δ. 118/2007). Μετά την λήξη της παράτασης θα κινείται η διαδικασία κήρυξης του προμηθευτή εκπτώτου.

ΑΡΘΡΟ 4^ο : ΠΛΗΡΩΜΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

4.1 Το Συμβατικό Τίμημα για την εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας ορίζεται στο ποσό των €, πλέον του Φ.Π.Α. ποσού €, ήτοι συνολικά σε €, όπως ορίζεται στην με αρ. πρωτ...../...../..... Οικονομική προσφορά του **Αναδόχου**, όπως αυτή έγινε αποδεκτή.

4.2 Η πληρωμή της αξίας των ειδών στον **Ανάδοχο** θα γίνει **(απαλείφεται ο όρος που δεν ισχύει)** :
- με προκαταβολή 25 % επί της συμβατικής του αξίας, χωρίς τον Φ.Π.Α. και εξόφληση του υπολοίπου ποσού με το σύνολο του Φ.Π.Α. με την οριστική του παραλαβή,

ή

- με εξόφληση του 100 % της συμβατικής του αξίας με την οριστική του παραλαβή.

Η εξόφληση θα γίνει από την **Αναθέτουσα Αρχή**, με την διαβίβαση των απαραίτητων δικαιολογητικών και με έκδοση, στο όνομα του **Αναδόχου**, χρηματικού εντάλματος €, που θα βαρύνει το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, ΣΑΕΠ 0678, Φορέας Σ.Α. : Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου, Κωδικός πράξης Σ.Α. : 2010ΝΑ02880004.

Η Πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και από Εθνικούς Πόρους.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 35 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/2007) και του άρ. 31 της Διακήρυξης.

4.3 Η δαπάνη για την πληρωμή των ειδών υπόκειται σε υπέρ τρίτων κρατήσεις, οι οποίες είναι οι ακόλουθες :

1. στο 100 % του καθαρού συμβατικού ποσού της αξίας της προμήθειας θα γίνει παρακράτηση του προβλεπόμενου φόρου εισοδήματος 4 % (άρθρ. 55§1 του Ν. 2238/1994, ΦΕΚ 151Α/16-9-1994), ο οποίος αποδίδεται στην αρμόδια Εφορία από την αρμόδια Υπηρεσία της **Αναθέτουσας Αρχής**,
2. επί του ποσού της αξίας της σύμβασης, εκτός του Φ.Π.Α., επιβάλλεται κράτηση 0,10 %, σύμφωνα με το άρθρο 4§3 του Ν.4013/2011, η οποία παρακρατείται από την Α.Α. και αποδίδεται σε ειδικό λογαριασμό της Εθνικής Τράπεζας, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της

- Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων,
3. φόρος χαρτοσήμου που αντιστοιχεί στο 3 % επί του ανωτέρου ποσού (στην καθαρή αξία του τιμολογίου χωρίς τον Φ.Π.Α.), δηλαδή 3 % επί του 0,10 % υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.,

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί στη συμβατική αξία της προμήθειας θα καταβληθεί ακέραια από την **Αναθέτουσα Αρχή** στον **Ανάδοχο** με το συμβατικό τίμημα και κατόπιν ο τελευταίος θα την καταβάλει στο Δημόσιο Ταμείο, σύμφωνα με τις περί του αντικειμένου τούτου ισχύουσες διατάξεις.

Επισημαίνεται ότι Ανάδοχος επιβαρύνεται με όποια νόμιμη κράτηση ισχύει κατά τον χρόνο εξόφλησής του, ακόμη και αν δεν αναφέρεται στην παρούσα Διακήρυξη.

4.4 Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του **Αναδόχου** ή τρίτων.

ΑΡΘΡΟ 5^ο : ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ - ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

5.1 Ο Ανάδοχος, για την καλή εκτέλεση της Σύμβασης, κατέθεσε εγγυητική επιστολή με αριθμό της Τράπεζας - Κατάστημα ποσού (ολογράφως) € (..... €), το οποίο καλύπτει, σε ποσοστό, το 5 % της συμβατικής αξίας της προμήθειας προ Φ.Π.Α..

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης θα είναι διάρκειας αορίστου χρόνου, θα ισχύει δηλαδή μέχρι την επιστροφή της από την Α.Α. στο Πιστωτικό Ίδρυμα από το οποίο εκδόθηκε.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης έχει θέση ποινικής ρήτρας και θα αποδοθεί στον **Ανάδοχο** μετά την πλήρη και κανονική εκτέλεση των όρων της παρούσας Σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης προβλέπει ότι, σε περίπτωση κατάπτωσής της το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου. Σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου υπόκειται και το τυχόν οφειλόμενο ποσό λόγω επιβολής προστίμου.

5.2 Ο Ανάδοχος παρέχει εγγύηση καλής λειτουργίας για χρονικό διάστημα (ολογράφως) (.....) μηνών από την οριστική παραλαβή των ειδών σύμφωνα με τους όρους της Διακήρυξης, την προσφορά του και τις ισχύουσες διατάξεις.

Πριν την αποδέσμευση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει εγγυητική επιστολή Τραπέζης για την καλή λειτουργία των ειδών, το ύψος της οποίας θα ανέρχεται σε €, (η εγγύηση καλής λειτουργίας θα είναι ισόποση με την εγγύηση καλής εκτέλεσης), η οποία θα καλύπτει όλο το χρονικό διάστημα της εγγύησης καλής λειτουργίας, αυξημένο κατά τρεις μήνες. Κατά συνέπεια, η Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας θα έχει ισχύ μηνών από την οριστική παραλαβή των ειδών.

Σε περίπτωση καθυστέρησης υποβολής της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Λειτουργίας και μέχρι την υποβολή της, οι ζητούμενες από αυτήν υποχρεώσεις του Αναδόχου καλύπτονται από την Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης, η οποία θα έχει ισχύ αορίστου χρόνου και δεν θα επιστρέφεται πριν από την υποβολή της Εγγύησης Καλής Λειτουργίας.

5.3 Μετά την λήξη του χρόνου εγγύησης καλής λειτουργίας, ο **Ανάδοχος** αναλαμβάνει την δέσμευση για εξασφάλιση και διάθεση ανταλλακτικών για (.....) χρόνια.

Κατά τα λοιπά περί εγγυήσεων ισχύει το άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007 και το άρθρο 20 της Διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 6^ο : ΕΠΙΔΕΙΞΗ ΕΙΔΩΝ

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση, με δικές του δαπάνες και κατάλληλο τεχνικό προσωπικό να πραγματοποιήσει, για όποια από τα είδη του ζητηθεί, επίδειξη λειτουργίας, χειρισμού και ρυθμίσεων, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 14 παρ. 2 του Παραρτήματος Β΄ της Διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 7^ο : ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

7.1 Εάν ο Ανάδοχος ολοκληρώσει την παράδοση ή τυχόν αντικατάσταση των συμβατικών υλικών μετά την λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης και μέχρι την λήξη του χρόνου παράτασης που ενδεχομένως του δοθεί, σύμφωνα με το άρθρο 25 του Παραρτήματος Β΄ της Διακήρυξης, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 27 του ιδίου Παραρτήματος.

7.2 Εάν ο Ανάδοχος δεν ολοκληρώσει την παράδοση ή τυχόν αντικατάσταση του συμβατικού εξοπλισμού μέσα στον συμβατικό χρόνο παράδοσης ή μέσα στον χρόνο παράτασης που ενδεχομένως του δοθεί σύμφωνα με το άρθρο 25 του Παραρτήματος Β΄ της Διακήρυξης, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος όποτε και καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στα άρ. 27 και 28 του Παραρτήματος Β΄ της Διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 8^ο : ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

8.1 Η εν λόγω Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η **Αναθέτουσα Αρχή** και ο **Ανάδοχος** καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών πάντα υπό το πρίσμα της προστασίας του δημοσίου συμφέροντος.

8.2 Σε περίπτωση αδυναμίας εξεύρεσης κοινά αποδεκτής λύσης αποκλειστικά αρμόδια είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 9^ο : ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρούσα Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3 του άρθρου 18 του Παραρτήματος Β΄ της Διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 10^ο : ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Για όλα τα λοιπά θέματα της παρούσας Σύμβασης ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ. 118/2007, (ΦΕΚ 150Α/10-07-2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», των οποίων ο Ανάδοχος έλαβε γνώση και δέχθηκε αυτούς ανεπιφύλακτα, σε συνδυασμό προς τους όρους της Διακήρυξης και της απόφασης κατακύρωσης.

Επίσης έχουν ληφθεί υπόψη οι διατάξεις του Ν. 2362/1995 και του Ν.2286/1995.

ΑΡΘΡΟ 11^ο : ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρούσα Σύμβαση αφού συμπληρώθηκε στα κενά της, διαβάστηκε, βεβαιώθηκε και υπογράφηκε νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε πέντε όμοια πρωτότυπα.

Από τα παραπάνω πέντε πρωτότυπα, τρία κατατέθηκαν στην αρμόδια υπηρεσία της Αναθέτουσας

Αρχής, ένα παρέλαβε ο Ανάδοχος και ένα στάλθηκε στην Ε.Δ.Α. της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

.....

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

.....